**ПРИНЯТО:**

на заседании Педагогического совета

 *МБДОУ*\_*«Раменский ДС № 7»*\_\_\_\_\_\_

 (наименование дошкольного образовательного учреждения)

Протокол №\_\_1\_\_от\_27\_\_.\_ 08\_\_\_.2021\_г.

**УТВЕРЖДЕНО:**

Заведующий \_\_\_*МБДОУ*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_*«Раменский ДС № 7»*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование дошкольного образовательного учреждения)

Приказ №\_\_51\_от\_30\_.\_\_08\_\_.2021\_г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_*Г.В.Костюшенкова\_/*

 подпись расшифровка подписи

Согласовано родительским комитетом

Протокол № 1 от 25.08.2021 г

Правила

внутреннего распорядка воспитанников

МБДОУ «Раменский ДС № 7»

1. Общие положения
	1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее - Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 г. № 373, санитарными правилами и нормативами, уставом ДОУ, с учетом мнения родителей.
	2. Настоящие Правила определяют статус воспитанников, регулируют режим организации образовательного процесса, права и обязанности воспитанников, их родителей (законных представителей) в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Раменский детский сад № 7 комбинированного вида» (далее - Учреждение).
	3. Воспитанниками являются лица, осваивающие образовательную программу дошкольного образования, с одновременным нахождением в образовательной организации.
	4. Отношения в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников и работников Учреждения. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам не допускается.
	5. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми воспитанниками Учреждения, их родителями (законными представителями), обеспечивающими получение воспитанниками дошкольного образования.
	6. Один экземпляр настоящих Правил хранится в кабинете заведующего Учреждения. Текст настоящих Правил размещается на официальном сайте Учреждения в сети Интернет, вывешивается на информационном стенде Учреждения, группового помещения.
2. Осуществление образовательной деятельности, присмотра и ухода за детьми в Учреждении в соответствии с режимом пребывания воспитанников в Учреждении
	1. Режим пребывания воспитанников в Учреждении устанавливается в соответствии с режимом работы Учреждения и основной общеобразовательной программой дошкольного образования, реализуемой в Учреждении.
	2. Режим пребывания воспитанников в Учреждении составлен в соответствии с основной общеобразовательной программой дошкольного образования, санитарными правилами и нормативами, включает в себя непосредственно образовательную деятельность, прогулку не менее двух раз в день, дневной сон, личную гигиену, игровую деятельность, самостоятельную деятельность детей. Режим дня воспитанников соответствует возрастным особенностям детей и способствует их гармоничному развитию
	3. Непосредственно образовательная деятельность (НОД) регламентируется календарным учебным графиком, учебным планом, расписанием НОД, которые на каждый учебный год утверждаются приказом заведующего Учреждения.
	4. Расписание НОД составляется в строгом соответствии с требованиями СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».
	5. В Учреждении используются формы двигательной деятельности: утренняя гимнастика, занятия физической культурой в помещении и на воздухе, физкультурные минутки, подвижные игры, спортивные упражнения и др.
3. **Права, обязанности воспитанников**
	1. ***Воспитанники имеют право на:***
		1. предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья воспитанников, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;
		2. получение присмотра и ухода за воспитанниками;
		3. выбор: языка обучения, занятий по интересам, видов игровой деятельности;
		4. бесплатное пользование игрушками, играми, учебными пособиями, средствами обучения и воспитания в пределах федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, информационными ресурсами, образовательной базой Учреждения;
		5. уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
		6. свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
		7. каникулы в соответствии с календарным графиком (п. 2.3 настоящих Правил);
		8. перевод для получения образования по другой форме обучения и форме получения образования в порядке, установленном законодательством об образовании;
		9. перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу дошкольного образования, в случае прекращения деятельности Учреждения, аннулирования соответствующей лицензии в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
		10. пользование в установленном порядке лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Учреждения;
