

СОГЛАСОВАНО
Начальник отдела
дошкольного образования
управления образованием
городского округа Истра
_____ **О.М.Козлова**

УТВЕРЖДЕНО
приказом заведующего
МДОУ №17 «Семицветик»
_____ **А.С. Титова**
Приказ № _____ от «___» _____ 2019г

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЕТСКИЙ САД №17 «СЕМИЦВЕТИК»
КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА**

Годовой план

**ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
РАБОТЫ**

на 2019-2020 учебный год

Принят на педагогическом совете
Протокол № _____ «___» _____ **2019г**

**Публичный доклад
Муниципального дошкольного образовательного учреждения
детский сад № 17 «Семицветик» комбинированного вида
за 2018-2019 учебный год**

I. Введение

Публичный доклад Муниципального дошкольного образовательного учреждения детский сад № 17 «Семицветик» комбинированного вида (далее — ДООУ) подготовлен в соответствии с рекомендациями Департамента стратегического развития Минобрнауки России по подготовке Публичных докладов образовательных учреждений от 28.10.2010 №13-3 12 и отражает состояние дел в учреждении и результаты его деятельности за 2018-2019 учебный год.

Публичный доклад ДООУ — аналитический публичный документ в форме периодического отчёта учреждения перед обществом, обеспечивающий регулярное (ежегодное) информирование всех заинтересованных сторон о состоянии и перспективах развития образовательного учреждения.

Публичный доклад адресован широкому кругу читателей: представителям органов законодательной и исполнительной власти, родителям детей, посещающих ДООУ и родителей, планирующих привести своих детей в детский сад, работникам системы образования, представителям средств массовой информации, общественным организациям и другим заинтересованным лицам.

Основными целями Публичного доклада являются:

- обеспечение информационной основы для организации диалога и согласования интересов всех участников образовательного процесса, включая представителей общественности;
- обеспечение прозрачности функционирования образовательного учреждения;
- информирование потребителей образовательных услуг о приоритетных направлениях развития ДООУ, планируемых мероприятиях и ожидаемых результатах деятельности.

В подготовке Доклада принимали участие: заместитель заведующего по учебно-воспитательной, заместитель заведующего по административно - хозяйственной работе, заместитель заведующего по безопасности, педагоги ДООУ, медицинский персонал ДООУ, родительский комитет.

II. Основная часть

1. Общая характеристика учреждения

Полное наименование: Муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 17 «Семицветик» комбинированного вида.

Сокращенное наименование: МДООУ № 17

Организационно - правовая форма: учреждение.

Тип учреждения: бюджетное.

Тип образовательной организации: дошкольная образовательная организация

Здание 17/1

Год основания: 1965г.

Адрес: Московская область, г.о.Истра, г.Дедовск, улица Керамическая, дом 17, тел.: 8 (498)317-84-21

Электронная почта: dou17@yandex.ru

Режим работы: 12 часов с 7.00- 19.00, кроме субботы, воскресенья и праздничных дней.

Количество групп 6: вторая группа раннего возраста, младшая, средняя, старшая, старшая (логопедическая), подготовительная (логопедическая).

Заведующий: Титова Александра Сергеевна

Заместитель заведующего по методической и воспитательной работе:
Игнатова Юлия Михайловна

Старший воспитатель: Голубева Оксана Игоревна

Зам по АХЧ: Тупик Алексей Вячеславович

Старшая медицинская сестра: Свешникова Елена Анатольевна

Педагогические кадры:

Музыкальный руководитель: Отт Лидия Ираклиевна

Инструктор по физической культуре: Тихомирова Светлана Анатольевна

Психолог: Андропова Надежда Владимировна

Логопед: Хромова Марина Анатольевна

Никишина Анна Николаевна

Воспитатели: 12 человек

Здание 17/2

Год основания: 2016г.

Адрес: Московская область, г.о.Истра, г. Дедовск, улица Красный октябрь, здание 2а, тел.: 8 (498)316-43-13

Режим работы: 12 часов с 7.00- 19.00, кроме субботы, воскресенья и праздничных дней.

Количество групп 5: младшая (1) , средняя (1), старшая(2), подготовительная (1).

Заведующий: Титова Александра Сергеевна

Заместитель заведующего по методической и воспитательной работе:
Игнатова Юлия Михайловна

Старший воспитатель: Голубева Оксана Игоревна

Зам по АХЧ: Тупик Алексей Вячеславович

Старшая медицинская сестра:

Педагогические кадры:

Музыкальный руководитель: Пузырева Людмила Фратовна

Инструктор по физической культуре: Тихомирова Светлана Анатольевна,
Сулайманова Алена Иванова

Психолог: Андропова Надежда Владимировна

Логопед: Булиенко Ирина Анатольевна

Воспитатели: 11 человек

Основными целями Учреждения являются:

охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья детей;

-обеспечение познавательного, речевого, социально-личностного, художественно - эстетического и физического развития детей;
воспитание с учетом возрастных категорий детей гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
взаимодействие с семьями детей для обеспечения полноценного развития ребенка;
-оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей.

Приоритетными направлениями в работе Учреждения являются:

**физическое,
познавательное,
речевое,
художественно-эстетическое,
социально-коммуникативное.**

Образовательная программа:

Содержание образовательного процесса в Учреждении определяется образовательной программой, разработанной Учреждением на основании основной общеобразовательной программы дошкольного образования:

«От рождения до школы» под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А. Васильевой, М. 2014 г.

Парциальными программами:

Н.В. Алёшиной «Патриотическое воспитание дошкольников» 2008г.;

О.П.Радыновой «Музыкальные шедевры» 2005г.;

Т.С.Комарова, А.В.Антонова, М.Б.Зацепина, Программа эстетического воспитания детей 2-7 лет «Красота. Радость. Творчество» 2008г.;

Р.Б. Стеркиной «Основы безопасности жизнедеятельности детей старшего дошкольного возраста» 2002г.;

М.Ю. Картушина «Зелёный огонёк здоровья» 2007г.;

Функционирует логопункт и логопедические группы для детей, имеющих речевую патологию. Зачисление детей в логопункт и логопедическую группу осуществляет ежегодная ТПМПК.

С.Н.Николаева «Юный эколог» М.2016

Социальные связи:

Управление образованием г.о.Истра

Администрация города Дедовска

Педагогическая академия последипломного образования

Истринский педколледж

Завод «Сокол»

СОШ №3, СОШ №4

Дом Культуры

Библиотека

Физкультурно-оздоровительный комплекс

В детском саду функционировало:

Здание 17/1 - 6 групп: общей численностью 151 человек. Работали одна группа раннего возраста и 5 дошкольных групп, из них 2 –логопедические.

Здание 17/2 – 5 групп: общей численностью 123 человека. Работали 5 групп дошкольного возраста.

Возрастные особенности контингента воспитанников МДОУ №17:

Возрастной ценз воспи-	Кол-во групп	Кол-во де-тей 2018-2019
2-ая группа раннего возраста	1	25
младшая	2	51
средняя	2	52
старшая	2	50
подготовительная	4	96
ИТОГО	11	274

Кадровое обеспечение пед.процесса

Коллектив педагогов МДОУ №17 «Семицветик» имеет достаточный уровень образования и стажа для осуществления качественной педагогической деятельности.

Педагогический процесс обеспечивают квалифицированные специалисты:

Заведующий;

Заместитель заведующего по воспитательной и методической работе;

Старший воспитатель;

Учитель-логопед;

Педагог-психолог;

Музыкальный руководитель;

Инструктор по физкультуре;

Воспитатели.

Должность	ФИО	Образование	Стаж работы в должности	Квалификационная категория, год аттестации
Заведующий ДОУ	Титова Александра Сергеевна	высшее	с 2009	Высшая
Заместитель заведующего по воспитательной и методической работе	Игнатова Юлия Михайловна	Среднее специальное	с 2013	Первая

Педагогический процесс в ДОУ обеспечивают: (35 педагогов)

Воспитатели групп	Старший воспитатель	Учитель-логопед	Музыкальный руководитель	Инструктор по физ.воспитанию	Педагог-психолог
24	1	3	2	3	2

Возрастной состав педагогов:

	До 25 лет	25-29 лет	30-39 лет	40-44 лет	45-49 лет	Свыше 50 лет
2018-19	4 чел.	3 чел.	12 чел.	9чел.	4 чел.	3 чел.

Мониторинг педагогического стажа:

	До 3 лет	3-5 лет	5-10 лет	10-15 лет	15-20 лет	Свыше 20 лет
2018-19	9 чел.	1чел.	6 чел.	4 чел.	9 чел.	6 чел.

Уровень квалификации педагогов:

	высшая	первая	без категории
2018-19	10	12	11

Условия для обучения и воспитания детей в ДОУ:

Развивающая предметно-игровая среда ДОУ оборудована с учетом возрастных особенностей детей. Все элементы связаны между собой по содержанию, масштабу и художественному решению.

