

**«Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 9»**

ПРИКАЗ

от 07 апреля 2020 года

№ 30

г. Воскресенск

Об организации дистанционного обучения в МОУ «СОШ № 9»

В соответствии с письмом Управления образования Администрации городского округа Воскресенск Московской области» от 06.04.2020 № 575

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. В период с 06 апреля по 12 апреля 2020 г. в соответствии с календарным учебным графиком организовать каникулы;
2. В период с 13 по 30 апреля 2020 г. организовать в МОУ «СОШ № 9» дистанционное обучение;
3. Организовывать проведение учебных занятий, консультаций, вебинаров на школьном портале или иной платформе с использованием различных электронных образовательных ресурсов по выбору педагога (на основе сервисов «Онлайн-дз», Фоксфорд и «Школьный портал Московской области» и других сервисов, рекомендованных Министерством просвещения РФ);
4. Учитывая, онлайн платформа «Фоксфорд» не предполагают работу с учащимися с ОВЗ, обучающимися по адаптированным образовательным программам, дистанционное обучение данной категории учащихся необходимо осуществлять при помощи системы «Школьного портала», прикрепленных файлов, работы учащихся с учебником;
5. Период с 08:30 до 12:45 каждого рабочего дня определить как время проведения онлайн-консультаций, просмотр видео-уроков, изучение нового материала (при помощи сообщений в Школьном портале, социальных сетей, мессенджеров WhatsApp, образовательных платформ и др.);
6. Период с 14.00 до 16.00 определить как время на самостоятельное выполнение заданий обучающимися по закреплению изученного материала;
7. Период с 18:00 до 19:00 каждого рабочего дня определить как время для приёма выполненных заданий;
8. Классным руководителям в срок до 10.04.2020 г.:
 - оповестить родителей о переходе на дистанционное обучение, формах данной работы, а также о персональной ответственности родителей за создание условий, необходимых для усвоения образовательных программ;
 - в случае отсутствия у учащегося необходимого оборудования для дистанционного обучения, необходимо организовать индивидуальную работу обучающихся и педагогов-предметников;
9. Учителям-предметникам на период дистанционного обучения необходимо:

- Планировать свою педагогическую деятельность с учетом системы дистанционного обучения, создавать простейшие, нужные для обучающихся, ресурсы и задания;
- Строго следовать расписанию уроков на каждый учебный день (будет соответствовать расписанию учебных занятий на Школьном портале);
- Ежедневно в Школьном портале публиковать ссылки на необходимые интернет-ресурсы и задания для обучающихся, а также четко обозначать форму обратной связи;
- Выражать свое отношение к работам обучающихся в виде текстовых или аудио рецензий, устных онлайн консультаций;
- Осуществлять индивидуальные и групповые консультации учащихся (веб-камера, мессенджеры, через сообщения в Школьном Портале или группы в социальных сетях и др.);
- Своевременно заполнять страницы электронного журнала, выставлять оценки учащимся (выставлять отметку обучающимся за выполненную работу в графу журнала, соответствующую дате выполнения);
- Вести ежедневный контроль выполнения учащимися выданных заданий;
- С целью реализации в полном объеме образовательных программ самостоятельно выбрать формы контроля знаний учащихся;
- Согласовать при необходимости через классных руководителей с родителями (законными представителями) механизм взаимодействия на случай отсутствия сети Интернет;
- Самостоятельная деятельность учащихся в карантинные, другие дни приостановления учебных занятий может быть оценена педагогами только в случае достижения учащимися положительных результатов (если работа выполнена на неудовлетворительную оценку, то учитель проводит консультации с целью коррекции знаний и предоставляет аналогичный вариант работы);
- Оценивать учебные достижения учащихся в соответствии с традиционной пятибалльной системой исходя из качества выполнения текущих и итоговых работ;
- Проводить разъяснительную работу по организации дистанционного обучения с родителями (законными представителями);
- Необходимо помнить, что объем образовательной нагрузки должен соответствовать нормам СанПиН 2.4.2.2821-10, нельзя допускать перегрузки обучающихся.

10. Назначить техническим специалистом Бубнову Е.Р., учителя информатики.

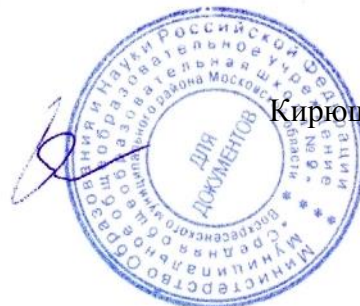
11. Техническому специалисту Бубновой Е.Р.:

- осуществить мониторинг технического обеспечения учителя (планшет-ноутбук-компьютер, интернет, необходимые приложения);
- обеспечить учителей необходимым оборудованием, проверить наличие действующих адресов электронной почты, фактической работы в электронном журнале и дневнике;

12. Крючкову В.М., Беляковой О.А., Зверевой Т.С., заместителям директора по УВР, проводить своевременный контроль работы педагогов-предметников во время осуществления дистанционного обучения.

13. Контроль осуществления данного приказа оставляю за собой.

Заместитель директора МОУ «СОШ № 9»



Кирюшин А.В.