

УТВЕРЖДАЮ:

Председатель комиссии

(подпись)

« 05 » 06 2017 г.

АКТ

**проверки готовности муниципального образовательного учреждения
к новому 2017-2018 учебному году
(для дошкольного образовательного учреждения)**

Полное наименование образовательного учреждения (в соответствии с Уставом учреждения): Муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад №64 «Непоседа»

Количество зданий, год постройки: одно, 1967 г.

Учредитель: муниципальное образование «Городской округ Подольск Московской области»

Юридический адрес образовательного учреждения 142114, Московская область, Г.о.

Подольск, город Подольск, улица Гайдара, дом 8а.

Телефон/факс/электронная почта, адрес сайта: 8 (4967) 50-59-16, ds_64neposeda@mail.ru, http://ds64neposeda.edumsko.ru/

Ф.И.О. руководителя: Васильева Юлия Николаевна

В соответствии с Постановлением Главы Городского округа Подольск от «05» апреля 2017г. № 428-п «О подготовке и приемке муниципальных образовательных учреждений, подведомственных Комитету по образованию Администрации Городского округа Подольск, к 2017-2018 учебному году» комиссия в составе:

Председатель комиссии : Чуб В.В. – первый заместитель Главы Администрации ;
(Ф.И.О., должность)

Заместитель председателя комиссии: Фролова Н.В. - председатель Комитета по образованию Администрации Городского округа Подольск ;
(Ф.И.О., должность)

Секретарь комиссии: Романов А.Н. – главный специалист отдела безопасности и охраны труда МКУ «Центр по обеспечению деятельности системы образования» ;
(Ф.И.О., должность)

Члены комиссии:

Бежанова Т.А. - заместитель председателя Комитета по образованию Администрации Городского округа Подольск;
(Ф.И.О., должность)

Боллоев С.В. – начальник Управления МВД России по Городскому округу Подольск (по согласованию);
(Ф.И.О., должность)

Зайцев С.А. – директор МКУ «Центр по обеспечению деятельности системы образования»;
(Ф.И.О., должность)

Киселева Г.М. – заместитель председателя Комитета по образованию Администрации Городского округа Подольск;
(Ф.И.О., должность)

Крючков А.Н. – начальник Управления по обеспечению общественной безопасности Администрации Городского округа Подольск;
(Ф.И.О., должность)

Липченко Г.Б. – председатель Подольской организации работников образования и науки (по согласованию);

(Ф.И.О., должность)

Наумов В.А. – начальник отдела надзорной деятельности по Подольскому району УНД Главного управления МЧС России по Московской области (по согласованию):

(Ф.И.О., должность)

Примеров А.Н. – директор Муниципального учреждения «Центр технического обслуживания муниципальных образовательных учреждений»:

(Ф.И.О., должность)

Черепянский Ю.В. – начальник ОГИБДД УМВД России по Городскому округу Подольск (по согласованию):

(Ф.И.О., должность)

Шестаков Н.И. – директор МКУ «Центр обеспечения мер социальной поддержки населения»:

провела проверку готовности муниципального дошкольного образовательного учреждения детского сада №64 «Непоседа» к началу нового 2017-2018 учебного года.

I. Основные результаты проверки

1. Наличие учредительных документов юридического лица

1.1. Устав муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад №64 «Непоседа»

(полное наименование образовательного учреждения)

Приказ Комитета по образованию Администрации Городского округа Подольск №960 от «28» июля 2016 года

1.2. Наличие документов, подтверждающих закрепление за образовательным учреждением собственности учредителя (номер документа, дата выдачи): Договор №149 безвозмездного пользования зданием, находящимся в собственности муниципального образования «Городской округ Подольск Московской области» от «27» сентября 2016 года.

1.3. Свидетельство о государственной регистрации права на пользование земельным участком: 50-50-55/018/2010-248 от 30.03.2010 г.

