

## КОМИТЕТ ПО ТРУДУ И ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

### РАСПОРЯЖЕНИЕ от 5 октября 2010 г. N 24-р

#### ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ В МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

(в ред. распоряжений Мособлтруда  
от 12.10.2011 N 35-р, от 28.03.2012 N 16-р)

В целях организации обучения по охране труда работников государственных и муниципальных образовательных учреждений Московской области (далее - образовательные учреждения), в соответствии с [постановлением](#) Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 13.01.2003 N 1 и Министерства образования Российской Федерации от 13.01.2003 N 29 "Об утверждении Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций", [постановлением](#) Правительства Московской области от 30.06.2003 N 378/23 "Об утверждении Положения о системе обучения по охране труда в Московской области" (в редакции постановления Правительства Московской области от 20.05.2005 N 328/19):

1. Установить, что руководитель образовательного учреждения, заместитель руководителя и должностное лицо, на которых возложены функции обеспечения охраны труда, члены комитетов (комиссий) по охране труда, уполномоченные (доверенные) лица по охране труда профессиональных союзов и иных уполномоченных работниками представительных органов должны проходить обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда в обучающих организациях, зарегистрированных в Московской области в качестве организаций, оказывающих услуги в сфере охраны труда.

2. Предложить муниципальным органам управления образованием:

2.1. Организовать проведение обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда руководителей и специалистов образовательных учреждений, осуществляющих образовательную деятельность на территории муниципального образования, не относящихся к категориям, указанным в [пункте 1](#) настоящего распоряжения.

2.2. Сформировать комиссию по проверке знаний требований охраны труда, включив в ее состав специалистов по охране труда органа местного самоуправления и специалистов муниципального органа управления образованием (по согласованию), представителей Московской областной организации профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации (по согласованию), Министерства образования Московской области (по согласованию), прошедших обучение по охране труда в установленном порядке, представителей Государственной инспекции труда в Московской области (по согласованию).

3. Утвердить прилагаемые:

3.1. [Программу](#) обучения по охране труда руководителей и специалистов образовательных учреждений.

3.2. Примерный учебный [план](#) обучения по охране труда руководителей и специалистов образовательных учреждений.

3.3. Контрольные [вопросы](#) (тесты) для проверки знаний требований охраны труда руководителей и специалистов образовательных учреждений.

4. Отделу методологии работы и обучения по охране труда Комитета по труду и занятости населения Московской области обеспечить оказание муниципальным органам управления образованием методической помощи по организации проведения обучения по охране труда.

5. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя председателя Комитета по труду и занятости населения Московской области Стрелкова В.М.

Председатель Комитета  
Ю.И. Рагозин

Утверждена  
распоряжением Комитета  
по труду и занятости населения  
Московской области  
от 5 октября 2010 г. N 24-р

**ПРОГРАММА**  
**ОБУЧЕНИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА РУКОВОДИТЕЛЕЙ И СПЕЦИАЛИСТОВ**  
**ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ**  
(в ред. распоряжений Мособлтруда  
от 12.10.2011 N 35-р, от 28.03.2012 N 16-р)

Настоящая Программа разработана в целях реализации требований Трудового кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 24.07.1998 N 125-ФЗ "Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний" и Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций, утвержденного постановлением Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 13.01.2003 N 1 и Министерства образования Российской Федерации от 13.01.2003 N 29.

Программа разработана на основании Примерной программы обучения по охране труда работников организаций, утвержденной Министерством труда и социального развития Российской Федерации 17.05.2004, и предназначена для обучения по охране труда руководителей и специалистов учреждений, осуществляющих образовательную и воспитательную деятельность в системе дошкольного и начального общего образования, среднего (полного) общего, начального и среднего профессионального образования, высшего профессионального образования.

В результате прохождения обучения по охране труда слушатели приобретают знания об основах охраны труда, основах управления охраной труда, о специальных вопросах охраны труда, социальной защите пострадавших от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

По окончании курса проводится проверка знаний требований охраны труда. Результаты проверки знаний требований охраны труда оформляются протоколом установленного образца.

## Раздел 1. ОСНОВЫ ОХРАНЫ ТРУДА

### Тема 1.1. Трудовая деятельность человека. Основные положения трудового права

Общие понятия о трудовой деятельности человека. Труд как источник существования общества и индивида. Разделение труда и наемный (профессиональный) труд.

Труд как материальный процесс и социальные отношения. Организм человека и его взаимодействие с окружающей средой.

Условия труда и их классификация. Оптимальные и допустимые условия труда. Опасные и вредные производственные факторы и их классификация. Понятие о предельно допустимой концентрации (ПДК), предельно допустимом уровне (ПДУ), предельно допустимом значении (ПДЗ), предельно допустимой дозе (ПДД). Тяжесть и напряженность трудового процесса. Тяжелые работы и работы с вредными и (или) опасными условиями труда.

Последствия воздействия неблагоприятных условий труда на человека.

Основные понятия трудового права. Международные трудовые нормы Международной организации труда, регулирующие трудовые отношения. Основопологающие принципы [Конституции](#) Российской Федерации, касающиеся вопросов труда. Запрещение принудительного труда.

Трудовой [кодекс](#) Российской Федерации, федеральные законы и другие нормативные правовые акты, содержащие нормы трудового права. Трудовое право и государственное регулирование социально-трудовых отношений.

Понятие трудового договора. Отличие трудового договора от договора гражданско-правового характера.

Содержание трудового договора. Общие положения трудового договора: стороны и содержание; гарантии при приеме на работу; срок трудового договора; порядок заключения и основания прекращения трудового договора; испытание при приеме на работу. Понятия "перевод" и "перемещение". Временный перевод на другую работу по производственной необходимости: основания, сроки и порядок перевода. Виды переводов на другую работу. Изменения существенных условий трудового договора. Порядок расторжения трудового договора по инициативе работника и по инициативе работодателя. Рабочее время и время отдыха. Трудовая дисциплина; поощрения за труд; дисциплинарные взыскания. Виды дисциплинарных взысканий; порядок применения дисциплинарных взысканий; снятие дисциплинарного взыскания. Правила внутреннего трудового распорядка. Нормы трудового законодательства, регулирующие применение труда женщин, работников, имеющих несовершеннолетних детей или осуществляющих уход за больными членами семей; особенности регулирования труда лиц моложе восемнадцати лет. Компенсации за тяжелые работы и работы с вредными и (или) опасными условиями труда.

Оплата труда и заработная плата: основные понятия и определения. Оплата труда в случаях выполнения работы в условиях, отклоняющихся от нормальных.

Нормативные правовые акты:

- [Конституция](#) Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993);
- Трудовой [кодекс](#) Российской Федерации (Федеральный закон от 30.12.2001 N 197-ФЗ);
- [постановление](#) Правительства Российской Федерации от 25.02.2000 N 162 "Об утверждении Перечня тяжелых работ и работ с вредными или опасными условиями труда, при выполнении которых запрещается применение труда женщин";
- [постановление](#) Правительства Российской Федерации от 25.02.2000 N 163 "Об утверждении Перечня тяжелых работ и работ с вредными и опасными условиями труда, при выполнении которых запрещается применение труда лиц моложе 18 лет";
- [постановление](#) Правительства РФ от 06.02.1993 N 105 "О новых нормах предельно допустимых нагрузок для женщин при подъеме и перемещении тяжестей вручную";
- [постановление](#) Правительства РФ от 01.10.2002 N 724 "О продолжительности ежегодного основного удлиненного оплачиваемого отпуска, предоставляемого педагогическим работникам образовательных учреждений" (с изм. и доп. от 29.11.2003);
- Гигиенические рекомендации к рациональному трудоустройству беременных женщин (утв. Госкомсанэпиднадзором РФ, Минздравом РФ 21, 23 декабря 1993 г.);
- [Порядок](#) трудоустройства женщин детородного возраста при их выводе с тяжелых работ и работ с вредными и опасными условиями труда (письмо Минтруда РФ от 09.07.1998 N 3971-ММ).

## Тема 1.2. Правовые основы охраны труда. Государственные нормативные требования охраны труда

Правовые источники охраны труда: [Конституция](#) Российской Федерации; федеральные конституционные законы; Трудовой [кодекс](#) Российской Федерации; указы Президента Российской Федерации; постановления Правительства Российской Федерации, нормативные правовые акты федеральных органов исполнительной власти; нормативные правовые акты Московской области; акты органов местного самоуправления и локальные нормативные акты, содержащие нормы трудового права.

[Конституция](#) Российской Федерации - важнейший источник отечественного права в целом, в

том числе в области охраны труда.

Трудовой кодекс Российской Федерации - основополагающий законодательный акт, регулирующий трудовые отношения всех работников и имеющий приоритет перед другими законодательными актами в сфере труда. Раздел X Трудового кодекса Российской Федерации.

Право и гарантии права работников на труд в условиях, соответствующих требованиям охраны труда.

Гражданский кодекс Российской Федерации в части, касающейся вопросов возмещения вреда, причиненного несчастным случаем на производстве или профессиональным заболеванием.

Уголовный кодекс Российской Федерации в части, касающейся уголовной ответственности за нарушение требований охраны труда.

Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях в части, касающейся административной ответственности за нарушение требований охраны труда.

Законодательные и иные нормативные правовые акты Российской Федерации об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

Законы Российской Федерации о техническом регулировании, промышленной, радиационной и пожарной безопасности.

Налоговый кодекс Российской Федерации в части, касающейся отнесения затрат на обеспечение безопасных условий и охраны труда и на улучшение условий и охраны труда.

Порядок разработки, принятия, внедрения нормативных требований.

Технические регламенты и изменения всей системы нормативных актов безопасности труда в Российской Федерации.

Виды подзаконных нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда: национальные и государственные (ГОСТ) стандарты; санитарные правила и нормы (СанПиН); строительные нормы и правила (СНИП); своды правил (СП); правила охраны труда (ПОТ); нормы пожарной безопасности (НПБ); правила безопасности (ПБ) и другие документы.

Нормативные правовые акты:

- Конституция РФ (принята всенародным голосованием 12.12.1993);
- Трудовой кодекс Российской Федерации (Федеральный закон от 30.12.2001 N 197-ФЗ);
- Федеральный закон от 27.12.2002 N 184-ФЗ "О техническом регулировании";
- Федеральный закон от 26.01.1996 N 14-ФЗ "Гражданский кодекс Российской Федерации";
- Федеральный закон от 30.12.2001 N 195-ФЗ "Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях";
- Федеральный закон от 13.06.1996 N 63-ФЗ "Уголовный кодекс Российской Федерации";
- Федеральный закон от 31.07.1998 N 146-ФЗ "Налоговый кодекс Российской Федерации";
- Федеральный закон от 24.07.1998 N 125-ФЗ "Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний";
- постановление Правительства Российской Федерации от 23.05.2000 N 399 "О нормативных правовых актах, содержащих государственные нормативные требования охраны труда";
- Закон Московской области от 06.11.2001 N 170/2001-ОЗ "Об охране труда в Московской области";
- постановление Минтруда России от 17.12.2002 N 80 "Об утверждении методических рекомендаций по разработке государственных нормативных требований охраны труда".

### Тема 1.3. Государственное регулирование в сфере охраны труда

Правовые основы государственного управления охраной труда. Структура органов государственного управления охраной труда.

Функции и полномочия в сфере охраны труда Правительства Российской Федерации и Правительства Московской области, Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации, федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Московской области, органов местного самоуправления муниципальных образований.

Органы государственного надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права. Прокуратура и ее роль в системе государственного надзора и контроля. Федеральная служба по труду и занятости. Государственная инспекция труда в Московской области. Основные права государственных инспекторов. Федеральная служба по экологическому, технологическому и атомному надзору (Ростехнадзор), Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (Роспотребнадзор).

Трехсторонние комиссии по регулированию социально-трудовых отношений.

Государственная экспертиза условий труда. Ее цели. Права лиц, осуществляющих государственную экспертизу условий труда.

Органы, осуществляющие обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

Органы общественного контроля в лице технических инспекций профессиональных союзов.

Нормативные правовые акты:

- Трудовой **кодекс** Российской Федерации (Федеральный закон от 30.12.2001 N 197-ФЗ);
- Федеральный **закон** от 24.07.1998 N 125-ФЗ "Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний";
- **постановление** Правительства РФ от 25.04.2003 N 244 "Об утверждении Положения о проведении государственной экспертизы условий труда в Российской Федерации";
- **постановление** Правительства РФ от 30.07.2004 N 401 "О Федеральной службе по экологическому, технологическому и атомному надзору";
- **постановление** Правительства РФ от 30.06.2004 N 322 "Об утверждении Положения о Федеральной службе по надзору в сфере защиты прав потребителя и благополучия человека";
- **постановление** Правительства РФ от 30.06.2004 N 324 "Об утверждении Положения о Федеральной службе по труду и занятости";
- **приказ** Минздравсоцразвития России от 01.04.2010 N 205н "Об утверждении перечня услуг в области охраны труда, для оказания которых необходима аккредитация, и Правил аккредитации организаций, оказывающих услуги в области охраны труда";
- **Закон** Московской области от 06.11.2001 N 170/2001-ОЗ "Об охране труда в Московской области";
- **постановление** Правительства Московской области от 28.08.2008 N 741/32 "Об утверждении Положения об уведомительной регистрации организаций и специалистов, оказывающих услуги в сфере охраны труда" (с изменениями, внесенными постановлением Правительства Московской области от 31.07.2009 N 625/31);
- **постановление** Правительства Московской области от 17.03.2009 N 207/10 "О Положении, структуре и штатной численности Комитета по труду и занятости населения Московской области".