Развивающая предметно-пространственная среда в ДОУ:

содержательно насыщенная

трансформируемая

полифункциональная

вариативная

доступная

безопасная

В МДОУ №17 функционирует сайт:

<https://dedsad17istra.obrpro.ru/>

Целевая аудитория сайта – педагогические работники, родители (законные представители) и воспитанники.

Цели:

- поддержка процесса информатизации в ДОУ путем развития единого образовательного информационного пространства образовательного учреждения;
- представление образовательного учреждения в Интернет - сообществе.

Задачи:

- обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения;
- реализация прав граждан на доступ к открытой информации при соблюдении норм профессиональной этики педагогической деятельности и норм информационной безопасности;
- информирование общественности о развитии и результатах уставной деятельности образовательного учреждения, внутренних и внешних событиях ДОУ

→ Войти



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД
№17 "СЕМИЦВЕТИК" КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА**

143530, Российская Федерация, Московская область, Дедовск, ул. Керамическая, д. 17 и ул. Красный Октябрь, зд. 2 а

8(498)317-84-21, 8(498)316-43-13

dou17@yandex.ru

Версия для слабовидящих

Главная
Сведения об образовательной организации
Родителям
Педагогам
Контакты
Противодействию

Об учреждении

ГРАФИК ПРИЕМА ДОКУМЕНТОВ НА ЗАЧИСЛЕНИЕ

Уважаемые родители! Оформляем путевки и принимаем документы на зачисление детей с 10 Июня до 30 августа 2019 г.

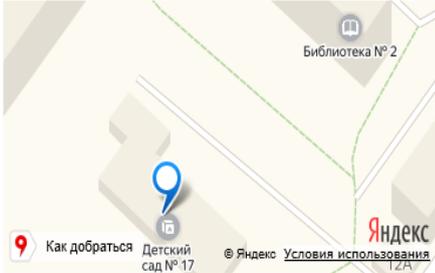
В здании на ул. Керамическая, д. 17

Дни приема документов	Документы принимает
ВТОРНИК С 12:00	Заместитель заведующего Кочегина



**Титова Александра
Сергеевна**

Контакты



Адрес: 143530, Российская Федерация, Московская область, Дедовск, ул. Керамическая, д. 17 и ул. Красный Октябрь, зд. 2 а

2. Особенности образовательного процесса

В 2018-2019 учебном году работа дошкольного учреждения велась в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования». Требования к составу, качеству и объему (содержанию), условиям, порядку и результатам оказания муниципальной услуги по реализации основной образовательной программы дошкольного образования выполняет муниципальное задание.

Предмет деятельности Учреждения - реализация основной образовательной программы дошкольного образования.

Цель деятельности Учреждения - образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми.

Виды деятельности Учреждения:

реализация основной образовательной программы дошкольного образования в группах общеразвивающей направленности с приоритетным осуществлением деятельности по физическому направлению, в логопедических и комбинированных группах с приоритетным направлением развития речи;

присмотр и уход за детьми;

реализация дополнительных образовательных программ;

Содержание и организация образовательной деятельности определяется основной образовательной программой муниципального дошкольного образовательного учреждения детский сад №17 «Семицветик» комбинированного вида, разработанной творческой группой МДОУ с учётом вариативной программы "От рождения до школы" для детей от 2 до 7 лет под редакцией Н.Е. Вераксы., в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

Основу организации образовательной деятельности во всех группах составляет комплексно-тематический принцип планирования с ведущей игровой деятельностью. Решение программных задач осуществляется в течение всего пребывания детей в детском саду в разных формах совместной деятельности взрослых и детей и в самостоятельной детской деятельности. При комплексно-тематическом планировании чаще используются такие виды деятельности, как встречи, праздники, развлечения, проекты, события, новизна и привлекательность.

Целостность образовательного процесса достигается не только путем использования основной программы, но и методом квалифицированного подбора парциальных обоснован направлением работы дошкольного учреждения в соответствии с годовыми задачами. Методический блок обеспечен полностью и реализуется при помощи современных образовательных технологий.

В 2018-2019 учебном году коллективом МДОУ №17 были поставлены следующие годовые задачи:

1. Современные требования к формированию элементарных математических представлений у дошкольников.
2. Развитие речи ребенка в соответствии ФГОС ДО. Овладение речью как средством общения детей дошкольного возраста.
3. ФГОС ДО и содержание основ безопасности жизнедеятельности дошкольников в современных условиях.

В ходе реализации годовых задач проводились следующие мероприятия:

1. Современные требования к формированию элементарных математических представлений у дошкольников.

Педагоги изготовили дидактические и наглядные материалы для формирования у детей элементарных математических представлений, первичные представления об основных свойствах и отношениях: форме, цвете, размере, количестве, числе, части и целом, пространстве и времени. В октябре проходил оперативный контроль на тему: «Организация предметно – развивающей среды в группах для формирования математических представлений у детей». Среди старших и подготовительных групп проведены математические КВНы, семинар-практикум для родителей будущих первоклассников: «Готовимся к школе в игре». Открытые просмотры НОД в виде занятия и мастер – класса по Познавательному развитию (формированию элементарных математических представлений) были интересны, увлекательны и познавательны для детей.

2. Развитие речи ребенка в соответствии ФГОС ДО. Овладение речью как средством общения детей дошкольного возраста.

Ежедневно в различных режимных моментах приучали детей проявлять инициативу с целью получения новых знаний, умений, навыков, обучали высказывать предложения и делать простейшие выводы, способствовать развитию речи как средству общения. Развивать желание проявлять интерес к чтению художественной литературы, драматизации, передавая свое отношение к содержанию литературного произведения через мимику, жесты. Развивать эмоциональность, выразительность, умение самостоятельно выражать свое мнение. В течение учебного года проводились семинары, консультации для педагогов и родителей по речевому развитию по использованию современных технологий в формировании лексико-грамматических категорий речи у дошкольников. В группах для детей организованы уголки по развитию речи, в раздевалках уголки и папки – передвижки для родителей.

3. ФГОС ДО и содержание основ безопасности жизнедеятельности дошкольников в современных условиях.

На протяжении 2018-2019 уч. года проводилась работа по реализации оздоровительной программы ДОУ, была организована здоровьесберегающая среда для обеспечения безопасного поведения и сохранения жизни и здоровья воспитанников. Оздоровительная направленность и физическое развитие детей проводилось за счет организации прогулок, физической культуры, дней здоровья, физкультурных досугов, спортивных прогулок совместно с родителями. В детском саду особое внимание уделяется созданию предметно развивающей здоровьесберегающей среды. В целях исполнения годового плана по антитеррористической направленности, пожарной безопасности и дорожного движения на протяжении года проводились такие мероприятия как: « Плановая пожарная эвакуация», эвакуация по ГО ЧС, досуги по соблюдению правил дорожного движения, организация кружковой работы по дорожному движению.

4. Методическое сопровождение в условиях реализации ФГОС ДОУ.

Разработаны: основная общеобразовательная Программа ДОО, Программа развития ДОО, Адаптированная образовательная программа дошкольного образования для детей с ОВЗ, индивидуальный маршрут ребенка с ОВЗ. Была приобретена методическая литература по Программе « От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой. Каждое полугодие производится приобретение на методические издания и другую необходимую литературу. Постоянно обновляется и пополняется выставка литературы по каждой годовой задаче.

В методической работе важными задачами являются:

- оказание педагогической помощи в поисках эффективных методов и приемов работы с детьми;
- совершенствование педагогического мастерства коллектива МДОУ, повышение их квалификации, распространение и внедрение передового опыта в работу детского сада.

Методическая работа в МДОУ в целом оптимальна и эффективна, имеются позитивные изменения профессиональных возможностей кадров и факторов, влияющих на качество воспитательно - образовательного процесса в ДОО.

Работа методического кабинета строится на основе концепции дошкольного воспитания, Образовательной программы и Программы развития ДОО. Ключевые принципы состоят в следующем: охрана и укрепление здоровья детей, гуманизация целей и принципов образовательного процесса.

Работа с педагогическими кадрами:

В 2018-2019 году 3 педагога МДОУ прошли аттестацию на высшую и 7 педагогов на 1 категорию. В 2019-2020 учебном году аттестуются 5 педагогов. 18 педагогов прошли курсы повышения квалификации.

Праздники, мероприятия, досуги, развлечения: «1 сентября – день знаний», «Сильные, смелые, ловкие, умелые», «День дошкольного работника», «Праздник осени», «Мама солнышко моё», Новогодние утренники; «Колядки»; «Зимние игры и забавы»; «Я, как папа». «Маленькие спортсмены», «День защитника отечества», «Масленица пришла», «Мамочка любимая моя», «День смеха», «День космонавтики», «Пасха», «День победы», «До свиданья, детский сад».