		11. развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях;
		12. поощрение за успехи в образовательной, физкультурной, спортивной, творческой деятельности в соответствии с п. 4.1 настоящих Правил;
		13. благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака.
		14. посещение мероприятий, которые проводятся в Учреждении и не предусмотрены учебным планом в порядке, установленном соответствующим положением.
	2. ***Воспитанники обязаны:***
		1. соблюдать режим пребывания в Учреждении;
		2. осваивать образовательную программу дошкольного образования;
		3. заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию;
		4. уважать честь и достоинство других воспитанников и работников Учреждения; не мешать другим воспитанникам во время занятий, не обижать других воспитанников во время совместной деятельности;
		5. бережно относиться к имуществу Учреждения;
		6. находиться в Учреждении в сменной обуви, иметь опрятный внешний вид. На физкультурных занятиях присутствовать в спортивной одежде.
	3. ***Воспитанникам запрещается:***
		1. приносить в Учреждение и на его территорию колющие и режущие предметы;
		2. приносить, использовать любые предметы и вещества, могущие привести к взрывам, возгораниям и отравлению;
		3. иметь неряшливый внешний вид;
		4. применять физическую силу в отношении других воспитанников, бить и обижать друг друга;
		5. брать без разрешения личные вещи, в том числе и принесенные из дома игрушки других детей;
		6. портить и ломать результаты труда других детей.
		7. «давать сдачи», так же, как и нападать друг на друга. Это требование продиктовано соображениями безопасности каждого ребенка.
4. Поощрения и меры воспитательного характера
	1. За успехи в образовательной, физкультурной, спортивной, творческой деятельности к воспитанникам Учреждения могут быть применены следующие виды поощрений:
* похвала, объявление благодарности воспитаннику;
* направление благодарственного письма родителям (законным представителям) воспитанника;
* награждение почетной грамотой и (или) дипломом;
* награждение ценным подарком.
	1. Процедура применения поощрений:
* объявление благодарности воспитаннику, объявление благодарности родителям (законным представителям) воспитанника, направление благодарственного письма по месту работы родителей (законных представителей) воспитанника могут применять все педагогические работники Учреждения при проявлении воспитанников активности с положительным результатом.
* награждение почетной грамотой (дипломом) может осуществляться администрацией Учреждения по представлению воспитателя и (или) педагога - специалиста за особые успехи, достигнутые воспитанниками в образовательной деятельности, в творческой или спортивной деятельности на уровне Учреждения и (или) муниципального образования, на территории которого находится Учреждение.
* награждение ценным подарком осуществляется за счет дополнительных финансовых средств по представлению старшего воспитателя (воспитателя) на основании приказа заведующего Учреждения за особые успехи, достигнутые за участие в конкурсах, спортивных соревнованиях на уровне муниципального образования, Республики Коми.
	1. За нарушение настоящих Правил Учреждения к воспитанникам могут быть применены меры воспитательного характера.
	2. Меры воспитательного характера представляют собой действия педагогических работников, администрации Учреждения, направленные на разъяснение в ходе доброжелательной беседы о недопустимости нарушения правил поведения в Учреждении, на осознание воспитанником неправильности совершенных им действий, воспитание личных качеств воспитанника.
1. Ответственность родителей (законных представителей) воспитанников.
	1. Родители (законные представители) воспитанников обеспечивают своевременный приход воспитанников в детский сад - необходимое условие качественной и правильной организации воспитательно-образовательного процесса! Прием детей в учреждение осуществляется с 07.30 ч. - до 08.30ч.
	2. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в учреждение здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в состоянии здоровья ребенка дома.
	3. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви. У малыша должна быть сменная одежда (сандалии, трусики, майка, колготки), расческа, спортивная форма (футболка, шорты и чешки), а также головной убор (в теплый период года).