#### Тема 1.4. Обязанности и ответственность работодателей по соблюдению требований законодательства об охране труда

Обязанности работодателя по соблюдению требований законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда, устанавливающих правила, процедуры и критерии, направленные на сохранение жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности.

Распределение функциональных обязанностей работодателя по обеспечению требований охраны труда среди работников (руководителей и специалистов).

Виды ответственности за нарушение трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права.

Административная и уголовная ответственность должностных лиц за нарушение или неисполнение требований законодательства о труде и об охране труда.

Нормативные правовые акты:

- Трудовой **кодекс** Российской Федерации (Федеральный закон от 30.12.2001 N 197-ФЗ);
- Федеральный **закон** от 30.12.2001 N 195-ФЗ "Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях";

- Федеральный [закон](#) от 13.06.1996 N 63-ФЗ "Уголовный кодекс Российской Федерации";
- [постановление](#) Правительства Российской Федерации от 25.02.2000 N 162 "Об утверждении Перечня тяжелых работ и работ с вредными или опасными условиями труда, при выполнении которых запрещается применение труда женщин";
- [постановление](#) Правительства Российской Федерации от 25.02.2000 N 163 "Об утверждении Перечня тяжелых работ и работ с вредными и опасными условиями труда, при выполнении которых запрещается применение труда лиц моложе 18 лет";
- [постановление](#) Правительства РФ от 06.02.1993 N 105 "О новых нормах предельно допустимых нагрузок для женщин при подъеме и перемещении тяжестей вручную";
- [Закон](#) Московской области от 06.11.2001 N 170/2001-ОЗ "Об охране труда в Московской области";
- Гигиенические рекомендации к рациональному трудоустройству беременных женщин (утв. Госкомсанэпиднадзором РФ, Минздравом РФ 21, 23 декабря 1993 г.);
- [Порядок](#) трудоустройства женщин детородного возраста при их выводе с тяжелых работ и работ с вредными и опасными условиями труда (письмо Минтруда РФ от 9 июля 1998 года N 3971-ММ).

#### Тема 1.5. Обязанности и ответственность работников по соблюдению требований охраны труда

Трудовые обязанности работников в сфере охраны труда.

Ответственность работников за невыполнение требований охраны труда (своих трудовых обязанностей). Человеческий фактор, оказывающий влияние на решение вопросов охраны труда. Психологические (личностные) причины травматизма.

Нормативные правовые акты:

- Трудовой [кодекс](#) Российской Федерации (Федеральный закон от 30.12.2001 N 197-ФЗ);
- [Закон](#) Московской области от 06.11.2001 N 170/2001-ОЗ "Об охране труда в Московской области".

### Раздел 2. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

#### Тема 2.1. Основные направления организации работ по охране труда. Организация системы управления охраной труда

Работодатель и его должностные лица. Руководители, специалисты, исполнители. Распределение функциональных обязанностей работодателя по обеспечению требований охраны труда среди работников - руководителей и специалистов.

Создание службы охраны труда, введение должности специалиста по охране труда, возложение обязанностей специалиста по охране труда на должностное лицо. Основные задачи, функции и полномочия службы охраны труда (специалиста по охране труда). Порядок взаимодействия с организациями и специалистами, оказывающими услуги в сфере охраны труда в Московской области.

Организация контроля за состоянием охраны труда. Планирование и финансирование мероприятий по охране труда.

Нормативные правовые акты:

- Трудовой [кодекс](#) Российской Федерации (Федеральный закон от 30.12.2001 N 197-ФЗ);
- [постановление](#) Минтруда России от 22.01.2001 N 10 "Об утверждении межотраслевых нормативов численности работников служб охраны труда";
- [постановление](#) Минтруда России от 08.02.2000 N 14 "Об утверждении рекомендаций по организации работы службы охраны труда в организации";
- [Закон](#) Московской области от 06.11.2001 N 170/2001-ОЗ "Об охране труда в Московской области";
- [постановление](#) Правительства Московской области от 28.08.2008 N 741/32 "Об утверждении Положения об уведомительной регистрации организаций и специалистов,

оказывающих услуги в сфере охраны труда";

- ГОСТ 12.0.230-2007 "Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Общие требования", утв. приказом Ростехрегулирования от 10.07.2007 N 169-ст;

- приказ Минобразования Российской Федерации от 11.02.1998 N 662 "Об утверждении Типового положения о службе охраны труда образовательного учреждения высшего, среднего и начального профессионального образования системы Минобразования России".

## Тема 2.2. Социальное партнерство работодателя и работников в сфере охраны труда. Комитеты по охране труда. Организация работы уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда

Коллективный договор: его содержание и структура; порядок и условия заключения; срок действия. Раздел коллективного договора "Улучшение условий и охраны труда". Соглашение по охране труда.

Ответственность сторон социального партнерства. Органы по рассмотрению трудовых споров.

Комитеты по охране труда в организации. Формирование комитетов (комиссий) по охране труда, их функции и задачи.

Уполномоченные (доверенные) лица по охране труда. Организация работы уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профессиональных союзов и иных уполномоченных работниками представительных органов: порядок выбора уполномоченных по охране труда; основные задачи уполномоченных по охране труда; права уполномоченных по охране труда; порядок их взаимодействия с руководителями и специалистами организации.

Нормативные правовые акты:

- Трудовой кодекс Российской Федерации (Федеральный закон от 30.12.2001 N 197-ФЗ);

- Федеральный закон от 12.01.1996 N 10-ФЗ "О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности";

- Закон Московской области от 06.11.2001 N 170/2001-ОЗ "Об охране труда в Московской области";

- Закон Московской области от 31.03.1999 N 15/99-ОЗ "О социальном партнерстве в Московской области";

- приказ Минздравсоцразвития РФ от 29.05.2006 N 413 "Об утверждении типового положения о комитете (комиссии) по охране труда";

- постановление Минтруда России от 08.04.1994 N 30 "Об утверждении рекомендаций по организации работы уполномоченного (доверенного) лица по охране труда профессионального союза или трудового коллектива".

## Тема 2.3. Аттестация рабочих мест по условиям труда

(в ред. распоряжения Мособлтруда от 12.10.2011 N 35-р)

Правовые основы проведения аттестации рабочих мест по условиям труда (далее - аттестация). Цели, задачи и порядок проведения аттестации. Подготовка к проведению аттестации: формирование аттестационной комиссии и составление графика проведения работ по аттестации.

Требования к аттестующим организациям.

Оценка соответствия условий труда гигиеническим нормативам. Определение классов условий труда. Оценка травмоопасности рабочих мест. Определение классов по травмоопасности. Оценка обеспеченности работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты.

Комплексная оценка состояния условий труда на рабочем месте.

Особенности проведения аттестации отдельных видов рабочих мест.

Порядок проведения внеплановой аттестации.

Оформление результатов аттестации. Обоснование компенсаций за работу с вредными и

опасными условиями труда. Разработка плана мероприятий по приведению условий труда в соответствие с государственными нормативными требованиями охраны труда, улучшению условий труда.

Нормативные правовые акты:

- Трудовой кодекс Российской Федерации (Федеральный закон от 30.12.2001 N 197-ФЗ);
- Федеральный закон Российской Федерации от 27.12.2002 N 184-ФЗ "О техническом регулировании";
- Закон Московской области от 06.11.2001 N 170/2001-ОЗ "Об охране труда в Московской области";
- приказ Минздравсоцразвития России от 26.04.2011 N 342н "Об утверждении Порядка проведения аттестации рабочих мест по условиям труда".

#### Тема 2.4. Предоставление компенсаций за условия труда. Обеспечение работников средствами индивидуальной защиты

Компенсации за условия труда: установление сокращенной продолжительности рабочего времени, ежегодные дополнительные оплачиваемые отпуска, повышенная оплата труда работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда.

Обязанности работодателя по обеспечению работников средствами индивидуальной защиты. Обязанности работников по применению средств индивидуальной защиты.

Роль и место средств индивидуальной защиты в ряду профилактических мероприятий, направленных на предупреждение травматизма и профессиональной заболеваемости работников.

Классификация средств индивидуальной защиты, требования к ним. Типовые отраслевые нормы бесплатной выдачи работникам специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты.

Порядок обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты; организация их хранения, стирки, химической чистки, ремонта и т.п. Порядок обеспечения дежурными средствами индивидуальной защиты, теплой специальной одеждой и обувью. Организация учета и контроля за выдачей работникам средств индивидуальной защиты.

Нормативные правовые акты:

- Трудовой кодекс Российской Федерации (Федеральный закон от 30.12.2001 N 197-ФЗ);
- Федеральный закон от 17.12.2001 N 173-ФЗ "О трудовых пенсиях в Российской Федерации";
- Закон Московской области от 06.11.2001 N 170/2001-ОЗ "Об охране труда в Московской области";
- постановление Правительства Российской Федерации от 20.11.2008 N 870 "Об установлении сокращенной продолжительности рабочего времени, ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска, повышенной оплаты труда работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда";
- приказ Минздравсоцразвития России от 01.06.2009 N 290н "Об утверждении межотраслевых правил обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты";
- приказ Минздравсоцразвития РФ от 20.04.2006 N 297 "Об утверждении норм бесплатной выдачи сертифицированной специальной сигнальной одежды повышенной видимости работникам всех отраслей экономики";
- приказ Минздравсоцразвития России от 01.10.2008 N 541н "Об утверждении Типовых норм бесплатной выдачи сертифицированных специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты работникам сквозных профессий и должностей всех отраслей экономики, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением";
- постановление Госкомтруда СССР, Президиума ВЦСПС от 25.10.1974 N 298/П-22 "Об утверждении Списка производств, цехов, профессий и должностей с вредными условиями труда,



работа в которых дает право на дополнительный отпуск и сокращенный рабочий день";

- [Список N 1](#) производств, работ, профессий, должностей и показателей на подземных работах, на работах с особо вредными и особо тяжелыми условиями труда, утвержденный постановлением Кабинета Министров СССР от 26.01.1991 N 10;

- [Список N 2](#) производств, работ, профессий, должностей и показателей с вредными и тяжелыми условиями труда, утвержденный постановлением Кабинета Министров СССР от 26.01.1991 N 10.

#### Тема 2.5. Организация обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций

Организация обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда руководителей и специалистов.

Организация обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников рабочих профессий.

Организация обучения работников безопасным методам и приемам выполнения работ, проведения инструктажей по охране труда, стажировки на рабочем месте.

Порядок разработки, согласования и утверждения программ обучения по охране труда.

Виды и содержание инструктажей по охране труда. Порядок разработки программ вводного инструктажа по охране труда и первичного инструктажа на рабочем месте.

Порядок оформления результатов проведения обучения по охране труда и прохождения инструктажей по охране труда.

Пропаганда культуры охраны труда в организации. Организация кабинета по охране труда.

Нормативные правовые акты:

- Трудовой [кодекс](#) Российской Федерации (Федеральный закон от 30.12.2001 N 197-ФЗ);

- [Закон](#) Московской области от 06.11.2001 N 170/2001-ОЗ "Об охране труда в Московской области";

- [постановление](#) Минтруда России от 13.01.2003 N 1 и Минобразования России от 13.01.2003 N 29 "Об утверждении порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций";

- [постановление](#) Правительства Московской области от 30.06.2003 N 378/23 "Об утверждении Положения о системе обучения по охране труда в Московской области" (в ред. постановления от 20.05.2005 N 328/19);

- ГОСТ 12.0.004-90 ССБТ. Организация обучения безопасности труда. Общие положения;

- [распоряжение](#) по труду и занятости населения Московской области от 24.05.2010 N 14-р об утверждении Порядка формирования и работы комиссий по проверке знаний требований охраны труда обучающихся организаций.

#### Тема 2.6. Основы предупреждения профессиональной заболеваемости

(в ред. [распоряжения](#) Мособлтруда от 28.03.2012 N 16-р)

Профессиональные болезни и их предупреждение. Виды наиболее распространенных профессиональных заболеваний и причины их возникновения.

Перечень вредных и (или) опасных производственных факторов, при наличии которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования).

Перечень работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования) работников.

Порядок проведения обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда.

Профессиональная пригодность и профотбор.

Нормы и условия бесплатной выдачи молока и других равноценных пищевых продуктов. Замена молока денежной компенсацией. Правила выдачи бесплатного лечебно-профилактического питания.

Санитарно-бытовое и лечебно-профилактическое обеспечение работников.