Конкурсы, смотры - конкурсы внутри детского сада:

- Смотр – конкурс: «Готовность групп к новому учебному году», «День здоровья», «Зимние кружева», «Зимняя сказка», «Лучший уголок по духовно – нравственному воспитанию», «Речевые уголки», «Огород круглый год» (огород на подоконнике).

- Конкурс: «Дары природы», «Космическое путешествие». Выставки внутри детского сада: «Вот оно, какое наше лето», «Осенний вернисаж», «Единственной маме на свете», «Наши папы – наша гордость», «Пасха Красная».

- Выставки поделок: «Ледяная избушка», «Самая лучшая мама».

- Фотовыставка: «Лучшая мама на свете»

Принимали участие в концертах, конкурсах, выставках: «Осенние фантазии», педагогов и родителей по мотивам пьесы – притчи «Синяя Птица» Мориса Метерлинка, «Рождество глазами детей», «Весенние цветы».

Педагогический коллектив МДОУ №17 в течение 2018- 2019 учебного года ус-

пешно вел планомерную работу по выполнению годового плана, улучшению качества и эффективности учебно-воспитательного процесса.

Одной из первостепенных задач, поставленных перед коллективом, являлось обеспечение здоровья и здорового образа жизни наших воспитанников, создание оптимальных условий для физического и психического развития детей.

Вторым из центральных направлений в работе с детьми становится патриотическое и духовное воспитание. Обращение к отечественному наследию привитию уважения к земле, у ребенка появляется чувство гордости за нее. Знание истории своего народа, родной культуры поможет в дальнейшем с большим вниманием, уважением и интересом относиться к истории и культуре других народов. Основным направлением являлось обеспечение правильного подхода к патриотическому воспитанию детей с учётом их возможностей, уважения их интересов и любых индивидуально - творческих проявлений. В связи с этим у подрастающего поколения наблюдается повышение интереса и уважения к прошлому и настоящему России.

И не менее важное это совершенствование развития речи детей. Весь год дети учились пересказу, составлению рассказа по картинкам, читали и учили стихи, учились самостоятельно режиссировать кукольное представление, учились драматизировать сказки. В группах много детей имели проблемы в области логопедии, что потребовало дополнительной работы в правильной постановке звуков от логопедов.

В результате целенаправленной работы по сохранению и укреплению здоровья детей заболеваемость в ДООУ в этом учебном году не увеличилась, а имеет стабильный показатель не превышающий 13% .

В 2018-2019 учебном году МДОУ продолжал работу по воспитанию основ безопасности жизнедеятельности (согласно графику проводились тренировочные эвакуации детей и сотрудников, беседы, консультации, занятия, инструктажи и т.д.) В течение года функционировали кружки (дополнительное бесплатное образование):

Здание 17/1

«Лего-Го»-дополнительная образовательная программа развивающего обучения (5-6 лет).

«Дорожная азбука» – дополнительная образовательная программа по ПДД (6-7 лет)

«Волшебные пальчики»- дополнительная образовательная программа (3-4 года)

«Чудо кубики» – дополнительная образовательная программа по кубикам Никитина (5-6лет)

«Блоки Дьенеша» - – дополнительная образовательная программа развивающего обучения (4-5 лет)

«Духовно – нравственное воспитание через приобщение детей к русской народной культуре» - дополнительная образовательная программа (5-7 лет)

Здание 17/2

«Сказки фиолетового леса» – дополнительная образовательная программа развивающего обучения (3-4года)

«Дорожная азбука» – дополнительная образовательная программа по ПДД (6-7 лет)

«Духовно – нравственное воспитание через приобщение детей к русской народной культуре» - дополнительная образовательная программа (5-7 лет).

Социальное партнерство учреждения

Наш детский сад использует разнообразные формы социального партнерства с различными организациями.

Социальные структуры	Формы работы
Городская Библиотека	Посещение тематических выставок Участие в тематических выставках Экскурсии в библиотеку Консультации, беседы, работа с литературой разного направления Игры, викторины
Детская поликлиника	Плановое обследование детей специалистами Профилактическая работа Беседы Наглядная информация
ОГИБДД УВД	Беседы, консультации Родительские собрания Выставки детского творчества Конкурсы, досуги, развлечения
Пожарная часть	Беседы Взаимопосещение Экскурсии
Дедовская СОШ №3 и № 4	Беседы Взаимопосещение Экскурсии
МДОУ г.Истра, г.о.Истра	Городские методические объединения Семинары

На основании совместной работы обогащается образовательный процесс по всем линиям развития детей. Согласно Закону РФ «Об образовании» приоритет воспитания ребенка отдан семье. Социальные институты, такие как ДООУ и школы призваны помочь семье, поддержать, направить и дополнить семейную воспитательную деятельность.

Работа ДООУ с родителями (законными представителями) воспитанников.

Родители являются основными социальными заказчиками ДООУ, поэтому взаимодействие педагогов с ними просто невозможно без учета интересов и запросов семьи.

Педагоги нашего сада в тесном сотрудничестве с родителями МДОУ работали над созданием среды, способствующей развитию познавательных и творческих способностей детей, развитию индивидуальности, созданием психологической защищенности.

Работе с семьей в ДООУ уделялось серьезное внимание. Строилась эта работа на принципах партнерства, сотрудничества, взаимодействия.

Основными условиями организации работы с родителями являются:

- «открытость» образовательного учреждения;
- индивидуальный подход к каждому ребенку и каждой семье;
- взаимное доверие и взаимопомощь;
- систематичность и последовательность работы;
- опыт работы с родителями.

Изучение контингента родителей, наряду с изучением образовательных запросов родителей (законных представителей) является основой для построения оптимальной и результативной системы взаимодействия с семьями воспитанников в дошкольном учреждении.

Родители привлекались к участию в мероприятиях, проводимых в ДООУ: музыкальные праздники, утренники, спортивные праздники, выставки совместного детско-родительского творчества; субботники.

В течение всего года проводилась работа с родителями, так как одна из главных задач - это взаимодействие с семьей для обеспечения полноценного развития воспитанников, повышая педагогическую культуру родителей, их нормативно - правовую грамотность. В течение года в МДОУ решались задачи повышения педагогической культуры родителей, привлечения их к участию в жизни ДООУ, предоставление родителям информации о деятельности ДООУ.

Для родителей были проведены тематические родительские собрания, индивидуальные беседы и консультации, подготовлены памятки, оформлены стенды и уголки с рекомендациями по вопросам воспитания и обучения детей и подготовки их обучению в школе, воспитатели и специалисты проводят индивидуальные беседы с родителями, приглашают их на занятия и на Дни открытых дверей, были организованы совместные выставки, праздники, проводилось анкетирование родителей. В течение учебного года проводились групповые родительские собрания, тренинги, мастер-классы, деловые игры на различные темы, консультации: «Адаптация детей к ДООУ», «Возрастные особенности детей дошкольного возраста», «Кризис 3-х летнего возраста», «Поступаем в первый класс» и другие.

3. Условия осуществления образовательного процесса

МДОУ №17 «Семицветик» комбинированного вида располагается на двух территориях в двухэтажных кирпичных зданиях, построенных здание 1 в 1965 году, здание 2 в 2016 году.

Детский сад имеет централизованное холодное и горячее водоснабжение, отопление. Территория детского сада имеет ограждение и разбита на следующие участки:

Площадка ПДД;

6 и 5 прогулочных участков, соответствующих требованиям СанПиН, оборудованных игровым оборудованием, малыми архитектурными формами, песочницами;

Огород;

Цветники;

Инфраструктура Учреждения:

музыкальный зал

физкультурный зал

кабинет педагога-психолога

медицинский блок: медицинский кабинет, прививочный кабинет, 2 изолятора

методический кабинет

кабинет логопеда

Большая роль в эффективности качества воспитательно-образовательного процесса детского сада отводится материально-техническому обеспечению МДОУ и оснащённости образовательного процесса.

В нашем детском саду созданы все условия для безопасного пребывания и полноценного развития детей.

Работа всего персонала направлена на создание комфорта, уюта, положительного эмоционального климата воспитанников.

Условия труда и жизнедеятельности детей созданы в соответствии с требованиями охраны труда, пожарной и антитеррористической безопасности воспитанников.

Материальная база в МДОУ и предметно-развивающая среда в групповых комнатах создана с учётом «Федеральных государственных образовательных стандартов к созданию предметно-развивающей среды, обеспечивающих реализацию основной общеобразовательной программы дошкольного образования».

Развивающая предметно-пространственная среда в ДОО выполняет образовательную, развивающую, воспитывающую, стимулирующую, организационную, коммуникационную, социализирующую и другие функции. Она направлена на развитие инициативности, самостоятельности, творческих проявлений ребёнка, имеет характер открытой незамкнутой системы, способной к корректировке и развитию.