	4. Перед тем как вести ребенка в детский сад, необходимо проверить, соответствует ли его одежда времени года и температуре воздуха. Проследить, чтобы одежда ребенка не была слишком велика и не сковывала его движений. В правильно подобранной одежде ребенок свободно двигается и меньше утомляется. Завязки и застежки должны быть расположены так, чтобы ребенок мог самостоятельно себя обслужить. Обувь должна быть легкой, теплой, точно соответствовать ноге ребенка, легко сниматься и надеваться. Носовой платок необходим ребенку, как в помещении, так и на прогулке. Сделайте на одежде удобные карманы для его хранения.
	5. Чтобы избежать случаев травматизма, родителям необходимо проверять содержимое карманов в одежде ребенка на наличие опасных предметов. Категорически запрещается приносить в учреждение острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.
	6. Запрещается приносить в детский сад жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, напитки и др.).
	7. Не рекомендуется одевать ребенку золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки имитирующие оружие.
	8. Родители (законные представители) воспитанников могут беседовать с педагогами о Своем ребенке утром до 08.00 часов и вечером после 17.00 часов. В другое время педагог обязан находится с группой детей и отвлекать его нельзя.
	9. К педагогам группы независимо от их возраста необходимо обращаться на «Вы», по имени и отчеству.
	10. Если Вы привели ребенка после начала какого - либо режимного момента, пожалуйста, разденьте его и подождите вместе с ним в раздевалке до ближайшего перерыва.
	11. Родители (законные представители) воспитанников должны лично передавать детей воспитателю группы. Нельзя забирать детей из учреждения не поставив в известность воспитателя группы, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 16 лет, лицам в нетрезвом состоянии.
	12. В случае, если родители (законные представители) воспитанников не забирают ребенка после 18:00ч., ребенок передается в УВД Шаховского района. Если родители (законные представители) ребенка не могут лично забрать ребенка из учреждения, то требуется заранее оповестить об этом администрацию детского сада и сообщить, кто будет забирать ребенка из тех лиц, на которых предоставлены личные заявления родителей (законных представителей).
	13. О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине необходимо обязательно сообщить в Учреждение. После перенесенного заболевания детей принимают в дошкольные образовательные организации только при наличии справки с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.
	14. В случае длительного отсутствия ребенка в Учреждении по каким-либо обстоятельствам, необходимо написать заявление на имя заведующего Учреждения о сохранении места за ребенком с указанием периода отсутствия ребенка и причины.
	15. Санитарными нормами запрещается оставлять коляски и санки в помещении детского сада.
	16. Спорные и конфликтные ситуации нужно разрешать **только в отсутствии детей**.
	17. Если у родителей (законных представителей) воспитанников возникли вопросы по организации воспитательно-образовательного процесса, пребыванию ребенка в группе, им следует: обсудить это с воспитателями группы; если этот разговор не помог решению проблемы, пожалуйста, обратитесь к заведующему детским садом в любое, удобное для Вас время или в часы приема по личным вопросам с 14:00 до 17:00 ежедневно, либо по телефону 8 (496 37) 69-2-45. Руководитель Учреждения постарается решить проблему в кратчайший срок и дать ответ на все интересующие Вас вопросы.
	18. Родители (законные представители) воспитанников несут ответственность за неисполнение или нарушение устава Учреждения, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности в соответствии с настоящими Правилами.
2. Защита прав воспитанников
	1. В целях защиты прав воспитанников родители (законные представители) самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направлять в органы управления Учреждения обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий воспитанников;

* обращаться к уполномоченному по правам участников образовательного процесса Учреждения;
* использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.

Российская Федерация

Московская область

Городской округ Шаховская

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Раменский детский сад № 7 комбинированного вида»**

143716, Московская область, городской округ Шаховская, село Раменье, улица Колхозная, дом 5,

Тел. (496) (37) 69-2-45., email 9035253410@mail.ru

ПРИКАЗ

от  30 августа  2021 г.    №  51

О режиме работы МБДОУ

 «Раменский ДС № 7»

ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА

  1. Утвердить  с 01.09.2021 г.:

 Внутренний распорядок воспитанников.

1. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

 Заведующий МБДОУ

«Раменский ДС № 7»                                             Г.В.Костюшенкова