Нормативные правовые акты:

- Трудовой кодекс Российской Федерации (Федеральный закон от 30.12.2001 N 197-ФЗ);

- Закон Московской области от 06.11.2001 N 170/2001-ОЗ "Об охране труда в Московской области";

- постановление Правительства Российской Федерации от 27.10.2003 N 646 "О вредных и (или) опасных производственных факторах и работах, при выполнении которых проводятся предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и порядке проведения этих осмотров (обследований)";

- приказ Минздравсоцразвития России от 12.04.2011 N 302н "Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда";

- приказ Минздрава СССР от 29.09.1989 N 555 "О совершенствовании системы медицинских осмотров трудящихся и водителей индивидуальных транспортных средств" (с 1 января 2012 года не применяются пункты 11, 12 (за исключением подпунктов 12.2, 12.11, 12.12), 13 приложения N 2 к приказу);

- постановление Правительства Российской Федерации от 20.11.2008 N 870 "Об установлении сокращенной продолжительности рабочего времени, ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска, повышенной оплаты труда работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда";

- приказ Минздравсоцразвития России от 16.02.2009 N 45н "Об утверждении норм и условий бесплатной выдачи работникам, занятым на работах с вредными условиями труда, молока или других равноценных пищевых продуктов, Порядка осуществления компенсационной выплаты в размере, эквивалентном стоимости молока или других равноценных пищевых продуктов, и Перечня вредных производственных факторов, при воздействии которых в профилактических целях рекомендуется употребление молока или других равноценных пищевых продуктов";

- приказ Минздравсоцразвития России от 16.02.2009 N 46н "Об утверждении Перечня производств, профессий и должностей, работа в которых дает право на бесплатное получение лечебно-профилактического питания в связи с особо вредными условиями труда, рационов лечебно-профилактического питания, норм бесплатной выдачи витаминных препаратов и Правил бесплатной выдачи лечебно-профилактического питания".

## Тема 2.7. Инструкции по охране труда. Документация и отчетность по охране труда

Назначение инструкций. Порядок разработки и утверждения инструкций. Содержание и структура инструкций. Язык инструкций. Местонахождение и хранение инструкций.

Организация документооборота по охране труда. Основные типы документов по охране труда. Номенклатура дел по охране труда. Документация по охране труда на рабочих местах.

Отчетность и формы отчетных документов по охране труда.

Порядок и сроки хранения документов различного типа.

Нормативные правовые акты:

- постановление Минтруда России от 17.12.2002 N 80 "Об утверждении методических рекомендаций по разработке государственных нормативных требований охраны труда";

- ГОСТ Р 6.30-2003. Унифицированные системы документации. Унифицированная система организационно-распорядительной документации. Требования к оформлению документов;

В официальном тексте документа, видимо, допущена опечатка: Перечень типовых управленческих документов, образующихся в деятельности организаций, с указанием сроков хранения утвержден Росархивом 06.10.2000, а не 27.10.2003.

- [Перечень](#) типовых управленческих документов, образующихся в деятельности организации, с указанием сроков хранения. Утвержден Росархивом 27.10.2003;

- [постановление](#) Минтруда России от 24.10.2002 N 73 "Об утверждении форм документов, необходимых для расследования и учета несчастных случаев на производстве, и Положения об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях";

- ГОСТ 12.0.004-90 ССБТ. Организация обучения безопасности труда. Общие положения.

### Раздел 3. СПЕЦИАЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ТРЕБОВАНИЙ ОХРАНЫ ТРУДА

#### Тема 3.1. Требования безопасности при эксплуатации зданий, оборудования. Содержание территорий

Безопасность зданий и сооружений. Рациональное использование помещений. Организация планово-предупредительного ремонта, надзор за техническим состоянием. Техническая документация на здания и сооружения. Порядок подготовки и приема готовности к работе зданий и сооружений. Содержание производственных помещений и рабочих мест в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами и правилами.

Особенности размещения и устройства объектов образовательных учреждений в соответствии с их функциональным назначением (здания и помещения для учебных занятий, спортивные залы, плавательные бассейны, прочие сооружения).

Требования безопасности к оборудованию мастерских, лабораторий, кабинетов, игровых комнат и т.д.

Требования безопасности к оборудованию пищеблоков.

Требования безопасности к оборудованию технических помещений.

Требования безопасности при организации рабочих мест пользователей персональными электронно-вычислительными машинами (ПЭВМ) и видеодисплейными терминалами (ВДТ) и работе на них.

Требования безопасности при организации занятий физкультурой и спортом.

Требования безопасности к организации прилегающих территорий: устройство и содержание дворов, спортивных площадок, подъездных путей, пешеходных дорожек, колодцев.

Нормативные правовые акты:

- Федеральный [закон](#) от 30.12.2009 N 384-ФЗ "Технический регламент о безопасности зданий и сооружений";

- СП 31-112-2004. Физкультурно-спортивные залы;

- СП 31-113-2004. Бассейны для плавания;

- [СанПиН 2.4.1.1249-03](#). Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных учреждений;

- [СанПиН 2.4.2.1178-02](#). Гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях;

- [СанПиН 2.4.3.1186-03](#). Санитарно-эпидемиологические требования к организации учебно-производственного процесса в образовательных учреждениях начального профессионального образования;

- [СанПиН 2.4.4.1251-03](#). Детские внешкольные учреждения (учреждения дополнительного образования). Санитарно-эпидемиологические требования к учреждениям дополнительного образования детей;

- СанПиН 2.4.6.664-97. Гигиенические критерии для допустимых условий и видов работ для профессионального обучения и труда подростков;

- [СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03](#). Гигиенические требования к персональным электронно-

вычислительным машинам и организации работы.

### Тема 3.2. Коллективные средства защиты от шума, вибрации, излучения, ультразвука. Вентиляция, освещение

Понятие о микроклимате. Физиологические изменения и патологические состояния: перегревание, тепловой удар, солнечный удар, профессиональная катаракта, охлаждение, переохлаждение. Влияние метеорологических условий и атмосферного давления на состояние человека, производительность труда, уровень травматизма. Нормирование производственного микроклимата. Средства нормализации климатических параметров. Профилактические мероприятия при работах в условиях пониженного и повышенного давления.

Вентиляция помещений. Назначение и виды вентиляции. Требования к вентиляции. Определение требуемого воздухообмена. Элементы механической вентиляции (устройства для отсоса и подачи воздуха, фильтры, вентиляторы, воздуховоды и т.д.). Контроль эффективности вентиляции.

Роль света в жизни человека. Основные светотехнические понятия и величины. Гигиенические требования к освещению. Цвет и функциональная окраска. Виды производственного освещения. Источники света. Нормирование и контроль освещения. Ультрафиолетовое облучение, его значение и организация на производстве. Средства защиты органов зрения.

Электромагнитные поля и их физико-гигиенические характеристики. Влияние их на организм человека. Нормирование электромагнитных полей. Средства и методы защиты от электромагнитных полей. Измерение характеристик электромагнитных полей.

Ионизирующие излучения и их физико-гигиенические характеристики. Нормирование ионизирующих излучений. Средства и методы защиты от ионизирующих излучений. Дозиметрический контроль.

Вибрация и ее физико-гигиеническая характеристика (параметры и воздействие на организм человека). Гигиеническое и техническое воздействие вибрации. Средства и методы защиты от вибрации: вибродемпфирование, динамическое виброгашение, активная и пассивная виброизоляция.

Шум и его физико-гигиеническая характеристика. Нормирование шума. Защита от шума в источнике. Акустические средства защиты: звукоизоляция, звукопоглощение, демпфирование, виброизоляция и глушители шума (активные, резонансные и комбинированные). Расчеты звукоизоляции и звукопоглощения. Архитектурно-планировочные и организационно-технические методы защиты от шума.

Ультразвук и его физико-гигиеническая характеристика. Профилактические мероприятия при воздействии ультразвука на человека.

Нормативные правовые акты:

- СанПиН 2.2.4.548-96. Гигиенические требования к микроклимату производственных помещений;
- ГОСТ 12.1.007-76. ССБТ. Вредные вещества. Классификация. Общие требования безопасности;
- ГОСТ 12.1.012-2004. ССБТ. Вибрационная безопасность. Общие требования;
- СН 2.2.4/2.1.8.562-96. Шум на рабочих местах, в помещениях жилых, общественных зданий и на территории жилой застройки;
- СНиП 23-05-95. Естественное и искусственное освещение;
- СанПиН 2.2.1/2.1.1.1278-03. Гигиенические требования к естественному, искусственному и совмещенному освещению жилых и общественных зданий;
- СН 4557-88. Санитарные нормы ультрафиолетового излучения в производственных помещениях;
- СП 2.6.1.799-99. Основные санитарные правила обеспечения радиационной безопасности.

### Тема 3.3. Организация безопасного производства работ с повышенной опасностью

Составление перечня работ с повышенной опасностью.

Порядок оформления допуска к работам с повышенной опасностью.

Организация проведения работ с повышенной опасностью.

Нормативные правовые акты:

- [СНиП 12-03-2001](#) "Безопасность труда в строительстве, ч. 1. Общие требования", утв. постановлением Госстроя РФ от 23.07.2001 N 80;

- [ПОТ РО 14000-005-98](#) "Положение. Работы с повышенной опасностью. Организация проведения работ" (вместе с Порядком заполнения наряда-допуска) (утв. Минэкономки РФ 19.02.1998).

#### Тема 3.4. Обеспечение электробезопасности в образовательных учреждениях

Действие электрического тока на организм человека. Виды поражения электрическим током. Классификация помещений и электроустановок по степени опасности поражения электрическим током. Основные мероприятия по защите от поражения электротоком: ограждение, изоляция, блокировка, предупреждающие знаки, надписи, плакаты. Защитное заземление, зануление, отключение. Средства защиты от поражения электротоком, их классификация, сроки испытания и проверок пригодности к использованию.

Порядок допуска к обслуживанию электроустановок. Порядок проверки знаний требований электробезопасности.

Нормативные правовые акты:

- [Правила](#) технической эксплуатации электроустановок потребителей, утвержденные приказом Минэнерго РФ от 13.01.2003 N 6;

- Межотраслевые [правила](#) по охране труда при эксплуатации электроустановок. ПОТ Р М-016-2001;

- ГОСТ 12.1.019-79 (с изм. 1-1-86) ССБТ "Электробезопасность. Общие требования и номенклатура видов защиты";

- ГОСТ 12.1.009-76. ССБТ. Электробезопасность. Термины и определения;

- ГОСТ 12.1.030-81. ССБТ. Электробезопасность. Защитное заземление. Зануление.

#### Тема 3.5. Обеспечение пожарной безопасности в образовательных учреждениях

Общие понятия пожарной безопасности. Потенциальные источники возгорания. Классификация пожаров. Опасные и вредные факторы пожара и взрыва.

Задачи пожарной профилактики. Системы пожарной защиты.

Категорирование помещений по взрывопожарной и пожарной опасности.

Средства оповещения и тушения пожаров. Противопожарные инструктажи. Первичные средства пожаротушения в помещениях. Типы огнетушителей и их подбор.

Обеспечение пожарной безопасности в соответствии с особенностями осуществления деятельности образовательных учреждений. Пожарная безопасность в учебных аудиториях, лабораториях, мастерских и прочих специализированных помещениях.

Пожарная безопасность при организации массовых мероприятий.

Организация эвакуации людей при пожаре.

Обязанность и ответственность руководителя образовательного учреждения в области пожарной безопасности.

Нормативные правовые акты:

- Федеральный [закон](#) от 21.12.1994 N 69-ФЗ "О пожарной безопасности";

- [Правила](#) пожарной безопасности в Российской Федерации (ППБ-01-03), введены приказом МЧС России от 18.06.2003 N 313;

- [НПБ 104-03](#). Системы оповещения и управления эвакуацией людей при пожарах в зданиях и сооружениях;

- ППБ-101-89. Правила пожарной безопасности для общеобразовательных школ, профессионально-технических училищ, школ-интернатов, детских домов, дошкольных, внешкольных и других учебно-воспитательных учреждений;
- НПБ 110-03. Перечень зданий, сооружений и оборудования, подлежащих защите автоматическими установками пожаротушения и автоматической пожарной сигнализацией;
- НПБ 166-97. Пожарная техника. Огнетушители. Требования к эксплуатации.

### Тема 3.6. Обеспечение безопасности работников в аварийных ситуациях

Основные мероприятия по предупреждению аварийных ситуаций и обеспечение готовности к ним. Определение возможного характера и масштаба аварийных ситуаций и связанных с ними рисков. Планирование и координация мероприятий, обеспечивающих защиту всех людей в случае аварийной ситуации. Организация взаимодействия с территориальными структурами и службами аварийного реагирования. Организация оказания первой медицинской помощи. Проведение регулярных тренировок по предупреждению аварийных ситуаций, обеспечению готовности к ним и реагированию.

Нормативные правовые акты:

- Федеральный закон от 21.12.1994 N 68-ФЗ "О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера";
- Правила пожарной безопасности в Российской Федерации (ППБ-01-03), введены приказом МЧС России от 18.06.2003 N 313;
- НПБ 104-03. Системы оповещения и управления эвакуацией людей при пожарах в зданиях и сооружениях.

## Раздел 4. СОЦИАЛЬНАЯ ЗАЩИТА ПОСТРАДАВШИХ НА ПРОИЗВОДСТВЕ

### Тема 4.1. Обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний

Право работника на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. Обязанность работодателя по обеспечению обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

Федеральный закон Российской Федерации "Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний": задачи и основные принципы обязательного социального страхования; основные понятия; лица, подлежащие обязательному социальному страхованию; права и обязанности субъектов страхования; средства на осуществление обязательного социального страхования.