1.4. Лицензия на право ведения образовательной деятельности: № 76751 от 16 декабря 2016 г., бессрочная

1.5. Свидетельство об аккредитации образовательного учреждения: нет

(наименование органа управления, выдавшего свидетельство, серия, №, дата выдачи, срок действия)

2. Контрольные нормативы и показатели, изложенные в приложении к лицензии соблюдаются.

соблюдаются/не соблюдаются

2.1. Виды образовательной деятельности и предоставление дополнительных образовательных услуг: Дошкольное образование, дополнительное образование детей и взрослых.

(наименование видов деятельности и дополнительных услуг)

2.2. Проектная допустимая численность воспитанников: 280.

2.3. Численность воспитанников на момент проверки: 286.

2.4. Количество групп по комплектованию

групп всего - 11, из них

первая младшая группа 1, количество воспитанников 26;

вторая младшая группа 3, количество воспитанников 78;

средняя группа 2, количество воспитанников 58;

старшая группа 3, количество воспитанников 74;

подготовительная группа 2, количество воспитанников 50

количество групп продленного дня - нет групп, нет воспитанников

- 2.5. Наличие годового плана образовательного учреждения: в наличии .
- 2.6. Наличие плана НОД (непосредственно образовательная деятельность) и анализа работы за предыдущий учебный год: в наличии
- 2.7. Наличие плана НОД на 2017-2018 учебный год: в наличии.
- 2.8. Наличие образовательной программы: в наличии.
- 2.9. Укомплектованность штатов образовательного учреждения:
 административных работников: 3 чел. 8 % (процент высчитывается от общего числа работников)
 педагогических работников : 17 чел. 36 %.
 младший обслуживающий персонал 15чел 32 %.
 медицинских работников 1 чел.

3.Состояние материально-технической базы образовательного учреждения:
удовлетворительное

(удовлетворительное/ неудовлетворительное)

3.1.Состояние здания образовательного учреждения: удовлетворительное.

3.1.1.Общая площадь здания 2033,7 кв.м.

3.1.2.Количество групповых: 11, количество специализированных кабинетов: 1.

№ п/п	Объекты материально-технической базы	Количество	Количество мест	Процент оснащённости	Наличие документов по технике безопасности	Наличие актов разрешения	Наличие и состояние мебели; % обеспеченности мебелью	Оборудование средствами пожаротушения (количество)
1	Групповые	11	286	90%	В наличии	В наличии	100%	11
2	Кабинет логопеда	1	8	90%	В наличии	В наличии	100%	1
3	Методический кабинет	1	16	100%	В наличии	В наличии	100%	1
4	Музыкальный зал	1	60	80%	В наличии	В наличии	100%	1
	Спортивный зал	1	30	80%	В наличии	В наличии	100%	1
5	Кабинет заведующего	1	1	90%	В наличии	В наличии	100%	1
6	Прачечная	1	1	80%	В наличии	В наличии	100%	1
7	Пищеблок	1	1	90%	В наличии	В наличии	100%	1

3.1.3.Спортивный зал: 61,6 кв.м.(шведская стенка -1, ребристая доска-1, канат -1, скамейки гимнастические -2, туннель для пролезания-2, балансировочная доска-1, мячи массажные. Косички. Ленточки на кольцах, палочках, палки гимнастические, балансиры, стойки, цилиндры, городки, обручи разного диаметра, мешочки с песком для метания, флажки, маты- 1 шт., Состояние удовлетворительное, в соответствии с дидактикой и педагогической целесообразностью ; акт-разрешение на спортивное оборудование : акт-разрешение имеется.

3.1.4. Музыкальный зал: 76,6 кв.м. Музыкальный центр, мобильный звуко-усилительный комплект, экран для мультимедийных презентаций, универсальный набор для музыкальных занятий (музыкальные инструменты: треугольники, ложки, колокольчики, металлофоны, ксилофоны, маракасы, бубны, молоточки; атрибуты (ленточки, флажки, платочки); комплект детских костюмов для театрализованной деятельности с париками (50 шт.) и др.), комплект шумовых русских инструментов с росписью и др. в соответствии с дидактической, педагогической целесообразностью.

