Приложение № 2/2

 Утверждено приказом

 по МБУ «ЛСШ»

 от 03.09.2018 №30

**ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ**

**К ТРУДОВОМУ ДОГОВОРУ № \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

о соблюдении требований Положения об антикоррупционной политике

работником муниципального бюджетного учреждения

городского округа Луховицы Московской области

«Луховицкая спортивная школа»

(МБУ «ЛСШ»)

г. Луховицы «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

 (место заключения дополнительного соглашения)

 Муниципальное бюджетное учреждение городского округа Луховицы Московской области «Луховицкая спортивная школа», именуемое в дальнейшем «Работодатель», в лице директора Котовой Елены Александровны, действующего на основании Устава с одной стороны, и гражданина (-ки)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемого(-ой) в дальнейшем «Работник», заключили настоящее соглашение к трудовому договору о нижеследующем:

1.   «Работник» ознакомлен с Положением об антикоррупционной политике в МБУ «ЛСШ», принятого решением общего собрания трудового коллектива МБУ «ЛСШ» (Протокол общего собрания №1 от 03.09.2018), утвержденного приказом от 03.09.2018 года №30 (далее — Антикоррупционная политика) и обязуется соблюдать установленные Антикоррупционной политикой требования.

2.        «Работник» при исполнении своих трудовых обязанностей по Трудовому договору

№ \_\_\_\_ от «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_ года в соответствии с Антикоррупционной политикой обязуется не совершать коррупционных правонарушений, т.е. – не давать взяток (не оказывать посредничество во взяточничестве), не злоупотреблять полномочиями, не участвовать в коммерческом подкупе, либо ином противоправном использовании своего должностного положения вопреки законным интересам учреждения,  в целях безвозмездного или с использованием преимущества получения выгоды в виде денег, ценных бумаг, иного имущества, в том числе имущественных прав, работ или услуг имущественного характера, в свою пользу или в пользу других лиц либо для получения преимуществ, достижения иных противоправных целей.

3. «Работник» обязан уведомлять Работодателя в случае обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений, а также в случаях, если «Работнику» станет известно, что от имени учреждения осуществляется организация (подготовка) и/или совершение коррупционных правонарушений.

4.  «Работник» обязан принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов в понимании Антикоррупционной политики и законодательства Российской Федерации и незамедлительно уведомлять «Работодателя» о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно.

5. «Работнику» известно о том, что «Работодатель» не подвергает его взысканиям (в т.ч. – применению дисциплинарных взысканий), а также не производит не начисление премии или начисление премии в меньшем размере, по отношению к максимально возможному, если «Работник» сообщил «Работодателю» о предполагаемом факте коррупционного правонарушения.

6.      «Работнику» известно о том, что «Работодатель» стимулирует работников за предоставление подтвержденной информации о коррупционных правонарушениях в учреждении. Соблюдение «Работником» принципов и требований Антикоррупционной политики учитывается при выдвижении «Работника» на замещение вышестоящих должностей.

7. «Работник» предупрежден о возможности привлечения в установленном законодательством Российской Федерации порядке к дисциплинарной,  административной, гражданско-правовой и/или уголовной ответственности за нарушение антикоррупционных требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации, а также Антикоррупционной политикой.

8. Настоящее соглашение о соблюдении требований Антикоррупционной политики вступает в силу с «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_ года, и действует до прекращения (расторжения) трудового договора № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_   года.

9. Настоящее соглашение о соблюдении требований Антикоррупционной политики является неотъемлемой частью Трудового договора, составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр настоящего соглашения хранится у «Работодателя» в личном деле работника, второй экземпляр — у «Работника».

10. Реквизиты и подписи сторон:

**«РАБОТОДАТЕЛЬ»: «РАБОТНИК»:**

Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.А.Котова \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (Ф.И.О.) (Подпись) (Ф.И.О.)

 « Работник» получил один экземпляр настоящего дополнительного соглашения к Трудовому договору:

« \_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (дата) (подпись работника)