Определение размеров страховых тарифов. Определение скидок и надбавок к тарифам. Частичное использование страхователями страховых взносов на профилактику несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. Обеспечение по социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

Нормативные правовые акты:

- Трудовой кодекс Российской Федерации (Федеральный закон от 30.12.2001 N 197-ФЗ);
- Федеральный закон от 26.01.1996 N 14-ФЗ "Гражданский кодекс Российской Федерации";
- Федеральный закон от 24.07.1998 N 125-ФЗ "Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний";
- постановление Правительства РФ от 06.09.2001 N 652 "Об утверждении Правил установления страхователям скидок и надбавок к страховым тарифам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний";
- постановление ФСС РФ от 05.02.2002 N 11 "Об утверждении Методики расчета скидок и надбавок к страховым тарифам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев

на производстве и профессиональных заболеваний".

#### Тема 4.2. Порядок расследования, оформления и учета несчастных случаев на производстве

Причины профессионального травматизма. Квалификация производственных несчастных случаев по видам и причинам. Порядок передачи информации о произошедших несчастных случаях. Обязанности работодателя и работников при несчастном случае на производстве. Первоочередные меры, принимаемые в связи с происшедшим несчастным случаем. Формирование комиссий по расследованию несчастного случая на производстве (легкого, группового, с тяжелыми последствиями).

Порядок заполнения акта по [форме Н-1](#). Оформление материалов расследования несчастных случаев и их учет. Анализ причин расследованных несчастных случаев, составление плана мероприятий по предотвращению аналогичных происшествий.

Рассмотрение разногласий по вопросам расследования, оформления и учета несчастных случаев.

Нормативные правовые акты:

- Трудовой [кодекс](#) Российской Федерации (Федеральный закон от 30.12.2001 N 197-ФЗ);
- [Закон](#) Московской области от 06.11.2001 N 170/2001-ОЗ "Об охране труда в Московской области";
- [постановление](#) Минтруда России от 24.10.2002 N 73 "Об утверждении форм документов, необходимых для расследования и учета несчастных случаев на производстве, и Положения об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях";
- [постановление](#) Минтруда России от 18.07.2001 N 56 (ред. от 26.04.2003) "Об утверждении временных критериев определения степени утраты профессиональной трудоспособности в результате несчастного случая на производстве и профессионального заболевания";
- [приказ](#) Минздравсоцразвития РФ от 15.04.2005 N 275 "О формах документов, необходимых для расследования несчастных случаев на производстве";
- [приказ](#) Минздравсоцразвития РФ от 24.02.2005 N 160 "Об определении степени тяжести повреждения здоровья при несчастных случаях на производстве".

#### Тема 4.3. Порядок расследования, оформления и учета профессиональных заболеваний

Причины профессиональных заболеваний и их классификация. Расследование и учет острых и хронических профессиональных заболеваний (отравлений), возникновение которых обусловлено воздействием вредных производственных факторов.

Установление предварительного и окончательного диагноза о профессиональном заболевании (отравлении).

Ответственность за своевременное извещение о случае острого или хронического профессионального заболевания, об установлении, изменении или отмене диагноза.

Порядок расследования обстоятельств и причин возникновения профессионального заболевания.

Порядок оформления акта о случае профессионального заболевания. Учет профессиональных заболеваний.

Нормативные правовые акты:

- Трудовой [кодекс](#) Российской Федерации (Федеральный закон от 30.12.2001 N 197-ФЗ);
- [постановление](#) Правительства РФ от 15.12.2000 N 967 "Об утверждении Положения о расследовании и учете профессиональных заболеваний";
- [постановление](#) Минтруда РФ от 18.07.2001 N 56 "Об утверждении временных критериев определения степени утраты трудоспособности в результате несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, формы программы реабилитации пострадавшего в результате несчастного случая на производстве и профессионального заболевания".

Тема 4.4. Оказание первой помощи  
пострадавшим на производстве

Способы и методы оказания первой помощи пострадавшим. Средства оказания первой помощи и порядок их хранения. Особенности оказания первой помощи пострадавшим в чрезвычайных ситуациях, дорожно-транспортных авариях, на пожаре, от поражения электрическим током и др. Переноска, транспортировка пострадавших с учетом их состояния и характера полученных повреждений. Демонстрация приемов оказания первой помощи.

Нормативные правовые акты:

- Инструкция "Первая медицинская экстренная реанимационная помощь пострадавшим при работе на энергетических объектах" ДГИЭС РАО "ЕЭС России" (согласована с Управлением медицинской помощи населению Росминздрава 1994 г.).

Утвержден  
распоряжением Комитета  
по труду и занятости населения  
Московской области  
от 5 октября 2010 г. N 24-р

**ПРИМЕРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН  
ОБУЧЕНИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА РУКОВОДИТЕЛЕЙ И СПЕЦИАЛИСТОВ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ**

Цель обучения: получение слушателями знаний по охране труда, необходимых для осуществления профессиональной деятельности.

Категории обучаемых: руководители образовательных учреждений и их заместители, руководители структурных подразделений, филиалов и их заместители, руководители и специалисты служб охраны труда, заведующие учебными лабораториями, кабинетами, члены комиссий по охране труда, уполномоченные по охране труда профессиональных союзов или иных представительных органов, преподаватели, воспитатели.

Продолжительность обучения: 40,0 учебного часа.

Форма обучения: с отрывом от работы/без отрыва от работы.

Режим занятий: в зависимости от формы обучения.

№ п/п	Наименование разделов и тем	Форма проведения занятий	Количество учебных часов
1	2	3	4
1.	Основы охраны труда		6,0
1.1.	Трудовая деятельность человека. Основные положения трудового права	Лекционные занятия	2,0
1.2.	Правовые основы охраны труда. Государственные нормативные требования охраны труда	Лекционные занятия	1,0
1.3.	Государственное регулирование в сфере охраны труда	Лекционные занятия	1,0
1.4.	Обязанности и ответственность	Лекционные	0,5



	работодателей по соблюдению требований законодательства об охране труда	занятия	
1.5.	Обязанности и ответственность работников по соблюдению требований охраны труда	Лекционные занятия	0,5
		Консультации, самостоятельная подготовка по вопросам раздела	1,0
2.	Организация работ по охране труда		12,0
2.1.	Основные направления организации работ по охране труда. Организация системы управления охраной труда	Лекционные занятия	1,0
2.2.	Социальное партнерство работодателя и работников в сфере охраны труда. Комитеты по охране труда. Организация работы уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда	Лекционные занятия	1,0
2.3.	Аттестация рабочих мест по условиям труда	Лекционные занятия, практикум	2,0
2.4.	Предоставление компенсаций за условия труда; обеспечение работников средствами индивидуальной защиты	Лекционные занятия	1,0
2.5.	Организация обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников	Лекционные занятия	1,0
2.6.	Основы предупреждения профессиональной заболеваемости	Лекционные занятия	1,0
2.7.	Инструкции по охране труда. Документация и отчетность по охране труда	Лекционные занятия	1,0
		Консультации, самостоятельная подготовка по вопросам раздела	4,0
3.	Специальные вопросы обеспечения требований охраны труда		10,0
3.1.	Требования безопасности при эксплуатации зданий, оборудования. Содержание территорий	Лекционные занятия	2,0
3.2.	Коллективные средства защиты от шума, вибрации, излучения, ультразвука. Вентиляция, освещение	Лекционные занятия	2,0
3.3.	Организация безопасного производства работ с повышенной опасностью	Лекционные занятия	0,5
3.4.	Обеспечение электробезопасности в образовательных учреждениях	Лекционные занятия	1,0
3.5.	Обеспечение пожарной безопасности в образовательных учреждениях	Лекционные занятия	1,0
3.6.	Обеспечение безопасности работников в аварийных ситуациях	Лекционное занятие	0,5

		Консультации, самостоятельная подготовка по вопросам раздела	3,0
4.	Социальная защита пострадавших на производстве		8,0
4.1.	Обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний	Лекционные занятия	1,0
4.2.	Порядок расследования, оформления и учета несчастных случаев на производстве	Лекционные занятия, практикум	2,0
4.3.	Порядок расследования, оформления и учета профессиональных заболеваний	Лекционные занятия	1,0
4.4.	Оказание первой помощи пострадавшим на производстве	Лекционное занятие, практикум	2,0
		Консультации, самостоятельная подготовка по вопросам раздела	2,0
Проверка знаний требований охраны труда		Тестирование, собеседование по результатам тестирования	4,0
Итого:			40,0

Утверждены  
распоряжением Комитета  
по труду и занятости населения  
Московской области  
от 5 октября 2010 г. N 24-р

**КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ (ТЕСТЫ)  
ДЛЯ ПРОВЕРКИ ЗНАНИЙ ТРЕБОВАНИЙ ОХРАНЫ ТРУДА РУКОВОДИТЕЛЕЙ  
И СПЕЦИАЛИСТОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ**  
(в ред. распоряжения Мособлтруда  
от 28.03.2012 N 16-р)

Трудовое право. Основы охраны труда

1. Обязательными для включения в трудовой договор являются следующие условия (ст. 57 ТК РФ):

А. Условия оплаты труда, компенсации за работу с вредными условиями труда, условия, определяющие характер работы.

Б. Место работы, трудовая функция, режим рабочего времени и отдыха.

В. Условия об обязательном социальном страховании работника.

Г. Все вышеперечисленные положения являются обязательными условиями трудового

договора.

2. Срочный трудовой договор заключается на срок (ст. 58 ТК РФ):

- А. Не более 6 месяцев.
- Б. Не более трех лет.
- В. Не более пяти лет.
- Г. Не более семи лет.

3. Работодатель заключил с работником срочный трудовой договор на 3 месяца, по истечении которых ни одна из сторон не потребовала расторжения договора, и работник продолжает трудиться. Следует ли заключать новый трудовой договор? (ст. 58 ТК РФ)

А. Необходимо заключить трудовой договор на неопределенный срок.

Б. Условие о срочном характере трудового договора утрачивает силу, и трудовой договор считается заключенным на неопределенный срок.

В. Работник не имеет права продолжать работать без оформления трудовых отношений с работодателем, следует переформировать срочный трудовой договор.

4. Срок испытания при приеме на работу для работников не может превышать (ст. 70 ТК РФ):

- А. 1 месяца.
- Б. 2 месяцев.
- В. 3 месяцев.
- Г. 1 года.

5. Какой максимальный испытательный срок при приеме на работу предусмотрен законодательством для работников и руководителей организации? (ст. 70 ТК РФ)

А. Не более 3 месяцев для всех категорий.

Б. Не более 6 месяцев для всех категорий.

В. Для работников - не более 3 месяцев, для руководителей организации и их заместителей - не более 6 месяцев.

6. Работник имеет право расторгнуть трудовой договор, предупредив об этом работодателя в письменной форме не позднее чем (ст. 80 ТК РФ):

- А. За 1 день.
- Б. За неделю.
- В. За 2 недели.
- Г. За 1 месяц.

7. Допускается ли расторжение трудового договора по инициативе работодателя в период отпуска или временной нетрудоспособности работника? (ст. 81 ТК РФ)

А. Допускается при сокращении численности или штата работников организации, индивидуального предпринимателя.

Б. Не допускается, за исключением случаев ликвидации организации либо прекращения деятельности индивидуальным предпринимателем.

В. Не допускается, за исключением случая смены собственника имущества организации.

8. Нормальная продолжительность рабочего времени не может превышать (ст. 91 ТК РФ):

- А. 30 часов в неделю.
- Б. 40 часов в неделю.
- В. 45 часов в неделю.
- Г. 36 часов в неделю.

9. Законодательством установлена сокращенная продолжительность рабочего времени для следующих категорий работников (ст. 92 ТК РФ):

- А. В возрасте до 18 лет.
- Б. Занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда.
- В. Являющихся инвалидами I и II групп.
- Г. Всех перечисленных в ответах "А"- "В".

10. Продолжительность работы (смены) в ночное время сокращается на (ст. 96 ТК РФ):

- А. 30 минут без последующей отработки.
- Б. 1 час без последующей отработки.
- В. 2 часа с последующей отработкой.
- Г. 3 часа с последующей отработкой.

11. Какая работа считается работой в ночное время и как она оплачивается? (ст. 96 и ст. 154 ТК РФ)

А. Работа с 22.00 до 06.00 оплачивается в повышенном размере по сравнению с работой в нормальных условиях. Конкретные размеры повышения оплаты устанавливаются коллективным договором, локальным нормативным актом, принимаемым с учетом мнения представительного органа работников, трудовым договором.

Б. Работа с 22.00 до 06.00 оплачивается в двойном размере по сравнению с работой в нормальных условиях.

В. Работа с 23.00 до 07.00 оплачивается в повышенном размере по сравнению с работой в нормальных условиях. Конкретные размеры повышения оплаты устанавливаются коллективным договором, локальным нормативным актом, принимаемым с учетом мнения представительного органа работников, трудовым договором.

12. Продолжительность ежегодного основного оплачиваемого отпуска работников составляет (ст. 115 ТК РФ):

А. 18 календарных дней.

Б. 24 календарных дня.

В. 28 календарных дней.

13. Правила внутреннего трудового распорядка утверждаются (ст. 190 ТК РФ):

А. Работодателем.

Б. Профсоюзной организацией или другим представительным органом работников.

В. Работодателем с учетом мнения представительного органа работников в установленном порядке.

Г. Общим собранием (конференцией) трудового коллектива.