3.1.5.Бассейн (указать размеры, наличие оборудования/инвентаря, в каком состоянии) не имеется

3.1.6.Музей (указать размеры, наличие оборудования/инвентаря, в каком состоянии) отсутствует

3.1.7. Обеспечение компьютерной техникой : обеспечены

3.1.8. Обеспечение методической литературой: в соответствии с требованиями ФГОС.

3.2. Состояние территории образовательного учреждения : удовлетворительное

(удовлетворительно/ неудовлетворительно)

3.2.1. Общая площадь территории 11303 кв. м.

3.2.2. Наличие и состояние оборудованных игровых и спортивных площадок на территории образовательного учреждения; соблюдение техники безопасности при проведении занятий на этих объектах, наличие акта-разрешения: имеется.

3.2.3. Наличие и состояние площадки для проведения занятий по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма: имеется, удовлетворительное.

3.2.4. Наличие и состояние клумб, цветников, зеленых насаждений. Эстетическое оформление территории: имеется, удовлетворительное.

3.2.5. Наличие, состояние и соответствие требованиям площадки для мусоросборников: имеется.

3.3. Организация медицинского обслуживания

3.3.1. Медицинское обеспечение осуществляется медицинским персоналом в количестве : 1 человек, внештатным:

Должность	Профиль работы	Количество ставок	Характер работы (штат/договор)	Примечание
Медицинская сестра	Медицинская помощь детям в образовательных учреждениях.	1, 0 ст.	Договор № 08/16 от 30.12.2016 г.	Внештатный сотрудник

3.3.2. Лицензия на медицинскую деятельность оформлена от «08» июля 2015 г. № ЛО-50-01-008093; регистрационный номер : Серия ЛО-50 0009006;

(срок действия лицензии)

3.3.3. Медицинский кабинет площадью: 14,6 кв.м., в удовлетворительном состоянии; оснащение 80%; процедурный кабинет: 6,3 кв.м., в удовлетворительном состоянии

3.3.4. Логопедический кабинет: имеется.(имеется/отсутствует); общая площадь 18,8 кв.м.; оснащенность 90%.

3.3.5. Кабинет педагога-психолога: отсутствует. (имеется/отсутствует);

3.3.6. Стоматологический кабинет: отсутствует (имеется/отсутствует) общая площадь _____ кв.м.; оснащенность _____ %.

3.3.7. Наличие договора на оказание санитарно-эпидемиологических услуг (дератизация, дезинсекция): имеется.

(имеется/ не имеется)

3.3.8. Нормы освещенности групповых, кабинетов сотрудников, производственных помещений и др. соответствуют санитарно-гигиеническим требованиям

(соответствуют/ не соответствуют)

3.3.9. Наличие договора на вывоз твердых отходов: договор № 123/64к от 01.05.2017г.

3.4. Организация питания

3.4.1. Санитарное состояние пищеблока, подсобных помещений и технологических цехов: соответствует санитарным требованиям.

(соответствует/ не соответствует санитарным нормам)

3.4.2. Хранение продуктов организовано, соответствует санитарным нормам

(организовано/не организовано) (соответствует/ не соответствует санитарным нормам)

3.4.3. Оснащенность технологическим оборудованием : достаточное (достаточное/недостаточное) 99%.

3.4.4. Соблюдение техники безопасности при работе с технологическим оборудованием: соблюдается.

3.4.5. Обеспечение посудой: достаточное, до 100 %

(достаточное/недостаточное)

3.4.6. Документация и инструкции, обеспечивающие деятельность пищеблока и работников: имеются

(имеется/отсутствует).

3.4.7. Примерное десятидневное меню, утвержденное руководителем образовательного учреждения: имеется

(имеется/отсутствует).

3.5. Обеспечение безопасности образовательного учреждения

3.5.1. Паспорт безопасности образовательного учреждения от «01» июля 2011 года оформлен.