Организованная в ДОО предметно-развивающая среда:

Иницирует познавательную и творческую активность детей;

Предоставляет ребёнку свободу выбора форм деятельности;

Обеспечивает содержание детской деятельности;

Безопасна и комфортна;

Соответствует потребностям и возможностям, интересам детей;

Обеспечивает гармоничное отношение ребенка с окружающим миром

Предметно-развивающая среда постоянно совершенствуется за счет приобретения нового игрового оборудования. Подбирается определенное оборудование: дидактические материалы, средства, соответствующие психолого-педагогическим особенностям возраста воспитанников, предусматривается реализация принципа интеграции образовательных областей, развития детских видов деятельности: игровой, коммуникативной, познавательно-исследовательской, изобразительной, конструктивной, восприятия художественной литературы и фольклора, музыкальной, двигательной.

В 2018-2019 учебном году было приобретено оборудование по ФГОС ДО. Обновление и дальнейшее наполнение развивающей среды планируется продолжить в следующем учебном году.

В методическом кабинете имеется современная педагогическая литература, иллюстративный материал, раздаточный материал.

Для организации занятий с использованием информационно-коммуникативных технологий имеется комплект оборудования: ноутбук, интерактивная доска, проектор, колонки.

Воспитательно-образовательный процесс с использованием ИКТ включает в себя:

организацию непосредственной образовательной деятельности, организацию совместной развивающей деятельности педагога и детей, реализацию проектов, создание развивающей среды (игр, пособий, дидактических материалов). У детей дошкольного возраста преобладает наглядно – образное мышление. Главным принципом при организации деятельности детей этого возраста является принцип наглядности. Использование разнообразного иллюстративного материала, как статичного, так и динамического позволяет педагогам ДОУ быстрее достичь намеченной цели во время непосредственной образовательной деятельности и совместной деятельности с детьми. Использование Internet – ресурсов позволяет сделать образовательный процесс информационно емким, зрелищным и комфортным.

Обеспечение безопасности жизни и деятельности детей.

Комплексная безопасность включает:

Антитеррористическую защищенность;

Пожарную и электробезопасность;

Физическую охрану и инженерно-техническое оборудование;

Охрану труда, технику безопасности;

Оказание первой медицинской помощи;

Задачи по оперативному и своевременному выполнению мероприятий гражданской обороны.

В целях обеспечения безопасности и антитеррористической защищенности детского сада используются следующие технические средства:

система пожарной сигнализации;

кнопка тревожной сигнализации - система оперативного оповещения дежурных

подразделений УВД о факте незаконного вторжения или проникновения в детский сад.

В детском саду организован пропускной режим.

На каждом этаже имеются планы эвакуации детей и сотрудников. Регулярно проводятся инструктажи по охране труда и пожарной безопасности со всеми сотрудниками детского сада. Регулярно проводятся тренировочные учения по эвакуации воспитанников и персонала в случае возникновения ЧС. ДОО укомплектовано первичными средствами пожаротушения.

С детьми систематически проводятся занятия по основным правилам безопасного поведения в быту, на улицах города, на природе, организуются беседы, чтение литературы, игровая деятельность, моделирование ситуаций, недели по безопасности.

Практические мероприятия, формирующие способности воспитанников и педагогов к действиям в экстремальных ситуациях:

тренировочные эвакуации – 1 раз в месяц;

беседы с детьми по безопасности жизнедеятельности;

встреча с сотрудниками МЧС и ГИБДД;

оформление стендов по ПДД;

оформление стендов по поведению в экстремальных ситуациях (пожар).

Для педагогов организуются консультации, семинары, круглые столы.

В детском саду систематически отслеживается:

состояние мебели в группах,

освещенность в групповых комнатах и кабинетах.

санитарное состояние всех помещений ДОО и его территории.

соблюдение режимных моментов, организация двигательного режима.

Территория ДОО освещена, подъездные пути закрыты, регулярно осматривается на предмет безопасности. Разработан паспорт дорожной безопасности, паспорт антитеррористической защищенности, пожарная декларация.

Организация питания.

Для нормального роста и развития ребенка необходимо правильно организованное питание. Растущий и быстро развивающийся организм требует достаточной по количеству и полноценной по качеству пищи. В детском саду этому вопросу уделяется огромное внимание. Питание в ДОО организовано в соответствии с санитарными правилами и нормами.

Одна из главных задач МДОУ №17 - это обеспечение конституционного права каждого ребенка на охрану его жизни и здоровья. А так как, здоровье детей невозможно обеспечить без рационального питания, которое является необходимым условием их гармоничного роста, физического и нервно-психического развития, устойчивости к действиям инфекций и других неблагоприятных факторов внешней среды, вопросу организации питания в нашем детском саду уделяется особое внимание.

При составлении меню используется разработанная картотека блюд, что обеспечивает сбалансированность питания по белкам, жирам, углеводам. Организовано 5-ти разовое питание: завтрак, 2-й завтрак, обед, полдник, ужин. Ежедневно проходит витаминизация 3- го блюда.

Питание детей осуществляется в соответствии с утвержденным перспективным десятидневным меню. Ежедневное меню составляется кладовщиком при непосредственном участии шеф-повара и заведующего детским садом с учетом калорийности и соблюдения соотношений необходимых питательных веществ для растущего детского организма. Пищевые продукты, поступающие в детский сад, имеют документы, подтверждающие их происхождение, качество и безопасность (поступление продуктов питания и продовольственного сырья только с сертификатами; на мясную продукцию имеется ветеринарная справка; ведется журнал скоропортящихся продуктов, в которых указывается срок годности); хранятся с соблюдением требований СанПин и товарного соседства. Детский сад заключает договора на поставку продуктов питания.

Транспортирование пищевых продуктов осуществляется специальным автотранспортом поставщиков.

Пищеблок оснащен всем необходимым технологическим и холодильным оборудованием, производственным инвентарем, кухонной посудой. Устройство, оборудование, содержание пищеблока детского сада соответствует санитарным правилам к организации детского общественного питания. На пищеблоке в соответствии с СанПин-2.4.1.3043-13 работают квалифицированные повара.

Все блюда — собственного производства, готовятся в соответствии с технологическими картами, санитарными нормами. Шеф-поваром ведется строгий контроль за соблюдением правил кулинарной обработки продуктов, она неуклонно следит за соблюдением работниками пищеблока правил обработки сырых и вареных продуктов, выполнением всех технологических требований приготовления пищи.

Организация питания осуществляется на основе принципов "щадящего питания". При приготовлении блюд соблюдаются щадящие технологии: варка, запекание, припускание, пассерование, тушение, приготовление на пару. При приготовлении блюд не применяется жарка.

Выдача готовой пищи разрешается и осуществляется только после проведения контроля бракеражной комиссии в составе не менее 3-х человек. Результаты контроля регистрируются в журнале бракеража готовой кулинарной продукции. Непосредственно после приготовления пищи отбирается суточная проба готовой продукции (все готовые блюда). Организация приема пищи детьми проходит в групповых комнатах.

Организация питьевого режима:

Питьевой режим в детском саду проводится в соответствии с требованиями СанПиН. Питьевая вода доступна воспитанникам в течение всего времени нахождения в саду. Ориентировочные размеры потребления воды ребенком зависят от времени года, двигательной активности ребенка.

Правильное питание – это основа длительной и плодотворной жизни, залог здоровья, бодрости, гарантия от появления различных недугов. Поэтому в плане работы детского сада вопрос о правильном питании занимает одно из важнейших мест.

4. Результаты деятельности ДООУ

Воспитатели и специалисты активно принимали участие в работе городских методических объединений, посещали открытые мероприятия, проводимые в детских садах города с целью обмена опытом.

Кроме того, все педагоги дошкольного учреждения приняли участие в мероприятиях, организованных в ДООУ: «1 сентября – день знаний», «Хорошо спортсменом быть», «День дошкольного работника», «Праздник осени», «Мама милая моя», Новогодние утренники; «Коляда»; «Зимние игры и забавы»; «Я, как папа». «Маленькие спортсмены», «День защитника отечества», «Мамочка любимая моя», «Масленица пришла», «День смеха», «День космонавтики», «Пасха», «День победы» и многое другое (см выше). В целом задачи годового плана выполнены, в результате чего повысилось качество образовательного процесса.

Основная общеобразовательная программа ДООУ (по результатам мониторинга) реализована в МДООУ:

высокий уровень – 68,5% средний уровень – 30,5% низкий уровень – 1%

Результатом осуществления воспитательно-образовательного процесса явилась качественная подготовка детей к школе.

Проведенный анализ образовательной деятельности за 2018-2019 учебный год показал, что годовой план работы ДООУ реализован в полном объеме, поставленные перед коллективом задачи выполнены.

Для дальнейшего внедрения современных технологий, творческого воспитания и обучения детей, повышения мастерства педагогов поставлены следующая цель и годовые задачи на 2019-2020 учебный год.

Цель: создание образовательного пространства, направленного на непрерывное накопление ребенком культурного опыта деятельности и общения в процессе активного взаимодействия с окружающей средой, общения с другими детьми и взрослыми при решении задач коммуникативно-личностного, познавательного-речевого, художественно-эстетического и физического развития в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями.