14. Какое определение понятия "охрана труда" будет верным? (ст. 209 ТК РФ)

А. Охрана труда - система сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, включающая в себя правовые, социально-экономические, организационно-технические, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические, реабилитационные и иные мероприятия.

Б. Охрана труда - совокупность факторов производственной среды и трудового процесса, оказывающих влияние на работоспособность и здоровье людей.

В. Охрана труда - это техника безопасности и гигиена труда.

15. Из чего состоит законодательство Российской Федерации об охране труда? (ст. 15 Конституции РФ; ст. 211 ТК РФ)

А. Законодательство Российской Федерации об охране труда состоит из федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации.

Б. Законодательство Российской Федерации об охране труда основывается на Конституции Российской Федерации и состоит из федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, а также законов и иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации.

В. Законодательство Российской Федерации об охране труда состоит из федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, а также законов и иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, нормативных правовых актов муниципальных образований.

16. Реализация основных направлений государственной политики в области охраны труда обеспечивается (ст. 210 ТК РФ):

А. Органами государственной власти Российской Федерации.

Б. Органами государственной власти субъектов Российской Федерации.

В. Согласованными действиями органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления.

Г. Согласованными действиями органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, работодателей, объединений работодателей, а также профессиональных союзов, их объединений и иных уполномоченных работниками представительных органов по вопросам охраны труда.

17. Кто осуществляет управление охраной труда на территориях субъектов Российской Федерации? (ст. 216 ТК РФ)

А. Федеральные органы исполнительной власти.

Б. Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области охраны труда в пределах их полномочий и органы местного самоуправления.

В. Федеральные органы исполнительной власти и органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области охраны труда в пределах их полномочий. Отдельные полномочия по государственному управлению охраной труда могут быть переданы органам местного самоуправления.

18. Кем устанавливается порядок разработки, изменения и утверждения подзаконных нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда? (ст. 211 ТК РФ)

А. Исполнительными органами субъекта Российской Федерации.

Б. Органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления.

В. Правительством Российской Федерации с учетом мнения Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений.

19. Для кого является обязательным исполнение государственных нормативных требований охраны труда? (ст. 211 ТК РФ)

А. Для юридических лиц.

Б. Для юридических лиц, а также для физических лиц, осуществляющих проектирование и строительство (реконструкцию) и эксплуатацию объектов.

В. Для юридических и физических лиц при осуществлении ими любых видов деятельности.

20. Государственными нормативными требованиями охраны труда устанавливаются (ст. 211 ТК РФ):

А. Правила, процедуры и критерии, направленные на сохранение жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности.

Б. Объемы финансирования мероприятий по охране труда и порядок разработки подзаконных нормативных правовых актов в области охраны труда.

В. Порядок обеспечения работников средствами индивидуальной и коллективной защиты, санитарно-бытовыми помещениями, лечебно-профилактическими средствами.

21. Государственная экспертиза условий труда осуществляется (ст. 216.1 ТК РФ):

А. Федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на проведение государственного надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.

Б. Органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области охраны труда.

В. Федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на проведение государственного надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, и органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области охраны труда.

22. Основные цели осуществления государственной экспертизы условий труда (ст. 216.1 ТК РФ):

А. Оценка качества проведения аттестации рабочих мест по условиям труда и правильности предоставления работникам компенсаций за тяжелую работу, работу с вредными и (или) опасными условиями труда.

Б. Оценка соответствия проектов строительства, реконструкции, переоснащения технических объектов, производства и внедрения новой техники, внедрения новых технологий государственным нормативным требованиям охраны труда.

В. Оценка фактических условий труда работников, в том числе в период, непосредственно предшествующий несчастному случаю на производстве.

Г. Все ответы "А"- "В" верны.

23. Кем разрабатываются нормативные правовые акты Московской области, содержащие требования охраны труда? (ст. 2 Закона Московской области от 06.11.2001 N 170/2001-ОЗ "Об

охране труда в Московской области")

А. Органами государственной власти Московской области.

Б. Московской областной Думой.

В. Органами государственной власти Московской области с учетом мнения профессиональных союзов.

24. Могут ли законы Московской области устанавливать более высокий уровень трудовых прав и гарантий работникам по сравнению с установленными федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации? (ст. 2 Закона Московской области от 06.11.2001 N 170/2001-ОЗ "Об охране труда в Московской области")

А. Нет, не могут.

Б. Могут с учетом мнения трехсторонней комиссии.

В. Да, могут.

25. Обязанности по обеспечению безопасных условий труда и охраны труда в организации возлагаются (ст. 212 ТК РФ):

А. На службу охраны труда в организации.

Б. На работодателя.

В. На комитеты (комиссии) по охране труда.

26. Работодатель обязан обеспечить приобретение и выдачу СИЗ, прошедших в установленном порядке сертификацию или декларирование соответствия (п. 4 Межотраслевых правил обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, утв. приказом Минздравсоцразвития от 01.06.2009 N 290н):

А. Работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда.

Б. Всем работникам, участвующим в производственном процессе.

В. Работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением.

27. Кто производит обязательное социальное страхование работающих от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний? (ст. 212 ТК РФ)

А. Профессиональные союзы.

Б. Работники за счет собственных средств в виде отчислений в Фонд социального страхования.

В. Обязательное социальное страхование работников производится работодателем.

28. Обязан ли работодатель информировать работников о полагающихся им компенсациях за работы с вредными условиями труда? (ст. 212 ТК РФ)

А. Нет.

Б. Да.

В. Обязан в случае, если работник не достиг возраста 18 лет.

29. Кем определяется структура и численность службы охраны труда в организации? (ст. 217 ТК РФ)

А. Структура и численность службы охраны труда в организации определяется работодателем.

Б. Структура и численность службы охраны труда в организации определяется работодателем с учетом рекомендаций представительного органа работников.

В. Структура и численность службы охраны труда в организации определяется работодателем с учетом рекомендаций федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по нормативно-правовому регулированию в сфере труда.

30. Нарушение законодательства о труде и об охране труда влечет наложение административного штрафа на должностных лиц (ст. 5.27 Кодекса РФ об административных правонарушениях):

А. Штраф в размере 5 минимальных размеров оплаты труда.

Б. Штраф в размере 5 тысяч рублей.

В. Штраф в размере от 1 тысячи до 5 тысяч рублей.

31. Нарушение законодательства о труде и об охране труда должностным лицом, ранее подвергнутым административному наказанию за аналогичное административное правонарушение, влечет за собой (ст. 5.27 Кодекса РФ об административных правонарушениях):

А. Административное приостановление деятельности организации на срок до девяноста суток.

Б. Штраф, налагаемый на должностное лицо, от 30 до 50 тыс. рублей.

В. Дисквалификацию должностного лица на срок от одного до трех лет.

32. Нарушение правил техники безопасности или иных правил охраны труда, совершенное лицом, на котором лежали обязанности по соблюдению этих правил, если это повлекло по неосторожности смерть человека, наказывается (ст. 143 УК РФ):

А. Лишением свободы на срок до четырех лет с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до трех лет или без такового.

Б. Штрафом в размере до двухсот тысяч рублей или в размере заработной платы за период до 18 месяцев.

В. Исправительными работами на срок до двух лет либо лишением свободы на срок до одного года.

33. Обязанности работника в области охраны труда (ст. 214 ТК РФ):

А. Соблюдать требования охраны труда, правильно применять средства индивидуальной и коллективной защиты, проходить обязательные предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры.

Б. Проходить обучение безопасным методам и приемам выполнения работ и оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте, проверку знаний требований охраны труда.

В. Извещать руководителя о несчастных случаях на производстве или ситуации, угрожающей жизни и здоровью работающих.

Г. Все ответы "А"- "В" верны.

34. Обязан ли работник компенсировать денежные средства, потраченные работодателем на приобретение средств индивидуальной защиты? (ст. 221 ТК РФ)

А. Да, в соответствии с трудовым договором.

Б. Нет. Работник имеет право на обеспечение средствами индивидуальной защиты за счет средств работодателя.

В. Вопрос решается по согласованию между работодателем и комитетом (комиссией) по охране труда.

#### Организация работ по охране труда

35. Кто представляет интересы работников организации, в которой нет первичной профсоюзной организации, при проведении коллективных переговоров? (ст. 29, ст. 31 ТК РФ)

А. Инициативная группа работников.

Б. Интересы работников может представлять только первичная профсоюзная организация.

В. Представительный орган работников, которому на общем собрании (конференции) работники поручили представление своих интересов.

36. Когда коллективный договор вступает в силу? (ст. 43 ТК РФ)

А. После уведомительной регистрации в соответствующем органе по труду.

Б. Со дня подписания независимо от уведомительной регистрации.

В. Со дня подписания его сторонами либо со дня, установленного коллективным договором.

37. Коллективный договор заключается на срок (ст. 43 ТК РФ):

А. Не более 6 месяцев.

Б. Не более 1 года.

В. Не более 3 лет.

Г. На 5 лет.

38. Уклонение работодателя или лица, его представляющего, от участия в переговорах о заключении, об изменении или о дополнении коллективного договора, соглашения либо нарушение установленного законом срока проведения переговоров, а равно необеспечение работы комиссии по заключению коллективного договора, соглашения в определенные сторонами сроки влечет (ст. 5.28 Кодекса РФ об административных правонарушениях)

А. Выговор.

Б. Увольнение по соответствующим основаниям.

В. Предупреждение или наложение административного штрафа в размере от одной тысячи до трех тысяч рублей.

39. Непредоставление работодателем или лицом, его представляющим, в срок, установленный законом, информации, необходимой для проведения коллективных переговоров и осуществления контроля за соблюдением коллективного договора, соглашения, влечет (ст. 5.29 Кодекса РФ об административных правонарушениях):

А. Предупреждение или наложение административного штрафа в размере от одной тысячи до трех тысяч рублей.

Б. Приостановление производственной деятельности предприятия на срок до заключения коллективного договора.

В. Увольнение работодателя или лица, его представляющего.

40. Положение о Комитете по охране труда в организации утверждается (п. 6 приказа Минздравсоцразвития России от 29.05.2006 N 413):

А. Общим собранием трудового коллектива.

Б. Приказом (распоряжением) работодателя с учетом мнения выборного профсоюзного органа и (или) иного уполномоченного работниками организации представительного органа.

В. Конференцией профессиональных союзов организации.

41. Комитет по охране труда в организации создается (п. 6 приказа Минздравсоцразвития России от 29.05.2006 N 413):

А. По инициативе работодателя.

Б. По инициативе работодателя и (или) по инициативе работников либо их представительного органа.

В. По инициативе работников или их представительного органа.

42. На какой срок рекомендуется проводить выборы уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профсоюзов или трудового коллектива? (п. 1.4 постановления Минтруда России от 08.04.1994 N 30 "Об утверждении Рекомендаций по организации работы уполномоченного (доверенного) лица профессиональных союзов или трудового коллектива")

А. Не менее 5 лет.

Б. Не менее 2 лет.

В. Не более 5 лет.

43. Имеют ли право уполномоченные (доверенные) лица по охране труда профсоюзов или трудового коллектива проверять выполнение мероприятий по охране труда, предусмотренных коллективными договорами, соглашениями, результатами расследования несчастных случаев? (п. 4.2 постановления Минтруда России от 08.04.1994 N 30 "Об утверждении Рекомендаций по организации работы уполномоченного (доверенного) лица профессиональных союзов или трудового коллектива")

А. Имеют.

Б. Не имеют.

В. Имеют только по согласованию со службой охраны труда организации.

44. В каком размере осуществляется финансирование мероприятий по улучшению условий и охраны труда работодателями? (ст. 226 ТК РФ)

А. Финансирование мероприятий по улучшению условий и охраны труда работодателями осуществляется в размере 1% суммы затрат на производство продукции (работ, услуг).

Б. Финансирование мероприятий по улучшению условий и охраны труда работодателями (за исключением государственных унитарных предприятий и федеральных учреждений) осуществляется в размере не менее 0,7% суммы затрат (работ, услуг).

В. Финансирование мероприятий по улучшению условий и охраны труда работодателями (за исключением государственных унитарных предприятий и федеральных учреждений) осуществляется в размере не менее 0,2% суммы затрат на производство продукции (работ, услуг).

45. Кем определяется структура и численность службы охраны труда в организации? (ст. 217 ТК РФ)

А. Работодателем.

Б. Работодателем с учетом рекомендаций представительного органа работников.



В. Работодателем с учетом рекомендаций федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по нормативно-правовому регулированию в сфере труда.

46. При какой численности работников в организации создается служба охраны труда или вводится должность специалиста по охране труда? (ст. 217 ТК РФ)

А. Если численность работников в организации превышает 100 человек.

Б. Если численность работников в организации равна или превышает 100 человек.

В. Если численность работников в организации превышает 50 человек.

47. Кто контролирует наличие инструкций по охране труда в подразделениях организации? (п. 7.23 Рекомендаций по организации работы службы охраны труда в организации, утв. постановлением Минтруда России от 08.02.2000 N 14)

А. Руководитель подразделения.

Б. Служба охраны труда.

В. Служба по работе с персоналом.

48. Имеют ли право работники службы охраны труда посещать и осматривать помещения организации (п. 8.1 Рекомендаций по организации работы службы охраны труда в организации", утв. постановлением Минтруда РФ от 08.02.2000 N 14)

А. Имеют только ограниченное право в случае выполнения задания руководителя организации.

