

Согласовано
Председатель Управляющего совета
МБДОУ «Детский сад общеразвивающего
вида № 1 «Улыбка» *Е.П. Комарова*
Протокол 3 от «29» декабря 2020г.

Утверждено
приказом по МБДОУ:
«Детский сад общеразвивающего вида
№ 1 «Улыбка»
от 30.12.2020г. № 202

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и основаниях перевода и отчисления обучающихся МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида № 1 «Улыбка»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке и основаниях перевода и отчисления обучающихся (далее - Положение) МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида № 1 «Улыбка» (далее – Учреждение) регулирует порядок перевода и отчисления обучающихся Учреждения.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»,
- Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденными приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 декабря 2015 г. N 1527 с последующими изменениями и дополнениями.
- Уставом Учреждения и другими локальными нормативными актами другими нормативными актами.

1.3. Настоящее Положение определяет требования к процедуре и условиям осуществления перевода и отчисления в Учреждении.

2. Порядок и основания перевода обучающихся из группы в группу в Учреждении.

2.1. К переводу обучающихся Учреждения из группы в группу без изменения условий получения образования относится перевод обучающегося из одной группы без изменения условий получения образования в группу такой же направленности образовательной программы.

2.2. Перевод обучающихся из группы в группу без изменения условий получения образования возможен:

- по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося – данный перевод возможен только при наличии свободных мест в группе, в которую планируется перевод;
- по инициативе Учреждения.

2.3. Заявление рассматривается заведующим Учреждения в течение 3 рабочих дней. Отказ в переводе может быть только в случае отсутствия мест в группе, в которую планируется перевод. В заявлении указывается: ФИО обучающегося, дата рождения, номер и наименование группы, которую посещает обучающийся, дата перевода, номер и наименование группы, в которую планируется перевод

2.4. Перевод обучающегося из группы в группу по инициативе Учреждения осуществляется в случае:

- изменения количества групп, реализующих образовательную программу одинакового уровня и направленности, в том числе путем объединения групп;

- изменения количества групп по присмотру и уходу без реализации образовательной программы, в том числе путем объединения групп.

2.5. Перевод обучающихся из групп общеразвивающей направленности в группы комбинированной направленности осуществляется:

- для обучающихся, нуждающихся в логопедической помощи, на основании рекомендаций психолога – медико – педагогической комиссии и психолого-педагогического консилиума и личного заявления родителей (законных представителей),

- для обучающихся с нормой речевого развития на основании личного заявления родителей (законных представителей).

2.6. Основанием для перевода является приказ по Учреждению о переводе обучающегося.

2.7. При переводе должно быть учтено мнение и пожелания родителей (законных представителей) обучающегося с учетом обеспечения законодательства к порядку организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования.

2.8. Решение Учреждения о предстоящем переводе обучающегося с обоснованием принятия такого решения доводится до сведения родителей (законных представителей) обучающегося не позднее чем за три рабочих дня до издания приказа о переводе.

2.9. При переводе более пяти обучающихся Учреждения из группы в группу без изменения условий получения образования решение о переводе (без указания списочного состава групп) с обоснованием принятия такого решения размещается на информационном стенде Учреждения и на официальном сайте.

3. Порядок и основания отчисления обучающегося из Учреждения.

3.1. Прекращение образовательных отношений (отчисление обучающегося из Учреждения) осуществляется по основаниям, предусмотренным Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»:

1) в связи с получением образования (завершением обучения);

2) досрочно по основаниям, установленным законодательством Российской Федерации.

3.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

1) по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность.

2) по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) обучающегося и Учреждения, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации, осуществляющей образовательную деятельность.

3.3. Основанием для отчисления обучающегося является личное заявление родителя и приказ Учреждения, осуществляющей образовательную деятельность об отчислении обучающегося из этого Учреждения.

3.4. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, прекращаются с даты отчисления обучающегося.

3.5. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед Учреждением, осуществляющей образовательную деятельность.

3.6. Если с родителями (законными представителями) обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа Учреждения об отчислении обучающегося из Учреждения.

3.7. Заявление родителей (законных представителей) обучающегося об отчислении может быть отозвано в любой момент до даты отчисления, указанной в заявлении. Отзыв заявления оформляется в письменном виде и заверяется личной подписью родителей (законных представителей).

4. Порядок перевода обучающегося в другую образовательную организацию

4.1 .Перевод обучающегося в другую образовательную организацию осуществляется в порядке и на условиях, определенных законодательством Российской Федерации:

- по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося;
- в случае прекращения деятельности Учреждения, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности;
- в случае приостановления действия лицензии Учреждения на осуществление образовательной деятельности.

4.2. Руководитель Учреждения издает приказ об отчислении и обучающегося в порядке перевода в принимающую образовательную организацию в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.