УТВЕРЖДЕН

приказом директора от 25.06.2019 г. № 75/1

**План методической работы МОУ «Средняя общеобразовательная школа №4»**

**городского округа Воскресенск**

**Методическая тема: «Поиск путей обновления содержания образования при создании модели современной школы в условиях стандартизации образования и процессе реализации ФГОС нового поколения»**

**Цель:**повышение эффективности образовательного процесса через применение современных подходов к организации образовательной деятельности, непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства учителя для реализации ФГОС второго поколения.

**Задачи.**

1. Совершенствовать внутришкольную  систему повышения квалификации учителей.
2. Внедрять новые формы непрерывного повышения  профессиональной компетентности педагогов (вебинары, видеоуроки и т.д.).
3. Создать условия для самореализации всех участников образовательного процесса через раскрытие их творческого потенциала и участие в инновационной деятельности.
4. Совершенствовать систему мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.
5. Методическое сопровождение самообразования и саморазвития педагогов через механизм аттестации.
6. Разработка, анализ и внедрение современных методик образования и воспитания.
7. Привести в систему работу учителей-предметников по темам самообразования, активизировать работу по выявлению и обобщению, распространению передового педагогического опыта творчески работающих педагогов.

**Направления деятельности**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Формы и виды деятельности** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1. **Обеспечение управления методической работой** | | |
| 1.1. Работа тематических педагогических советов по графику. | ноябрь - март | зам. директора по УВР |
| 1.2.  Работа методического совета:  - О проведении школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников;  - Участие в муниципальном, региональном этапах Всероссийской олимпиады школьников;  - Метапредметный подход в обучении как основное требование ФГОС второго поколения;  -  Проект концепции и содержания профессионального стандарта учителя;  - Экспериментальная работа в школе;  - Инновационная работа в школе;  - Мониторинг образовательных достижений школьников. | октябрь  декабрь  февраль  апрель  май | зам. директора по УВР |
| 1.3.   Работа школьных методических объединений:  - Реализация ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОШ;  - Возможности сети Интернет по подготовке школьников к ЕГЭ, ОГЭ;  - Работа с электронным журналом;  - Система контроля и оценки знаний обучающихся;  - Использование ЭОР в преподавании предмета;  - Итоги работы по самообразованию (курсовая подготовка, семинары). | по плану | руководители ШМО |
| 1. **Обеспечение условий для непрерывного совершенствования профессионального мастерства учителя** | | |
| 2.1. Мониторинг развития педагогического коллектива.  - курсы; - аттестация; - достижения и награды. | сентябрь    в течение года | зам. директора по УВР |
| 2.2.Банк данных педагогического опыта:  - публикации, открытые уроки,  мастер-классы. | в течение года | зам. директора по УВР |
| 2.3. Работа с молодыми специалистами и вновь прибывшими учителями:  - знакомство с традициями школы;  - выбор темы по самообразованию;  - практикум по разработке рабочих программ по предмету;  - самоанализ урока;  - использование ЭОР в преподавании предмета;  - портфолио учителя;  - выявление профессиональных затруднений учителя. | сентябрь-апрель | зам. директора по УВР  учитель-наставник |
| 2.4. Аттестация педагогических работников: -  нормативно-правовая база и методические рекомендации по вопросу аттестации педагогов;  - аналитический отчет о результатах педагогической деятельности;  - аттестация с целью подтверждения соответствия занимаемой должности;  - оформление стенда по аттестации;  - перспективный план прохождения аттестации. | сентябрь- май | зам. директора по УВР |
| 2.5. Курсовая переподготовка:  - перспективный план прохождения курсовой подготовки;  - дистанционное обучение;  - заявка на курсы. | сентябрь | зам. директора по УВР |
| 1. **Обеспечение условий для изучения, обобщения и распространения  передового опыта** | | |
| 3.1. Методическая неделя по теме «Метапредметный подход в обучении как основное требование ФГОС второго поколения»:  - теоретический семинар «Текст как средство формирования метапредметных учебных действий»;  - открытые уроки с последующим самоанализом;  - разработка рекомендаций по итогам методической недели. | январь | зам. директора по УВР |
| 3.2. Участие в заочных и очных профессиональных конкурсах («Учитель года», «Современный урок»). | декабрь | зам. директора по УВР |
| 3.3. Школа педагогического мастерства:  - составление технологической карты урока | в течение года | зам. директора по УВР |
| 1. **Обеспечение внеклассной работы по учебным предметам  и работа с одарёнными детьми** | | |
| 4.1. Декада начальных классов, гуманитарных наук, естественно-математических наук, физической культуры и ОБЖ. | январь-февраль | руководители МО |
| 4.2. Обновление банка данных одарённых учащихся. | октябрь-декабрь | классные руководители |
| 4.3. Организация участия школьников в предметных олимпиадах и конкурсах разного масштаба. | в течение года | учителя-предметники |
| 4.4. Тематические интеллектуальные игры. | по графику | руководители МО |
| 4.5. Школьная ученическая конференция по проектно-исследовательской деятельности. | март | зам. директора по УВР |
| 4.6. Участие в дистанционных Интернет-олимпиадах («ИнтеллО», «Эрудит», «Основы наук»). | октябрь – апрель | зам. директора по УВР |
| 4.7. Участие в Международных и Всероссийских игровых конкурсах «Золотое руно», «Русский медвежонок», «Британский бюльдог» и других. | в течение года | учителя-предметники |
| 4.8. Выступление обучающихся на районной, межрегиональной научной конференции | по плану | Руководители проектов |
| 1. **Информационное обеспечение образовательного процесса** | | |
| 5.1. Электронное  портфолио учителя.  5.2. Публикации из опыта работы на сайтах учительских сообществ, в печатных изданиях, на сайте школы.  5.3. Создание и развитие персональных страниц, персональных сайтов учителей-предметников в сети Интернет. | в течение года | учителя-предметники |
| 1. **Обеспечение контрольно-аналитической экспертизы** | | |
| 6.1. Творческие отчёты учителей по темам самообразования.  6.2. Предоставление педагогических характеристик.  6.3. Подготовка информационно-аналитических материалов по итогам проведения мероприятий. | по планам МО | Руководители ШМО  зам. директора по УВР |