Б. Имеют право в любое время суток беспрепятственно посещать и осматривать производственные, служебные и бытовые помещения организации.

В. Да, имеют, но только производственные помещения.

49. За что работники службы охраны труда несут персональную ответственность? (Раздел VII п. 20 Рекомендаций по организации работы службы охраны труда в организации, утв. постановлением Минтруда России от 08.02.2000 N 14)

А. За соблюдение в организации трудового законодательства и иных нормативных правовых актов по охране труда.

Б. За выполнение своих должностных обязанностей, определенных Положением о Службе охраны труда и должностными инструкциями.

В. Верны оба ответа "А" и "Б".

50. Что включает в себя понятие "Аттестация рабочих мест по условиям труда"? (ст. 209 ТК РФ)

А. Аттестация рабочих мест по условиям труда - это оценка условий труда на рабочих местах в целях выявления вредных и (или) опасных производственных факторов и осуществление мероприятий по приведению условий труда в соответствие с государственными нормативными требованиями охраны труда.

Б. Аттестация рабочих мест по условиям труда - это система анализа и оценки профессиональных знаний и навыков работающего на конкретном рабочем месте, его соответствие занимаемой должности.

В. Аттестация рабочих мест по условиям труда - это процедура, предшествующая реструктуризации организации, в которой она проводится.

51. Кто обязан обеспечивать проведение аттестации рабочих мест по условиям труда в организациях? (ст. 212 ТК РФ)

А. Служба охраны труда при содействии профессиональных союзов.

Б. Комитет (комиссия) по охране труда организации.

В. Работодатель.

52. Какие рабочие места в организациях подлежат аттестации по условиям труда? (п. 4 Порядка проведения аттестации рабочих мест по условиям труда, утвержденного приказом Минздравсоцразвития России от 26.04.2011 N 342н)

А. Работодатель (его представитель) по своему усмотрению выбирает рабочие места, подлежащие аттестации.

Б. Аттестации по условиям труда подлежат все рабочие места.

В. Аттестации подлежат только те рабочие места, условия труда на которых могут быть отнесены к категории вредных и/или опасных.

53. Вправе ли аттестационная комиссия принять решение о непроведении измерений и

факторов рабочей среды и трудового процесса на отдельных рабочих местах? (п. 5 Порядка проведения аттестации рабочих мест по условиям труда, утв. приказом Минздравсоцразвития России от 26.04.2011 N 342н)

А. Нет, не вправе.

Б. Да, вправе, если проведение измерений и оценок факторов рабочей среды и трудового процесса во время проведения аттестации угрожает безопасности работников при выполнении ими основной работы и специалистов аттестующей организации, выполняющих измерения и оценки.

В. Да, вправе, если работодатель предпринимает преднамеренные действия, направленные на сужение круга вопросов, подлежащих анализу и оценке при проведении аттестации.

54. Вправе ли работодатель привлечь для выполнения работ по аттестации рабочих мест по условиям труда несколько аттестующих организаций? (п. 6 Порядка проведения аттестации рабочих мест по условиям труда, утв. приказом Минздравсоцразвития России от 26.04.2011 N 342н)

А. Нет, все работы по аттестации должна выполнять одна аттестующая организация.

Б. Да, вправе.

55. Каковы сроки проведения аттестации рабочих мест по условиям труда в организации? (п. 8 Порядка проведения аттестации рабочих мест по условиям труда, утв. приказом Минздравсоцразвития России от 26.04.2011 N 342н)

А. Каждое рабочее место должно аттестовываться не реже одного раза в 3 года.

Б. Каждое рабочее место должно аттестовываться не реже одного раза в 5 лет.

В. Каждое рабочее место должно аттестовываться не реже одного раза в 6 лет.

56. От какой даты отсчитывается срок для проведения очередной аттестации рабочих мест по условиям труда? (п. 8 Порядка проведения аттестации рабочих мест по условиям труда, утв. приказом Минздравсоцразвития России от 26.04.2011 N 342н)

А. От даты начала предыдущей аттестации.

Б. От даты завершения предыдущей аттестации.

В. От даты издания приказа работодателя о проведении предыдущей аттестации.

57. Аттестация вновь организованных рабочих мест должна быть начата (п. 8 Порядка проведения аттестации рабочих мест по условиям труда, утв. приказом Минздравсоцразвития России от 26.04.2011 N 342н):

А. Не позднее чем через 60 дней после ввода их в эксплуатацию.

Б. Не позднее чем через 3 месяца после ввода их в эксплуатацию.

В. При проведении очередной аттестации.

58. Кто возглавляет аттестационную комиссию при проведении аттестации рабочих мест по условиям труда? (п. 10 Порядка проведения аттестации рабочих мест по условиям труда, утв. приказом Минздравсоцразвития России от 26.04.2011 N 342н)

А. Представитель первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников.

Б. Специалист по охране труда организации или руководитель организации, привлекаемой работодателем по гражданско-правовому договору для осуществления функций службы охраны труда.

В. Представитель работодателя.

59. Какой % рабочих мест должен быть аттестован для оценки вредных и (или) опасных производственных факторов на аналогичных рабочих местах? (п. 40 Порядка проведения аттестации рабочих мест по условиям труда, утв. приказом Минздравсоцразвития России от 26.04.2011 N 342н)

А. 20% от общего числа аналогичных рабочих мест.

Б. 25% от общего числа аналогичных рабочих мест.

В. 20% от общего числа аналогичных рабочих мест, но не менее двух.

60. Должен ли работодатель ознакомить работника с результатами аттестации его рабочего места? (п. 44 Порядка проведения аттестации рабочих мест по условиям труда, утв. приказом Минздравсоцразвития России от 26.04.2011 N 342н)

А. Нет, не должен.

Б. Да, должен ознакомить под роспись.

В. Должен лишь в случае выявления опасных и (или) вредных факторов на рабочем месте.

61. Обязан ли работодатель провести внеплановую аттестацию рабочих мест по условиям труда, если им выполнены мероприятия по приведению условий труда в соответствие с государственными нормативными требованиями охраны труда? (п. 48 Порядка проведения аттестации рабочих мест по условиям труда, утв. приказом Минздравсоцразвития России от 26.04.2011 N 342н)

А. Да, обязан.

Б. Нет, аттестация проводится при последующей плановой аттестации рабочих мест по условиям труда.

В. Обязан провести по представлению профсоюзного комитета.

62. Кто обязан проходить обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда? (ст. 225 ТК РФ)

А. Руководители организаций и специалисты, отвечающие за безопасность проведения работ на рабочих местах.

Б. Руководители, специалисты и работодатели - индивидуальные предприниматели.

В. Все работники, в том числе руководители организаций, а также работодатели - индивидуальные предприниматели.

63. В какие сроки руководители и специалисты организаций проходят специальное обучение по охране труда в объеме должностных обязанностей? (п. 2.3.1 Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций, утв. постановлением Минтруда России и Минобразования России от 13.01.2003 N 1/29)

А. При поступлении на работу в течение первого месяца, далее - по мере необходимости, но не реже одного раза в три года.

Б. При поступлении на работу в течение первого месяца, далее - по мере необходимости, но не реже одного раза в пять лет.

В. При поступлении на работу, далее - ежегодно.

64. В какие сроки руководители и специалисты организаций проходят очередную проверку знаний требований охраны труда? (п. 3.2 Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций, утв. постановлением Минтруда России и Минобразования России от 13.01.2003 N 1/29)

А. Не реже одного раза в пять лет.

Б. При поступлении на работу, далее - ежегодно.

В. Не реже одного раза в три года.

65. В каких случаях проводится внеочередная проверка знаний требований охраны труда работников организаций? (п. 3.3 Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций, утв. постановлением Минтруда России и Минобразования России от 13.01.2003 N 1/29)

А. При введении новых или внесении изменений и дополнений в действующие законодательные и иные нормативные правовые акты об охране труда.

Б. При вводе в эксплуатацию нового технологического оборудования и изменении технологических процессов, требующих дополнительных знаний по охране труда.

В. При назначении и переводе на другую работу, если новые обязанности требуют дополнительных знаний по охране труда.

Г. По требованию должностных лиц федеральной инспекции труда, других органов надзора и контроля.

Д. После происшедших аварий и несчастных случаев, а также при перерыве в работе в данной должности более одного года.

Е. Во всех вышеперечисленных случаях.

66. Какие виды инструктажей по охране труда должны проводиться в организации? (п. 2.1 Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций, утв. постановлением Минтруда России и Минобразования России от 13.01.2003 N 1/29)

А. Вводный инструктаж по охране труда, первичный инструктаж на рабочем месте,

повторный, внеплановый, целевой инструктажи.

Б. Вводный инструктаж по охране труда, первичный, повторный и внеплановый инструктажи на рабочем месте.

В. Первичный инструктаж на рабочем месте, повторный, внеплановый, целевой инструктажи.

67. Кто проводит вводный инструктаж по охране труда? (п. 2.1.2 Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций, утв. постановлением Минтруда России и Минобразования России от 13.01.2003 N 1/29)

А. Непосредственный руководитель работ, прошедший в установленном порядке обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда.

Б. Специалист по охране труда или работник, на которого приказом работодателя возложены обязанности по охране труда.

В. Председатель (член) комитета по охране труда предприятия.

68. Кто проводит первичный инструктаж по охране труда на рабочем месте? (п. 2.1.3 Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций, утв. постановлением Минтруда России и Минобразования России от 13.01.2003 N 1/29)

А. Непосредственный руководитель работ, прошедший в установленном порядке обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда.

Б. Специалист по охране труда или работник, на которого приказом работодателя возложены обязанности по охране труда.

В. Председатель (член) комитета по охране труда предприятия.

69. Кто проводит внеплановый и целевой инструктажи по охране труда? (п. 2.1.3 Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций, утв. постановлением Минтруда России и Минобразования России от 13.01.2003 N 1/29)

А. Непосредственный руководитель работ, прошедший в установленном порядке обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда.

Б. Специалист по охране труда или работник, на которого приказом работодателя возложены обязанности по охране труда.

В. Председатель (член) комитета по охране труда предприятия.

70. Кто утверждает перечень профессий и должностей работников, освобожденных от прохождения первичного инструктажа на рабочем месте (п. 2.1.4 Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций, утв. постановлением Минтруда России и Минобразования России от 13.01.2003 N 1/29):

А. Работодатель.

Б. Профсоюзная организация.

В. Комитет по охране труда.

71. Обязан ли работодатель информировать работников о полагающихся им компенсациях за работы с вредными условиями труда? (ст. 212 ТК РФ)

А. Нет.

Б. Да.

В. Обязан в случае, если работник не достиг возраста 18 лет.

72. Что является основанием для установления работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, сокращенной продолжительности рабочего времени, ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска, повышенной оплаты труда? (постановление Правительства РФ от 20.11.2008 N 870 "Об установлении сокращенной продолжительности рабочего времени, ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска, повышенной оплаты труда работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда")

А. Условия коллективного договора.

Б. Результаты аттестации рабочих мест по условиям труда.

В. Решение комитета (комиссии) по охране труда организации.

73. Каково может быть повышение оплаты труда работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда? (постановление

Правительства РФ от 20.11.2008 N 870 "Об установлении сокращенной продолжительности рабочего времени, ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска, повышенной оплаты труда работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда")

А. Не менее 4 процентов тарифной ставки (оклада), установленной для различных видов работ с нормальными условиями труда.

Б. Не более 6 процентов тарифной ставки (оклада), установленной для различных видов работ с нормальными условиями труда.

В. От 3 до 7 процентов тарифной ставки (оклада), установленной для различных видов работ с нормальными условиями труда.

74. Какова продолжительность ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска, предоставляемого работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда? ([постановление](#) Правительства РФ от 20.11.2008 N 870 "Об установлении сокращенной продолжительности рабочего времени, ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска, повышенной оплаты труда работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда")

А. Не менее 10 календарных дней.

Б. Не более 10 календарных дней.

В. Не менее 7 календарных дней.

Г. Не более 7 календарных дней.

75. На кого распространяются требования Межотраслевых правил обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты? ([п. 2](#) Межотраслевых правил обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, утв. приказом Минздравсоцразвития России от 01.06.2009 N 290н)

А. На работодателей - юридических лиц независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности.

Б. На работодателей - юридических и физических лиц независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности.

В. На работодателей - юридических и физических лиц независимо от их форм собственности.

76. Работодатель обязан обеспечить приобретение и выдачу СИЗ, прошедших в установленном порядке сертификацию или декларирование соответствия ([п. 4](#) Межотраслевых правил обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, утв. приказом Минздравсоцразвития России от 01.06.2009 N 290н):

А. Работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда.

Б. Всем работникам, участвующим в производственном процессе.

В. Работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением.

77. Что служит основанием для предоставления работникам СИЗ? ([п. 5](#) Межотраслевых правил обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, утв. приказом Минздравсоцразвития России от 01.06.2009 N 290н)

А. Раздел Коллективного договора "Охрана труда".

Б. Решение комиссии (комитета) по охране труда организации.

В. Результаты аттестации рабочих мест по условиям труда, проведенной в установленном порядке.

78. Кем обеспечиваются приобретение, хранение и уход за средствами индивидуальной защиты? ([ст. 221](#) ТК РФ)

А. Работниками организации, использующими их при работе.