Задачи:

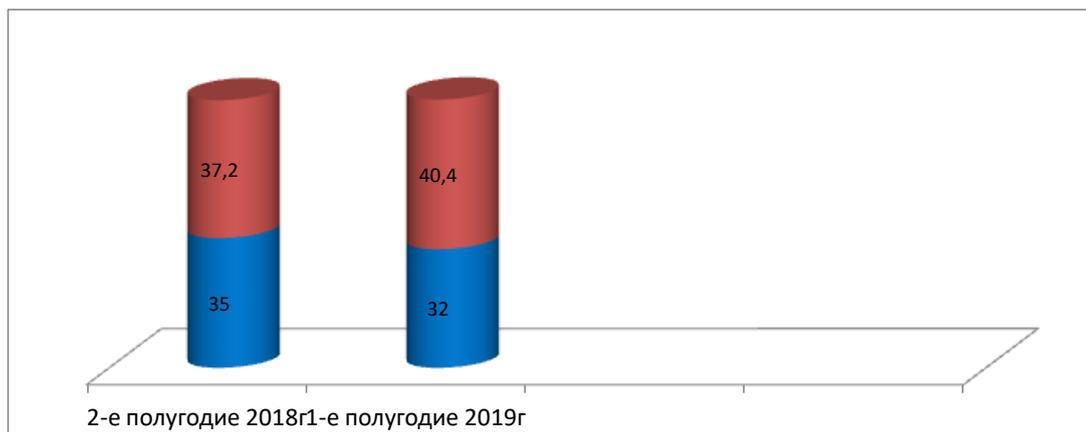
Современные требования к формированию элементарных математических представлений у дошкольников.

Развитие речи ребенка в соответствии ФГОС ДО. Овладение речью как средством общения детей дошкольного возраста.

ФГОС ДО и содержание основ безопасности жизнедеятельности дошкольников в современных условиях.

Методическое сопровождение в условиях реализации ФГОС ДО.

Заболееваемость детей в ДООУ за 2018- 2019 учебный год



Увеличение показателей по результатам диагностики на 3,2.

Оптимальная результативность сложилась за счет использования в нашем ДООУ определенной системы работы, которая включает в себя:

- эффективный двигательный режим с учетом возрастного ценза воспитанников;
 - апробированная система профилактических и закаливающих процедур с учетом диспансерного учета, индивидуальных особенностей детей, учета сезона;
 - проведение нетрадиционных физкультурных занятий, игровых комплексов утренней гимнастики; спортивных праздников и развлечений;
 - профессиональный подход инструктора по физическому воспитанию ДООУ к организации и проведению физкультурной образовательной деятельности с дошкольниками.
- Была проведена большая работа по профилактике заболеваемости детей в ДООУ:
- больше 25 % детей были привиты против гриппа;
 - разобщение детей во время вспышек заболеваний;
 - применение медальонов с луком и чесноком;
 - использование облучателя бактерицидного для дезинфекции воздуха;
 - витаминизация 3-х блюд;
 - употребление в пищу в осенне-зимний период свежих овощей и фруктов;
- в учреждении достаточное внимание уделяется физкультурно-оздоровительной работе. Однако систему оздоровительных мероприятий необходимо продолжать и совершенствовать.

Мониторинг качества освоения общеобразовательной программы дошкольного образования за 2018– 2019 уч.год

Анализ качества освоения детьми основной общеобразовательной программы.

Система мониторинга достижения детьми планируемых результатов позволяет осуществлять оценку достижений детей и проводится с целью фиксации достижений ребенка, отслеживания результатов его развития и предназначена для индивидуализации работы с ним. В процессе мониторинга исследуются физические, интеллектуальные и личностные качества ребенка. Основная задача мониторинга заключается в том, чтобы

определить степень освоения ребенком образовательной программы и влияние образовательного процесса, организуемого в дошкольном учреждении, на развитие ребенка.

Установлена следующая периодичность исследований – два раза в год:

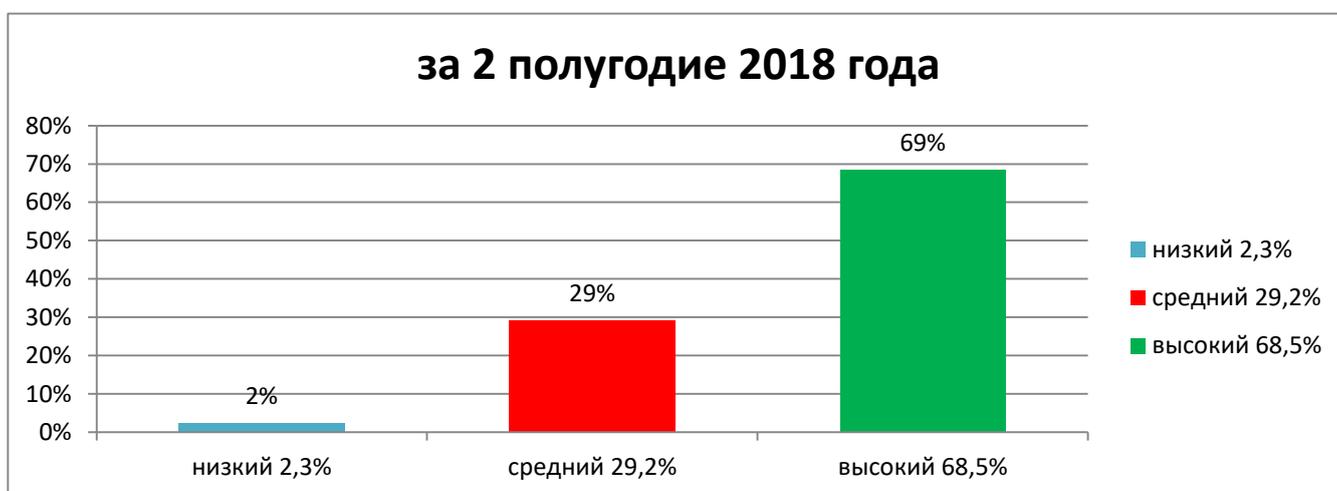
- в начале учебного года (сентябрь – октябрь) мониторинг проводится с целью выявления уровня развития детей и корректировки содержания образовательной работы;
- на конец учебного года (апрель-май) – с целью сравнения полученного и желаемого результата.

Упорядочены и приведены в систему «Итоги освоения содержания образовательных областей» по каждой возрастной группе. Основные методы диагностики, используемые в ДООУ - это наблюдение, игровые тестовые задания, беседа и анализ продуктов деятельности. Результаты оценки проведения мониторинга оформляются графически и в сводных таблицах

за

высокий уровень	68,5%
средний уровень	29,2%
низкий уровень	2,3%

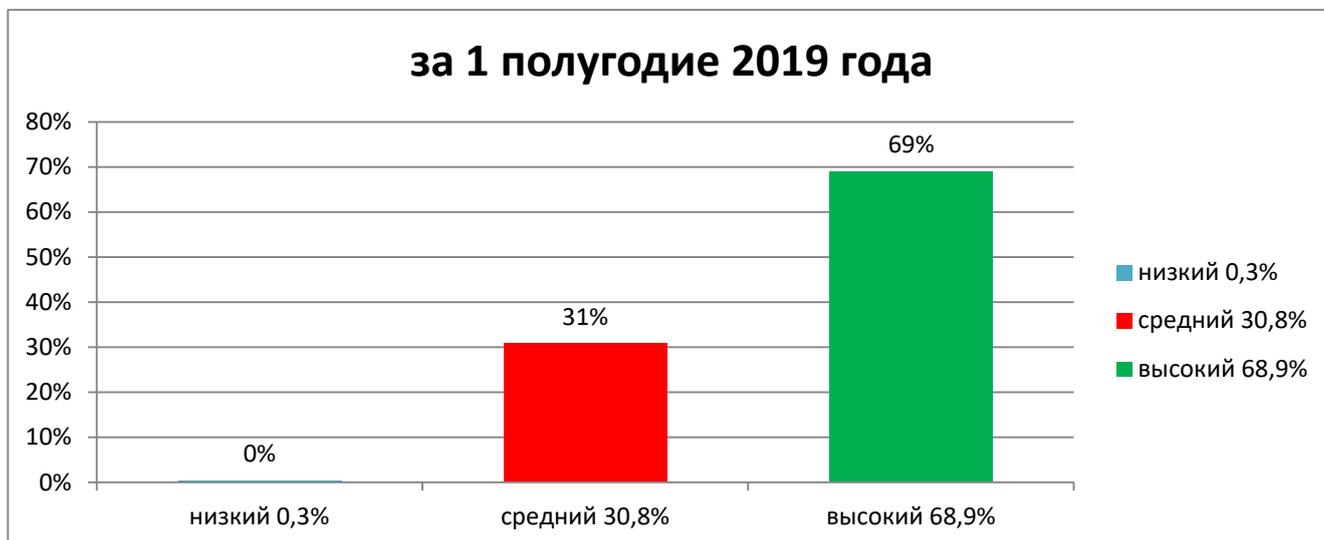
**2 полугодие
2018 года**



за 1

высокий уровень	68,9%
средний уровень	30,8%
низкий уровень	0,3%

полугодие 2019 года



На начало и конец учебного года педагогом-психологом ДОО была проведена диагностика детей подготовительных к школе групп по экспресс-диагностике Н.Н.Павловой, Л.Г. Руденко были получены следующие данные: развитость мелкой моторики в основном на среднем уровне, т.е. рука развита недостаточно хорошо, карандашом и ножницами дети работают с напряжением. Для некоторых детей составляет трудности находить причинно-следственные связи, объяснять причину происходящего. При выделении лишнего предмета, многие не могут подобрать обобщающие понятия, и обосновать свой выбор. Общая осведомленность детей об окружающем мире (беседа С.А. Банкова) на среднем уровне: представления конкретны, ограничены непосредственно окружающим. Многие не всегда сразу слышат инструкцию, торопятся с ответом.