3.5.2. Наличие электронного паспорта социально значимого объекта организована

(организована/ не организована)

3.5.3. Организация охраны и антитеррористической защищенности: организована.

(организована/ не организована)

Охрана образовательного учреждения осуществляется: круглосуточно

(указать способ охраны)

Охрана осуществляется сотрудниками ООО ЧОО «ОЛИМП» в составе 1 чел.

(название ЧОП)

Договор на оказание охранных услуг: лицензия ЧОО № 3440 ; Договор № Ф.2016.391213 от 14.12.2016 г.

(наименование услуг, № и дата лицензии. № и дата договора)

3.5.4. Наличие кнопки тревожной сигнализации: имеется

3.5.5. Наличие договора на оперативное реагирование: Договор №135/2017 от 30.12.2016 г. с ООО «ЧОП «Гольфстрим – СБ»

3.5.6. Телефон с автоматическим определителем номера: имеется

3.5.7. Наличие домофона: отсутствует

3.5.8. Наличие системы видеонаблюдения, количество видеокамер (внешних-1 шт; «Безопасный регион»-1 шт.)

3.5.9. Состояние ограждения: (материал, длина) удовлетворительное

3.5.10. Наличие и состояние подъездных путей (для спецтранспорта): в наличии, удовлетворительное

3.7.11. Состояние наружного освещения: удовлетворительное

3.5.12. Наличие справок об отсутствии судимости у сотрудников: имеются

(имеются/отсутствуют)

3.6. Состояние противопожарной безопасности образовательного учреждения: соответствует требованиям.

(соответствует/не соответствует требованиям)

3.6.1. Декларация пожарной безопасности образовательного учреждения от «05» октября 2016 г. №462462-ТО-2172

3.6.2. Наличие системы автоматической пожарной сигнализации: в наличии

3.6.3. Наличие системы оповещения о пожаре: в наличии

3.6.4. Состояние эвакуационных путей и выходов: удовлетворительное

3.6.5. Поэтажные планы эвакуации: в наличии

3.6.6. Проверка состояния изоляции электросети и заземления оборудования: находится в удовлетворительном состоянии и пригодно к эксплуатации

3.6.7. Огнезащитная обработка деревянных конструкций: акт № б/н от 29.05.2017 г. ООО фирма Ольга

3.6.8. Наличие и достаточность первичных средств пожаротушения (огнетушители, внутренние пожарные краны): в наличии

3.6.9. Наличие и состояние наружных пожарных гидрантов: не имеется

3.6.10. Наличие приказа о назначении ответственных за противопожарное состояние помещений: Приказ № 61 от 09.01.2017 г.

3.6.11. Проведение инструктажей по пожарной безопасности: проводятся

3.7. Состояние инженерных коммуникаций здания

3.7.1. Наличие паспорта готовности образовательного учреждения к осенне-зимнему периоду 2017-2018 годов : готов.

3.7.2. Состояние отопительной системы: удовлетворительно

Наличие акта опрессовки : в плане ЦТО.

3.7.3. Состояние системы холодного и горячего водоснабжения: в исправном состоянии

Акт проверки от «10» мая 2017 года

3.7.4. Состояние системы водоотведения: удовлетворительно

Акт проверки от «10» мая 2017 года

3.7.5. Состояние системы вентиляции: удовлетворительно

Акт проверки № 16 от «27» мая 2017 года

3.7.6 Состояние системы электроснабжения: удовлетворительное

технический отчет ООО фирма «ОЛЬГА» от 27.05.2017 г.

3.7.7. Наличие приказа о назначении ответственного за электроснабжение в

образовательном учреждении: Приказ МУ ЦТО МОУ от «04» февраля 2016 года № 5

3.7.8. Состояние кровли образовательного учреждения: удовлетворительное

II. Заключение комиссии: муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад №64 «Непоседа»

(полное наименование учреждения)

к новому 2017-2018 учебному году

10/05/18

(готово/ не готово)

III Основные замечания и предложения членов комиссии

В ходе проведения проверки руководителю образовательного учреждения сделаны замечания и вынесены предложения следующих членов приемной комиссии:

Доменин А.С. старший инспектор ОИР по г.о. Подольск

(Замечания и предложения членов приемной комиссии оформляются отдельным приложением к акту приемки образовательного учреждения.)