Б. Работодателем.

В. Профсоюзным комитетом организации.

79. Имеет ли работодатель право устанавливать нормы бесплатной выдачи работникам СИЗ, улучшающие по сравнению с типовыми нормами защиту работников от имеющихся на рабочих

местах вредных и (или) опасных факторов, а также особых температурных условий или загрязнения? (п. 6 Межотраслевых правил обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, утв. приказом Минздравсоцразвития России от 01.06.2009 N 290н)

А. Да, с учетом своего финансово-экономического положения.

Б. Нет, бесплатная выдача работникам СИЗ строго регламентируется типовыми нормами.

В. Да, с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников и своего финансово-экономического положения.

80. Имеет ли право работник, занятый на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также с особыми температурными условиями или связанными с загрязнением, отказаться от выполнения трудовых обязанностей в случае необеспечения СИЗ? (п. 11 Межотраслевых правил обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, утв. приказом Минздравсоцразвития России от 01.06.2009 N 290н)

А. Отказ влечет за собой привлечение работника к дисциплинарной ответственности.

Б. Имеет право. Отказ не влечет за собой привлечения его к дисциплинарной ответственности.

В. Работник должен сообщить о факте необеспечения СИЗ в комиссию (комитет) по охране труда организации, а затем исполнить трудовые обязанности.

81. Имеет ли право работодатель выдавать работникам 2 комплекта соответствующих СИЗ с удвоенным сроком носки? (п. 30 Межотраслевых правил обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, утв. приказом Минздравсоцразвития России от 01.06.2009 N 290н)

А. Да, с целью организации надлежащего ухода за СИЗ.

Б. Нет, выдаваться может только один комплект, а второй только после сдачи выданного комплекта для осуществления химчистки, стирки, дегазации и т.д.

В. Да, только в том случае, если это записано в условиях коллективного договора.

82. За счет каких средств проводятся обязательные предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры (обследования)? (ст. 213 ТК РФ)

А. За счет средств лечебно-профилактического учреждения.

Б. За счет средств работника.

В. За счет средств работодателя.

83. Какие медицинские организации могут проводить предварительные и периодические медицинские осмотры? (п. 4 Порядка проведения обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, утв. приказом Минздравсоцразвития России от 12.04.2011 N 302н)

А. Государственные лечебно-профилактические учреждения, имеющие соответствующую лицензию и сертификат.

Б. Медицинские организации любой формы собственности, имеющие соответствующую лицензию и сертификат.

В. Медицинские организации, имеющие право на проведение предварительных и периодических осмотров, а также на экспертизу профессиональной пригодности, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами.

84. Что является основанием проведения предварительного медицинского осмотра работника при его поступлении на работу для медицинской организации? (п. 7 Порядка проведения обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, утв. приказом Минздравсоцразвития России от 12.04.2011 N 302н)

А. Письменное заявление работника.

Б. Направление, выданное лицу, поступающему на работу, работодателем.

В. Заключение государственной экспертизы условий труда.

85. По окончании проведения предварительного медицинского осмотра на работника

оформляется паспорт здоровья, который (п. 10.2 Порядка проведения обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, утв. приказом Минздравсоцразвития России от 12.04.2011 N 302н):

- А. Остается на хранение в медицинской организации.
- Б. Направляется работодателю по письменному запросу.
- В. Выдается работнику на руки.

86. Частота проведения периодических осмотров определяется (п. 15 Порядка проведения обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, утв. приказом Минздравсоцразвития России от 12.04.2011 N 302н):

А. Типами вредных и (или) опасных производственных факторов, воздействующих на работника, или видами выполняемых работ.

Б. Планом мероприятий, составленным по результатам проведения аттестации рабочих мест по условиям труда.

В. Работодателем по согласованию с первичной профсоюзной организацией.

87. Работники в возрасте до 21 года проходят периодические медосмотры (п. 17 Порядка проведения обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, утв. приказом Минздравсоцразвития России от 12.04.2011 N 302н):

- А. Не реже одного раза в 2 года.
- Б. Не реже одного раза в 1,5 года.
- В. Ежегодно.

88. Поименные списки работников, проходящих периодические медицинские осмотры, направляются работодателем в медицинскую организацию (п. 23 Порядка проведения обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, утв. приказом Минздравсоцразвития России от 12.04.2011 N 302н):

А. Не позднее чем за 2 месяца до согласованной с медицинской организацией датой начала проведения периодического осмотра.

Б. Не позднее чем за 2 недели до согласованной с медицинской организацией датой начала проведения периодического осмотра.

В. Не позднее чем за месяц до согласованной с медицинской организацией датой начала проведения периодического осмотра.

89. Как часто работники учебно-воспитательных учреждений должны проходить обязательное психиатрическое освидетельствование? (постановление Правительства России от 28.04.1993 N 377 "О реализации Закона Российской Федерации "О психиатрической помощи и гарантиях прав гражданина при ее оказании")

- А. Один раз в пять лет.
- Б. Один раз в три года.
- В. Один раз в семь лет.

90. Кем утверждаются инструкции по охране труда для работников организации? (п. 5 Методических рекомендаций по разработке государственных нормативных требований охраны труда, утв. постановлением Минтруда России от 17.12.2002 N 80)

- А. Руководителями производственных подразделений.
- Б. Работодателем.
- В. Службой охраны труда организации.

91. Как часто должны пересматриваться инструкции по охране труда для работников? (п. 5.6 Методических рекомендаций по разработке государственных нормативных требований охраны труда, утв. постановлением Минтруда России от 17.12.2002 N 80)

- А. Не реже одного раза в 3 года.

Б. Не реже одного раза в 5 лет.

В. Только после пересмотра межотраслевых и отраслевых правил и типовых инструкций по охране труда.

92. Каким нормативным правовым актом определены формы журналов инструктажей по охране труда? (ГОСТ 12.0.004-90 ССБТ)

А. Порядок обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций.

Б. ГОСТ 12.0.004-90 ССБТ. Организация обучения безопасности труда. Общие положения.

В. **ГОСТ Р 6.30-2003** "Унифицированные системы документации. Унифицированная система организационно-распорядительной документации. Требования к оформлению документов".

#### Специальные вопросы обеспечения требований охраны труда в образовательных учреждениях

93. Общие требования безопасности зданий и сооружений включают в себя (гл. 2 Федерального закона от 30.12.2009 N 384-ФЗ "Технический регламент о безопасности зданий и сооружений"):

А. Требования механической безопасности, пожарной безопасности, безопасности при опасных природных процессах и явлениях и (или) техногенных воздействиях.

Б. Требования безопасных для здоровья человека условий проживания и пребывания в зданиях и сооружениях, безопасности для пользователей зданиями и сооружениями.

В. Требования доступности для инвалидов и других групп населения с ограниченными возможностями, энергетической эффективности, безопасного уровня воздействия на окружающую среду.

Г. Все ответы "А"- "В" верны.

94. Вместимость вновь строящихся дошкольных образовательных учреждений не должна превышать (**СанПин 2.4.1.1249-03**):

А. 350 мест.

Б. 400 мест.

В. 300 мест.

95. Допускается ли расположение на участке дошкольных образовательных учреждений построек и сооружений, функционально с ними не связанных? (**СанПин 2.4.1.1249-03**)

А. Допускается.

Б. Допускается при наличии разрешения Роспотребнадзора.

В. Не допускается.

96. Въезды и входы на территорию дошкольных образовательных учреждений, проезды, дорожки к хозяйственным постройкам, к контейнерной площадке для сбора мусора (**СанПин 2.4.1.1249-03**):

А. Покрываются асфальтом, бетоном или другим твердым покрытием.

Б. Утрамбовываются и посыпаются песком.

В. Засыпаются гравием.

97. Как часто должна проводиться генеральная уборка всех помещений дошкольных образовательных помещений с применением моющих и дезинфицирующих средств? (**СанПин 2.4.1.1249-03**)

А. Один раз в месяц.

Б. Один раз в две недели.

В. Один раз в два месяца.

98. Здания общеобразовательных учреждений размещаются на внутриквартальных территориях микрорайона, удаленных от межквартальных проездов с регулярным движением транспорта на расстояние (**СанПин 2.4.2.1178-02**):

А. На 200-250 м.

Б. На 100-170 м.

В. На 300-350 м.

99. Могут ли учебные помещения размещаться в цокольных и подвальных этажах зданий?



(СанПин 2.4.1.1249-03)

- А. Могут.
- Б. Могут только при наличии специального разрешения Роспотребнадзора.
- В. Не могут.

100. Где должен располагаться вытяжной шкаф в кабинете химии? (СанПин 2.4.1.1249-03)

- А. У внутренней стены возле стола преподавателя.
- Б. У наружной стены возле стола преподавателя.
- В. Над учебной доской.

101. В учебных кабинетах, аудиториях, лабораториях уровни освещенности должны соответствовать следующим нормам (СанПин 2.4.1.1249-03):

- А. На рабочих столах - 300 лк, на классной доске - 500 лк.
- Б. На рабочих столах - 400 лк, на классной доске - 400 лк.
- В. На рабочих столах - 500 лк, на классной доске - 400 лк.

102. На сколько классов по степени воздействия на организм человека подразделяются вредные вещества? (ГОСТ 12.1.007-76. ССБТ)

- А. На 5 классов.
- Б. На 3 класса.
- В. На 4 класса.

103. Как расшифровывается аббревиатура ОБУВ вредных веществ? (ГОСТ 12.1.007-76. ССБТ)

- А. Ориентировочный безопасный уровень воздействия.
- Б. Ориентировочный безопасный уровень выделения.
- В. Ориентировочно безопасные условия воздействия.

104. Как расшифровывается аббревиатура ПДК вредных веществ? (ГОСТ 12.1.007-76. ССБТ)

- А. Предельно допустимая концентрация.
- Б. Предельно допустимая кислотность.
- В. Предельно допустимая канцерогенность.

105. Ответственность за соблюдение установленных гигиенических нормативов по вибрации на рабочих местах лежит (ГОСТ 12.1.012-2004):

- А. На работнике.
- Б. На инженере по охране труда.
- В. На работодателе.

106. Что такое "Допустимый уровень шума"? (СН 2.2.4/2.1.8.562-96)

А. Уровень шума, который не вызывает у человека значительного беспокойства.  
Б. Уровень шума, который не вызывает у человека значительного беспокойства и существенных изменений показателей функционального состояния систем и анализаторов, чувствительных к шуму.

В. Уровень шума, который не оказывает отрицательного воздействия на организм человека.

107. Как расшифровывается аббревиатура КЕО? (СанПин 2.2.1/2.1.1.1278-03)

- А. Контур единого объекта.
- Б. Коэффициент естественной освещенности.
- В. Комплект единой оснащенности.

108. Какие лампы следует применять в учреждениях дошкольного, школьного и профессионально-технического образования? (СанПин 2.2.1/2.1.1.1278-03)

- А. Разрядные лампы и лампы накаливания.
- Б. Разрядные лампы.
- В. Лампы накаливания.

109. Допускается ли в общеобразовательных учреждениях размещение мест пользователей ПЭВМ в цокольных и подвальных помещениях? (СанПин 2.2.2/2.4.1340-03)

- А. Допускается.
- Б. Не допускается.

---

КонсультантПлюс: примечание.

Нумерация пунктов дана в соответствии с официальным текстом документа.

---

Д. Допускается при наличии разрешения Роспотребнадзора.

110. Какова минимальная площадь на одно рабочее место пользователя ПВЭМ при продолжительности работы менее 4 часов в день? (СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03)

А. 5,5 кв. м.

Б. 4,5 кв. м.

В. 3,5 кв. м.

111. Как часто должна проводиться влажная уборка в помещениях, оборудованных ПВЭМ? (СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03)

А. Еженедельно.

Б. Один раз в два дня.

В. Ежедневно.

112. Как должны быть размещены рабочие столы, оснащенные ВДТ, по отношению к источнику естественного освещения? (СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03)

А. ВДТ должны быть ориентированы боковой стороной к световым проемам, чтобы естественный свет падал преимущественно слева.

Б. ВДТ должны быть ориентированы боковой стороной к световым проемам, чтобы естественный свет падал преимущественно справа.

В. Допускаются оба варианта размещения.

113. При каком перерыве в работе по специальности электротехнический персонал обязан пройти стажировку (производственное обучение) на рабочем месте до назначения на самостоятельную работу? (п. 1.4.8 Правил технической эксплуатации электроустановок потребителей, утв. приказом Минэнерго РФ от 13.01.2003 N 6)

А. Свыше 6 месяцев.

Б. Свыше 1 года.

В. Свыше 2 лет.

114. Какие организационные мероприятия обеспечивают безопасность работ в электроустановках? (п. 2.1.1 Межотраслевых правил по охране труда при эксплуатации электроустановок. ПОТ Р М-016-2001)

А. Оформление работ нарядом, распоряжением или перечнем работ, выполняемых в порядке текущей эксплуатации.

Б. Допуск к работе, надзор во время работы.

В. Оформление перерыва в работе, перевод на другое место, окончание работы.

Г. Все мероприятия, перечисленные в пунктах "А"- "В".

115. Возможен ли допуск к работе в электроустановках по наряду-допуску или распоряжению без проведения целевого инструктажа? (п. 2.7.7 Межотраслевых правил по охране труда при эксплуатации электроустановок. ПОТ Р М-016-2001)

А. Да.