***Результаты коррекционной работы в логопедической группе
на конец 2018/19 уч. г.***

Наличие логопедических групп позволяет расширить охват детей необходимой коррекционно-педагогической и медико-социальной помощью, обеспечить родителей консультативной поддержкой.

С детьми проводятся фронтальные занятия, индивидуальные и подгрупповые занятия каждый день по следующим направлениям (разделам программы):

1. Коррекция грамматического строя речи;
2. Расширение активного и пассивного словаря;
3. Коррекция звукопроизношения и слоговой структуры слова;
4. Коррекция фонематических процессов;

5. Развитие связной речи.

6. Развитие общей и мелкой моторики

Проводится работа по коррекции общей и мелкой моторики рук, пространственной ориентировке, речевому дыханию. Для достижения наибольшего результата работа ведется в основном в игровой форме.

Для наиболее эффективной коррекционно-логопедической работы применяются индивидуальный подход к каждому ребенку, и конечно тесная взаимосвязь в работе учителя-логопеда и воспитателя (консультирование логопедом воспитателей с целью индивидуального и дифференцированного подхода к детям, даны конспекты занятий для закрепления лексических тем пройденных на занятии).

Содержание образовательного процесса в коррекционной группе определяется программами нашего дошкольного учреждения и коррекционно – логопедической программой: «Воспитание и обучение детей дошкольного возраста с фонетико-фонематическим недоразвитием» - Т.Б.Филичева, Г.В.Чиркина;

Комплектование групп для детей с нарушениями речи осуществляется на основании заключения муниципальной психолого – медико – педагогической комиссий с согласия родителей. Обучение детей направлено на устранение речевого дефекта, а также на предупреждение возможных трудностей в усвоении школьных знаний, обусловленных речевым недоразвитием. В процессе образования детей с речевыми нарушениями в условиях коррекционных групп осуществляются те задачи, которые определены в области развития детей дошкольного возраста.

Развитие речи, психических процессов и моторных функций осуществляется в строгой системе и связано со всеми разделами план-программы. Режим дня и сетка занятий логопеда и воспитателя строится с учетом возрастных, речевых и индивидуальных особенностей детей, а также решаемых в процессе обучения и воспитания коррекционных задач.

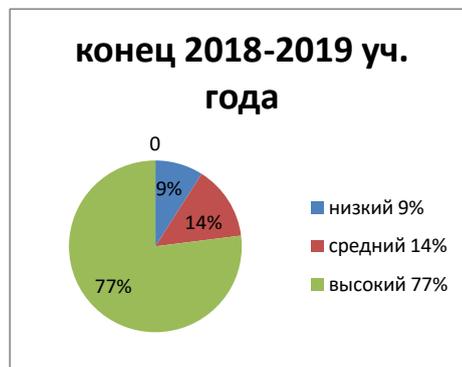
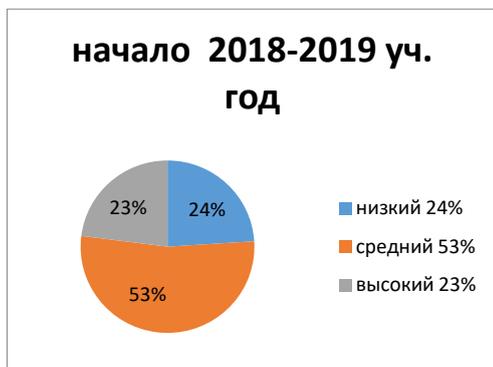
Работа по коррекции общего недоразвития речи не ограничивается стенами логопедического кабинета. Успешное преодоление речевого дефекта возможно только при условии тесной взаимосвязи и преемственности в работе всего медико-психолого-педагогического коллектива и единства требований, предъявляемых детям.

В нашем детском саду к работе с воспитанниками этой группы привлекаются:

- учитель-логопед,
- педагог-психолог,
- музыкальный руководитель,
- инструктор по физической культуре,
- воспитатели.

Работа организуется поэтапно по следующим разделам:

- а) коррекционно-логопедическая работа,
- б) общее моторное развитие,
- в) логопедическая ритмика,
- г) художественно-творческая деятельность,
- д) коррекция эмоционально-личностной сферы.



Создание и функционирование сайта ДООУ

В текущем учебном году проведены мероприятия по своевременному размещению методического материала и локальных документов на официальном сайте организации в сети Интернет, а именно:

- Размещены необходимые информационные материалы о деятельности МДОУ;
- Информационные материалы обновляются в соответствии с требованиями и по необходимости;

Всё более широко используются педагогами информационные технологии. Ведется работа по оформлению и пополнению информацией сайта детского сада. Создаются презентации о жизни детского сада, работе по проектам, различных мероприятиях. Педагоги используют интернет-материалы для проведения НОД и других форм работы с детьми родителями.

Административно-хозяйственная деятельность:

Ведется в соответствии с муниципальным заданием, планом финансово-хозяйственной деятельности.

Руководство хозяйственной деятельностью:

МДОУ полностью укомплектовано учебно-вспомогательным и обслуживающим персоналом.

В течение учебного года коллектив работал стабильно, нарушений Правил внутреннего трудового распорядка, должностных инструкций не зафиксировано.

Рабочие графики оформлялись вовремя, в случаях отсутствия персонала своевременно производилась замена.

Были проведены следующие проверки:

- готовность учреждения к новому учебному году;
- выполнение требований, норм и правил пожарной безопасности;
- выполнение требований, норм и правил охраны труда.

Результаты данного контроля положительные. Нарушений не выявлено. Результаты контроля показали, что в учреждении хозяйственная деятельность осуществляется на должном уровне.

В течение года приобреталось: детская мебель, кухонное оборудование, малые формы на прогулочные площадки, методические пособия и литература, игрушки, развивающие игры, оборудование для музыкального и физкультурного зала.

Бюджетные средства были использованы в полном объеме для оплаты коммунальных услуг, услуг пожарной сигнализации, охраны учреждения, обслуживание вывода сигнала АПС на пульт, услуги связи и интернет (абонентская плата), вывоз мусора, энергоснабжение.

В 2019 – 2020 году планируется продолжить работу по улучшению условий труда работников и условий пребывания воспитанников в детском саду.

Хозяйственное сопровождение образовательного процесса осуществлялось без перебоев. Весь товар сертифицирован, годен к использованию в дошкольном учреждении.

Оформление отчетной документации по инвентарному учету, списанию материальных ценностей проходило своевременно, согласно плану бухгалтерии и локальным документам.

Достигнутые результаты в целом удовлетворяют педагогический коллектив, родителей, детей и соответствуют поставленным в 2018-2019 учебном году целям и задачам.

Исходя из анализа образовательной деятельности в ДОО и направлениями работы

Управления образованием, нами определены цели и задачи на 2019-2020 учебный год: - Формирование у дошкольников основ безопасного поведения в быту, социуме через игровую деятельность

- Этика и эстетика в детском саду: современные проблемы воспитания дошкольников - Развитие познавательной активности: технического мышления и моделирования в детском саду

- Методическое сопровождение воспитательно – образовательного процесса ДОО

Задачи на 2019-2020 учебный год

1. - Формирование у дошкольников основ безопасного поведения в быту, социуме через игровую деятельность;

Ожидаемые результаты:

2. Этика и эстетика в детском саду: современные проблемы воспитания дошкольников;

3. Развитие познавательной активности: технического мышления и моделирования в детском саду.

Ожидаемые результаты:

I годовая задача

ДЕТИ: осознанное отношение к вопросам личной безопасности и безопасности окружающих; умение предвидеть возможную опасность, находить способы избежать ее; знание правил безопасного поведения на улицах города; умение заботиться о своем физическом здоровье и соблюдать правила безопасности жизнедеятельности; умение организовать деятельность в соответствии с правилами безопасного для себя и окружающих поведения в «типичных» ситуациях; представления о возможных негативных последствиях для других людей своими неосторожными действиями.