Подписи членов комиссии:

Председатель комиссии :


первый заместитель Главы Администрации



Чуб В.В.

Заместитель председателя комиссии:

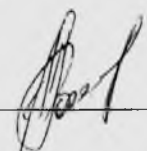
председатель Комитета по образованию
Администрации Городского округа Подольск;



Фролова Н.В.

Секретарь комиссии:

главный специалист отдела безопасности и
охраны труда МКУ «Центр по обеспечению
деятельности системы образования»



Романов А.Н.

Члены комиссии:

заместитель председателя Комитета по
образованию Администрации Городского
округа Подольск



Бежанова Т.А.

начальник Управления МВД России по
Городскому округу Подольск (по
согласованию).


Боллоев С.В.

директор МКУ «Центр по обеспечению
деятельности системы образования»
заместитель председателя Комитета по
образованию Администрации Городского
округа Подольск


Зайцев С.А.

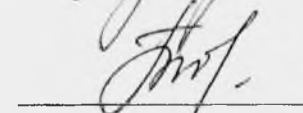
начальник Управления по обеспечению
общественной безопасности Администрации
Городского округа Подольск


Киселева Г.М.

председатель Подольской организации
работников образования и науки
(по согласованию)


Крючков А.Н.

начальник отдела надзорной деятельности по
Подольскому району УНД Главного
управления МЧС России по Московской
области (по согласованию)


Липченко Г.Б.

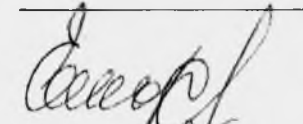
директор Муниципального учреждения
«Центр технического обслуживания
муниципальных образовательных
учреждений»

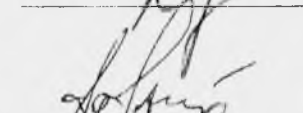

Наумов В.А.

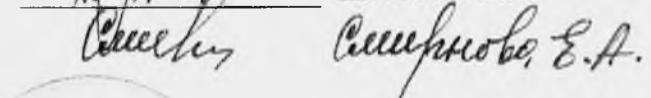
начальник ОГИБДД УМВД России по
Городскому округу Подольск (по
согласованию)

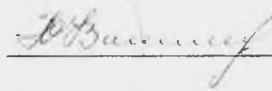

Примеров А.Н.

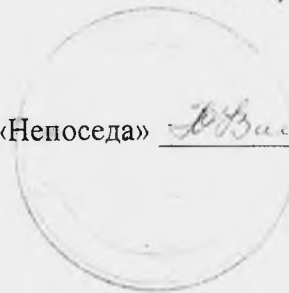
директор МКУ «Центр обеспечения мер
социальной поддержки населения».


Черепянский Ю.В.


Шестаков Н.И.


Семернова Е.А.

Заведующий МДОУ детским садом №64 «Непоседа»  Ю.Н.Васильева



Приложение к акту проверки готовности
муниципального дошкольного образовательного
учреждения детского сада №64 «Непоседа»
к новому 2017-2018 учебному году

ЛИСТ

замечаний и предложений члена приемной комиссии

Член комиссии

Давыд А.С. Старший инспектор ОИФ по г.с. Подольск

(Ф.И.О., должность)

1) Электрощиты и электрощиты (в том числе распределительные щиты),
не оборудованы автоматической защитой.

Руководителю образовательного учреждения разработать план устранения выявленных недостатков и согласовать его с председателем приемной комиссии в срок до « ____ »
_____ 20__ года.

Организовать работу по устранению выявленных недостатков в срок до « ____ »
_____ 20__ года.

Представить отчет о проведенной работе в срок до « ____ » _____ 20__ года.

Подпись

Ф.И.О.

Дата