Б. Нет.

116. Допускается ли совмещение инструктажей по безопасности труда с инструктажами по пожарной безопасности? (п. 1.4.6 Правил технической эксплуатации электроустановок потребителей, утв. приказом Минэнерго РФ от 13.01.2003 N 6)

А. Да.

Б. Нет.

В. Допускается только для неэлектротехнического персонала.

117. Как часто должны проводиться занятия по отработке эвакуации при возникновении пожара в детских учреждениях? (ППБ-101-89)

А. Не реже одного раза в год.

Б. Не реже одного раза в полугодие.

В. Не реже одного раза в квартал.

118. В многоэтажных зданиях детских учреждений группы (классы) младших возрастов следует размещать не выше (ППБ-101-89):

А. Первого этажа.

Б. Второго этажа.

В. Третьего этажа.

119. Как часто должна производиться проверка пожарных рукавов? (ППБ-101-89)

- А. Один раз в квартал.
- Б. Один раз в полугодие.
- В. Один раз в год.

120. В зданиях и сооружениях (кроме жилых домов) должны быть разработаны и вывешены на видных местах планы (схемы) эвакуации людей в случае пожара при одновременном нахождении на этаже более (п. 16 Правил пожарной безопасности в РФ (ППБ-01-03), утв. приказом МЧС РФ от 18.06.2003 N 313):

- А. 20 человек.
- Б. 10 человек.
- В. 50 человек.

121. Какие объекты характеризуются как объекты с массовым пребыванием людей, для которых кроме схемы эвакуации людей должна быть разработана инструкция, определяющая действия персонала по обеспечению безопасной и быстрой эвакуации людей? (п. 16 Правил пожарной безопасности в РФ (ППБ-01-03), утв. приказом МЧС РФ от 18.06.2003 N 313)

- А. Объекты с пребыванием людей 50 и более человек.
- Б. Объекты с пребыванием людей 100 и более человек.
- В. Объекты с пребыванием людей 200 и более человек.

122. Что в плане пожарной безопасности должны сделать организаторы мероприятий с массовым участием людей? (п. 19 Правил пожарной безопасности в РФ (ППБ-01-03), утв. приказом МЧС РФ от 18.06.2003 N 313)

- А. Сообщить о проводимом мероприятии в подразделение пожарной охраны.
- Б. Тщательно осмотреть помещения перед началом мероприятия и убедиться в их полной готовности в противопожарном отношении.
- В. Оба ответа "А" и "Б" верны.

123. Разрешается ли в зданиях, сооружениях организаций размещать в лифтовых холлах кладовые, киоски, ларьки и т.п.? (п. 40 Правил пожарной безопасности в РФ (ППБ-01-03), утв. приказом МЧС РФ от 18.06.2003 N 313)

- А. Да.
- Б. Разрешается, если это согласовано с арендодателем.
- В. Нет.

124. Сколько человек может одновременно пребывать в помещении с одним эвакуационным выходом? (п. 19 Правил пожарной безопасности в РФ (ППБ-01-03), утв. приказом МЧС РФ от 18.06.2003 N 313)

- А. Не более 100 человек.
- Б. Не более 50 человек.
- В. Не более 200 человек.

125. Допускается ли проведение культурно-массовых мероприятий в детских учреждениях в помещениях, расположенных в подвальных и цокольных этажах? (ППБ-101-89)

- А. Не допускается.
- Б. Допускается.

В. Допускается в случае оборудования автоматической противопожарной системой сигнализации.

#### Социальная защита пострадавших на производстве

126. Кто производит обязательное социальное страхование работающих от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний? (ст. 212 ТК РФ)

- А. Профессиональные союзы.
- Б. Работники за счет собственных средств в виде отчислений в Фонд социального страхования.
- В. Обязательное социальное страхование работников производится работодателем.

127. Какие из перечисленных категорий физических лиц подлежат обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профзаболеваний? (ст. 5 ФЗ

от 24.07.1998 N 125-ФЗ "Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профзаболеваний")

А. Работающие на основании трудового договора (контракта).

Б. Работающие на основании срочного трудового договора.

В. Осужденные, привлекаемые к труду.

Г. Все категории, перечисленные в пунктах "А"- "В".

128. В какой срок осуществляется регистрация страхователей - юридических лиц в исполнительных органах страховщика (Фонда социального страхования РФ)? (ст. 6 ФЗ от 24.07.1998 N 125-ФЗ "Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профзаболеваний")

А. В течение 2 дней с момента представления в исполнительные органы страховщика федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим государственную регистрацию юридических лиц, сведений, содержащихся в едином государственном реестре юридических лиц.

Б. В 10-дневный срок с момента представления в исполнительные органы страховщика федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим государственную регистрацию юридических лиц, сведений, содержащихся в едином государственном реестре юридических лиц.

В. В 5-дневный срок с момента представления в исполнительные органы страховщика федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим государственную регистрацию юридических лиц, сведений, содержащихся в едином государственном реестре юридических лиц.

129. В каком размере выплачивается пособие по временной нетрудоспособности при несчастных случаях на производстве? (ст. 9 ФЗ от 24.07.1998 N 125-ФЗ "Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профзаболеваний")

А. 75% от его среднего заработка.

Б. 100% от его среднего заработка.

В. 200% от его среднего заработка.

130. Учитываются ли территориальные коэффициенты и надбавки при расчете размера страховых выплат пострадавшим от несчастных случаев и профзаболеваний на производстве? (ст. 11-12 ФЗ от 24.07.1998 N 125-ФЗ "Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профзаболеваний")

А. Учитываются.

Б. Не учитываются.

В. Учитываются, только если работник проработал на предприятии не менее 3 лет.

131. На сколько процентов может быть уменьшен размер ежемесячных страховых выплат пострадавшим на производстве от несчастных случаев и профзаболеваний с учетом вины застрахованного? (ст. 14 ФЗ от 24.07.1998 N 125-ФЗ "Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профзаболеваний")

А. Не более чем на 25%.

Б. Не более чем на 30%.

В. Не более чем на 50%.

132. Какой из указанных несчастных случаев относится к производственному? (ст. 227 ТК РФ)

А. При следовании к месту служебной командировки и обратно по распоряжению работодателя.

Б. По пути с работы или на работу пешком, на общественном транспорте.

В. При посещении городского административного учреждения в личных целях с согласия руководителя организации.

133. Какое из перечисленных мероприятий при несчастном случае на производстве обязан обеспечить работодатель в первую очередь? (ст. 228 ТК РФ)

А. Организовать комиссию по расследованию несчастного случая.

Б. Сообщить о происшедшем несчастном случае в государственную инспекцию труда и другие органы.

В. Немедленно организовать оказание пострадавшему первой медицинской помощи и при необходимости доставить его в медицинскую организацию.

134. В какие сроки расследуются несчастные случаи, о которых не было своевременно сообщено работодателю? (ст. 229.1 ТК РФ)

- А. В течение 15 дней со дня поступления заявления от пострадавшего.
- Б. В течение одного месяца со дня поступления заявления от пострадавшего.
- В. В течение 1 года со дня поступления заявления от пострадавшего.

135. В какие сроки расследуются групповые несчастные случаи, в результате которых несколько пострадавших получили тяжелые повреждения здоровья? (ст. 229.1 ТК РФ)

- А. В течение 7 дней со дня происшествия несчастного случая.
- Б. В течение 15 дней со дня происшествия несчастного случая.
- В. В течение 1 месяца со дня происшествия несчастного случая.

136. В какие сроки должно быть проведено расследование легкого несчастного случая на производстве? (ст. 229.1 ТК РФ)

- А. В течение суток.
- Б. В течение 3 дней.
- В. В течение двух недель.

137. Кем утверждается акт о несчастном случае на производстве после завершения расследования? (ст. 230 ТК РФ)

- А. Председателем комиссии, производившей расследование.
- Б. Руководителем службы охраны труда организации, где произошел несчастный случай.
- В. Работодателем (его представителем).

138. В течение какого времени материалы расследования несчастного случая хранятся у работодателя? (ст. 230 ТК РФ)

- А. В течение 75 лет.
- Б. В течение 45 лет.
- В. В течение 25 лет.

139. Каковы действия работодателя при возникновении разногласий между ним и государственным инспектором труда по вопросам расследования, оформления и учета несчастных случаев? (ст. 231 ТК РФ)

А. Обжаловать действия государственного инспектора труда в суд. Не выполнять его предписаний до принятия судом решения.

Б. Обжаловать действия государственного инспектора труда в органы государственной инспекции труда и до разрешения жалобы не выполнять его решений.

В. Обжаловать предписание государственного инспектора в органы государственной инспекции труда и далее в суд. Подача жалобы не является основанием для невыполнения работодателем решений государственного инспектора труда.

140. Каков порядок рассмотрения разногласий, связанных с расследованием и оформлением документов по несчастным случаям на производстве? (ст. 231 ТК РФ)

А. Разногласия не рассматриваются.

Б. Разногласия рассматриваются работодателем организации, где произошел несчастный случай.

В. Разногласия рассматриваются органами федеральной инспекции труда, решения которых могут быть обжалованы в суд.

141. Что понимается под острым профессиональным заболеванием? (п. 4 Положения о расследовании и учете профессиональных заболеваний, утв. постановлением Правительства РФ от 15.12.2000 N 967)

А. Заболевание, являющееся последствием внезапного отравления работника агрессивной жидкостью, повлекшее временную или стойкую утрату трудоспособности.

Б. Заболевание, являющееся последствием однократного воздействия на работника (в течение одной смены) вредного производственного фактора, повлекшее временную или стойкую утрату трудоспособности.

В. Заболевание, являющееся последствием длительного воздействия на работника вредного производственного фактора, повлекшее стойкую утрату трудоспособности.

142. Что понимается под хроническим профессиональным заболеванием? (п. 4 Положения о расследовании и учете профессиональных заболеваний, утв. постановлением Правительства РФ от 15.12.2000 N 967)

А. Заболевание, являющееся результатом длительного воздействия на работника вредного

производственного фактора (факторов), повлекшее временную или стойкую утрату профессиональной трудоспособности.

Б. Заболевание, являющееся последствием внезапного отравления работника агрессивной жидкостью, повлекшее временную или стойкую утрату трудоспособности.

В. Заболевание, являющееся последствием однократного воздействия на работника (в течение одной смены) вредного производственного фактора, повлекшее временную или стойкую утрату трудоспособности.

143. Имеет ли работник или его доверенное лицо право на личное участие в расследовании возникшего у него профессионального заболевания? (п. 6 Положения о расследовании и учете профессиональных заболеваний, утв. постановлением Правительства РФ от 15.12.2000 N 967)

А. Да.

Б. Да, только в случае острого профессионального заболевания.

В. Нет.

144. В какой срок с даты получения извещения об установлении заключительного диагноза профессионального заболевания работодатель должен образовать комиссию по расследованию профессионального заболевания? (п. 19 Положения о расследовании и учете профессиональных заболеваний, утв. постановлением Правительства РФ от 15.12.2000 N 967)

А. В течение 3 дней.

Б. В течение 2 недель.

В. В течение 10 дней.

145. Сколько лет хранится акт о профессиональном заболевании в организации? (п. 33 Положения о расследовании и учете профессиональных заболеваний, утв. постановлением Правительства РФ от 15.12.2000 N 967)

А. 45 лет.

Б. 25 лет.

В. 75 лет.

146. Как нужно определять отсутствие дыхания у пострадавшего? (п. 3 Инструкции по оказанию доврачебной помощи)

А. Приложить ко рту и носу зеркало, блестящий металлический предмет и по запотеванию на их поверхности сделать заключение.

Б. Визуально, по подъему и опусканию грудной клетки.

147. При термических и электрических ожогах 1 и 2 степени нужно (п. 7 Инструкции по оказанию доврачебной помощи):

А. Смазать место ожога настойкой йода.

Б. Смазать место ожога маслом или вазелином.

В. Наложить асептическую повязку. Пострадавшему полезно дать щелочное питье, особенно при тяжелых ожогах (1 чайная ложка соды и 2 чайные ложки соли на 1 литр воды).

148. Какие действия необходимо выполнить при освобождении пострадавшего от действия тока? (п. 3 Инструкции по оказанию доврачебной помощи)

А. Как можно быстрее освободить пострадавшего от действия тока, отключив ту часть электроустановки, которой касается пострадавший.

Б. При невозможности быстро отключить электроустановку необходимо принять меры по освобождению пострадавшего от действия тока - оттащить за одежду (если она сухая и отстает от тела) руками, защищенными диэлектрическими перчатками или обмотанными шарфом.

В. Все действия, описанные в "А" и "Б".

149. Сколько надавливаний на грудину в минуту нужно делать при реанимации взрослого человека? (п. 4 Инструкции по оказанию доврачебной помощи)

А. 60.

Б. 70.

В. 100-120.

150. Что необходимо сделать, если пострадавший после освобождения от действия тока находится в сознании? (п. 3 Инструкции по оказанию доврачебной помощи)

А. Немедленно вызвать врача.

Б. Обеспечить ему полный покой и наблюдать до прихода врача за его пульсом и дыханием.

В. Если пострадавший дышит очень редко и судорожно, необходимо сразу начать делать искусственное дыхание и наружный массаж сердца.

Г. Все действия, описанные в "А"- "В", в той же последовательности.

---