РОДИТЕЛИ: активизация интереса родителей к вопросам обучения детей основам безопасности жизнедеятельности и здорового образа жизни; осознанная причастность к воспитанию личности безопасного типа.

ПЕДАГОГИ: сформированная ориентация на реализацию компетентного подхода к развитию ценностей здорового и безопасного образа жизни: система деятельности родителей и воспитателей МДОУ по обучению дошкольников основным правилам безопасности. Повышение уровня знаний детей и необходимых представлений, умений и навыков безопасного поведения в различных ситуациях в результате спланированной работы в МДОУ.

II годовая задача

ДЕТИ: Повышения знаний о русском фольклоре, былинных и сказочных героях, сопереживание и характеристика поступков их. Умение различать разные народные промыслы. Повышение знаний об истории своей семьи, города, края, страны. Умение использовать в игровой деятельности русские народные игры, различать особенности русских песен, плясок. Формирование этики поведения в детском саду и дома, посредством русского фольклора.

РОДИТЕЛИ: Повышать активность родителей воспитанников в совместной деятельности с МДОУ в формировании нравственных ценностей у детей; воспитанию у детей любви и почтения к дому, семье, близким, и окружающим, бережное отношение к окружающему миру и своему краю. Стать примером для детей в стремлении к духовному росту, к высшим духовным ценностям, реализующимся в служении ближним, обществу, Отечеству.

ПЕДАГОГИ: Создание условий для приобщения детей к истории страны, русской народной культуре. Повышение своего профессионального уровня в вопросах воспитания у дошкольников патриотизма и любви к малой Родине. Повышение активной гражданской позиции родителей дошкольников, увеличение количества активных участников общественной жизни детского сада.

III годовая задача

ДЕТИ: Повышение интереса к конструированию, развитие речи и коммуникативных умений детей. Проявление у детей любознательности, инициативности, самостоятельности, наблюдательности, умение работать в группе и индивидуально. Повышение умения конструировать по: схеме, условию, замыслу и теме, Умение планировать этапы создания собственной постройки. Дети аккуратно и бережно относиться к постройкам. Сформирован устойчивый интерес к конструктивной деятельности, желание творить, изобретать.

РОДИТЕЛИ: Родителями совместно с воспитателями МДОУ или самостоятельно создают различные продукты деятельности; Понимание значимости привлечения детей к деятельности по конструированию и моделированию.

ПЕДАГОГИ: создание условий для мотивации детей к творческой деятельности по

пространственному конструированию, моделированию и программированию. Воспитание творческой личности.

Поставленные годовые задачи МДОУ будут реализовываться через различные формы методической, воспитательно – образовательной и коррекционно-развивающей работы: - педсоветы; - консультации; - семинары-практикумы; - тематические проверки; - выставки, смотры и конкурсы; - мониторинг состояния здоровья воспитанников МДОУ; - диагностика освоения программного материала воспитанниками МДОУ. - (ПРИЛОЖЕНИЕ №1 Учебный план Муниципального дошкольного образовательного учреждения детского сада №17 комбинированного вида «Семицветик» на 2019– 2020 учебный год) - (ПРИЛОЖЕНИЕ №2 Публичный доклад о работе детского сада №17) - (ПРИЛОЖЕНИЕ №3 План преемственности МДОУ №17 и СОШ №4 и СОШ №3) - (ПРИЛОЖЕНИЕ №4 План работы по профилактике дорожно – транспортного травматизма)

1. СИСТЕМА РАБОТЫ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ОХРАНЫ ТРУДА И БЕЗОПАСНОСТИ ЖИЗНИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЕТЕЙ И СОТРУДНИКОВ

Содержание	Сроки	Ответственные
<ul style="list-style-type: none"> • проведение инструктажа по ТБ и охране жизни и здоровья детей и сотрудников; • обучение основам безопасности жизнедеятельности по программе ОБЖ Стеркиной Р.Б., Князевой О.Л., Авдеевой Н.Н.; • проведение смотров летних и зимних участков и готовности к новому учебному году; • составление плана работы по подготовке д/сада к летнему оздоровительному и зимнему отопительному сезонам. 	<p>В течение года</p> <p>Январь /Июнь</p> <p>май /август</p>	<p>Заведующий Титова А.С.</p> <p>Зам. зав. по ВМР.</p> <p>Воспитатели</p>

План проведения учебной эвакуации воспитанников на 2019- 2020 учебный год

Дата	Время	Тема	Ответственный	Отметка о выполнении
Сентябрь 3 неделя		Обнаружение взрывного устройства на территории МДОУ	Тихомирова С.Н.	
Октябрь 2 неделя		Задымление в медицинском кабинете	Кочегина А.В.	
Ноябрь 3 неделя		Возгорание на прогулочной веранде группы № 6, 8	Кочегина А.В.	
Декабрь 2 неделя		Задымление электроприбора в музыкальном зале	Кочегина А.В.	
Февраль 3 неделя		Обнаружена неизвестная коробка в раздевалке группы № 6, 7	Тихомирова С.Н.	
Январь 4 неделя		Пожар на пищеблоке	Тихомирова С.Н.	
Март 4 неделя		Угроза химического заражения	Кочегина А.В.	
Апрель 2 неделя		Анонимное сообщение по телефону об угрозе взрыва МДОУ	Тихомирова С.Н.	
Май 3 неделя		Шквалистый ветер, град на территории МДОУ	Тихомирова С.Н.	
Июнь 3 неделя		Получение подозрительного почтового отправления	Кочегина А.В.	
Август 2 неделя		Задымление выход №1	Кочегина А.В.	

2. ЛЕЧЕБНО - ОЗДОРОВИТЕЛЬНАЯ РАБОТА

Содержание	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
<p><u>1.Организационный</u></p> <p>1.1. Оформление медицинской документации.</p> <p>1.2. Составление планов медицинской работы на год, на летний оздоровительный период, работа по оздоровлению детей в осенне-зимний период, работа с часто болеющими детьми.</p> <p>1.3. Составление плана прививок на год и заявок на вакцину</p> <p>1.4. Составление заявок на медикаменты в аптеку.</p> <p>1.5. Составление перспективного меню на 10 дней.</p> <p>1.6. Составление и сдача отчетов (ежемесячных, годовых) с анализом заболеваемости и причин заболеваемости.</p> <p>1.7. Контроль за проведением физкультурных занятий, утренней гимнастики, закаливанием.</p> <p>1.8. Контроль за соблюдением санитарного состояния помещений.</p> <p>1.9. Контроль за питанием детей. Ведение накопительной ведомости.</p>	<p>Постоянно Май-июль</p> <p>2 раза в год</p> <p>1 раз в год 1 раз в год Постоянно</p> <p>Постоянно</p> <p>Постоянно</p> <p>Постоянно</p>	<p>Медсестра Свешникова Е.А.</p>	
<p><u>2.Противоэпидемическая работа</u></p> <p>2.1. Раннее выявление больных детей, оказание первой помощи, изоляция больных детей от здоровых.</p> <p>2.2. Контроль за соблюдением карантинного режима и наблюдение за контактными детьми.</p> <p>2.3. Обследование детей на гельминты и их лечение.</p> <p>2.4. Осмотр детей на педикулез и выведение больных детей из МДОУ.</p> <p>2.5. Проведение санитарных рейдов (группы, пищеблок, прачечная).</p> <p>2.6. Контроль за медицинскими осмотрами сотрудников МДОУ.</p> <p>2.7. Контроль за внешним видом детей (ногти, уши, одежда) и сотрудников</p>	<p>Постоянно</p> <p>1 раз в год 1 раз в неделю Постоянно</p> <p>2 раза в год</p> <p>Постоянно</p>	<p>Медсестра Свешникова Е.А. Заведующий Титова А.С.</p>	
<p><u>3.Лечебно-профилактическая работа</u></p> <p>3.1. Проведение углубленного медицинского осмотра детей с оценкой физического, нервно-психического развития и распределение их по группам здоровья.</p> <p>3.2. Медосмотр детей вновь поступивших в</p>	<p>Постоянно</p> <p>По мере</p>	<p>Медсестра Свешникова Е.А.</p>	

<p>детский сад, оформление документов.</p> <p>3.3. Диспансерное наблюдение за детьми с хроническими заболеваниями, часто болеющими детьми, детьми из группы риска.</p> <p>3.4. Проведение плановых профилактических прививок с соблюдением временных и постоянных медицинских отводов и карантинных.</p> <p>3.5. Обследование детей 6-7 лет перед поступлением в школу: осмотр специалистов, сдача анализов.</p> <p>3.6. Контроль за питанием детей: учитывать возрастные потребности детского организма, витаминизация третьих блюд, контроль за вкусовым качеством пищи, снятие проб с отметкой в бракеражном журнале, контроль за хранением суточной пробы, контроль за скоропортящимися продуктами, ежедневный осмотр сотрудников пищеблока на наличие гнойничковых заболеваний.</p> <p>3.7. Профилактика гриппа у детей в осенне-зимний период в виде вакцинаций.</p> <p>3.8. Оздоровление часто болеющих детей, оформление в санатории.</p>	<p>поступления Постоянно</p> <p>1 раз в год</p> <p>Ежедневно</p> <p>Осенне - зимний период</p>	<p>Медсестра Свешникова Е.А. Воспитатели</p>	
<p><u>4.Санитарно-просветительская деятельность</u></p> <p>4.1. Контроль за санитарным состоянием групп и пищеблока.</p> <p>4.2. Контроль за состоянием игровых площадок.</p> <p>4.3. Санитарно-просветительская работа с родителями и сотрудниками.</p> <p>4.4. Беседы и консультации для родителей и сотрудников по вопросам физического воспитания детей, охраны их жизни и здоровья, борьбы с вредными привычками у взрослых.</p> <p>4.5. Консультации для родителей по вопросам воспитания девочек и мальчиков.</p>	<p>В течение года</p>	<p>Медсестра Свешникова Е.А. Зам. зав . по ВМП Игнатова Ю.М.</p>	
<p><u>5.Система комфортно-пространственной среды:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • подбор мебели согласно ростовым показателям, • соблюдение теплового и светового режима детского сада, • соблюдать санитарно-гигиенические нормы содержания помещений, • следить за гигиеной детей и сотрудников, сменой белья, • обработка помещений бактерицидной лампой, 	<p>Сентябрь</p> <p>Постоянно</p>	<p>Медсестра Свешникова Е.А. Зам. зав . по ВМП Игнатова Ю.М.</p>	

<ul style="list-style-type: none"> создание уголков для игр (изолировать уголки ширмами, перегородками), проводить своевременную подготовку помещений и территорий д/сада к зимнему и летнему периодам. 	<p>Октябрь Апрель</p>		
<p><u>6. Создание необходимой психологической среды</u></p> <ul style="list-style-type: none"> строить учебно-воспитательный процесс, соблюдая Конвенцию о правах ребенка; мониторинг психологического состояния детей группы риска; оказывать своевременную коррекционную помощь детям с нарушениями в развитии; заседание ПМПК выявление факторов, способствующих возникновению и развитию стрессовых невротических состояний у детей; оказание психолого-педагогической помощи и предупреждение нежелательных аффективных проявлений; создание благоприятного микроклимата в ДОУ. 	<p>Постоянно Октябрь Май Постоянно Сентябрь Декабрь В течение года Постоянно</p>	<p>Заведующий Титова А.С. Зам. зав. по ВМР Игнатова Ю.М. Психолог Никишина А.Н.</p>	

3. ОРГАНИЗАЦИОННО - ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА
по реализации задач годового плана
ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ СОВЕТЫ

Повестка	Срок	Ответственные	Отметка о выполнении
Педсовет организационный № 1. Тема « Задачи воспитательно – образовательной работы и организация деятельности педколлектива в 2019-2020 учебном году»	август		
1. Подведение итогов летнего оздоровительного периода.	29 августа (здание 17/1) 30 августа (здание 17/2)	ст.воспитатель Голубева О.И. медсестра Свешникова Е.А.	
2. Утверждение основных направлений и нормативной регуляции деятельности на новый учебный год: <ul style="list-style-type: none"> ▪ по сохранению и укреплению физического и нервно – психического здоровья детей; ▪ по совершенствованию образовательного процесса. 		Заведующий Титова А.С.	
3. Утверждение творческой группы ДО		Зам. зав. по ВМР Игнатова Ю.М.	
4. Результаты готовности групп, кабинетов к новому учебному году		Зам. зав. по ВМР Игнатова Ю.М.	
5. Обеспечение психологической безопасности ребенка		Психолог Андропова Н.В.	
5. Комплектование групп детского сада и расстановка кадров.		Заведующий Титова А.С.	
6. Принятие годового, учебного плана на новый 2019- 2020 уч.год.	Заведующий Титова А.С.		
<u>Подготовка к педсовету</u>			
2.1 Проведение смотра «Готовность групп, кабинетов, участков к началу учебного года»	До 1 сентября	Заведующий Титова А.С. Зам. зав. по ВМР Зам. зав. по АХЧ Зам. зав. по безопасности	
2.2. Составление графика и плана работы по проведению аттестации педагогических работников ДОО	Август	Зам. зав. по ВМР Игнатова Ю.М.	
2.3 Консультация «Соблюдение правил безопасного поведения при организации экскурсий и целевых прогулок» (ВДПО, СОШ № 3, СОШ № 4, в детскую библиотеку)		Зам. зав. по безопасности	

2.4. Анкетирование родителей: «Безопасный проезд ребенка в автомобиле»			
<u>Педсовет №2.</u> «Формирование у дошкольников основ безопасного поведения в быту, социуме посредством различных видов игр».	Ноябрь		
1. Доклад «Эффективные методы и приёмы формирования у детей навыков личной безопасности».		Воспитатель Абрамова А.Ю.	
2. Мастер-класс для педагогов «Обеспечения психологической безопасности личности ребёнка».		Психолог Андропова Н.В.	
3. Представление игр «Дидактические игры как средство ознакомления детей с правилами безопасности в быту и социуме».(обобщение опыта работы)		ст.воспитатель Голубева О.И.	
4. Доклад «Современные проблемы воспитания дошкольников»		Воспитатель Гаврильчик И.И.	
<u>Подготовка к педсовету</u>			
Консультация для педагогов «Дидактические игры как средство обучения детей дошкольного возраста правилам безопасности»	Сентябрь	Воспитатель Игнатова Ю.М.	
Круглый стол «Дидактические и сюжетные игры как средство ознакомления детей с правилами безопасности в быту»	Октябрь	Воспитатель Титова А.С.	
«Развивающая среда для работы с детьми по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма; пожарной безопасности, безопасности в быту» (обобщение опыта работы)	Октябрь	Воспитатели групп	
Тематический контроль: тема «Организация предметно-развивающей среды по ОБЖ в МДОУ»	ноябрь	Ст.воспитатель Воспитатели всех групп	
Открытые просмотры НОД по формированию основ безопасности поведения дошкольников	Ноябрь	Воспитатели	
Оформление уголков для родителей по теме: «Формирование основ безопасного поведения»	Сентябрь Ноябрь	Воспитатели всех групп	
<u>Педсовет № 3.</u> Этика и эстетика в детском саду: современные проблемы воспитания дошкольников»	Февраль	Воспитатель Сторожихина Г.А.	
1. Доклад: «Методы, формы и задачи этического и эстетического воспитания детей дошкольного возраста»		воспитатель Чайка Е.А.	

2. Презентация «Использование в эстетическом воспитании дошкольников игровые приемы обучения»		Воспитатель Ржевская А.И.	
3.Семинар-практикум «Педагогическая этика в работе педагога ДОУ, взаимодействие субъектов образовательного процесса»		Воспитатель Марченкова Ю.Ю. Настенко О.Д.	
4. Работа с родителями: <ul style="list-style-type: none"> • Анкета для родителей. «Воспитание культуры поведения у детей». Анализ, обсуждение.		воспитатели ст.воспитатель Голубева О.И.	
5. Доклад «Формирование нравственных представлений у детей младшего дошкольного возраста»		Воспитатель Носова Э.Р. 6 группа	

Подготовка к педсовету

Консультация для педагогов «Эстетическое воспитание детей в ДОУ»		Воспитатель Кудряшова Г.А.	
Сообщение из опыта работы «Знакомство с правилами этикета как средство формирования нравственно-этической воспитанности старших дошкольников»	декабрь	Воспитатель Сулайманова А.И.	
Сообщение из опыта работы: «Музыка как средство эстетического воспитания дошкольников»	декабрь	Муз. Руководители Пузырева Л.Ф. Отт Л.И.	
Открытые просмотры по теме «Этическое и эстетическое воспитание дошкольников»	Январь Февраль	Воспитатели	
Тематический контроль «Организация предметно-развивающей среды в группах для формирования этических и эстетических норм у детей»	Январь	Ст.воспитатель Воспитатели всех групп	
Оформление уголков для родителей по теме: «Этическое и эстетическое воспитание»	Декабрь Февраль	Воспитатели групп	
<u>Педсовет № 4</u> «Развитие познавательной активности: технического мышления и моделирования в детском саду»	май	Заведующий Титова А.С.	
1. Мастер-класс «Игровые упражнения и дидактические игры с использованием конструктора Лего в работе учителя-логопеда»		Логопед Хромова М.А.	
2. Сообщение из опыта работы: «Формирование мыслительных процессов в познавательно-исследовательской деятельности старших дошкольников посредством ис-		Ст.воспитатель	

пользования моделирования при ознакомлении с природой»			
3. Сообщение из опыта работы «Игры с Лего-конструктором на развитие пространственного мышления и воображения»		Воспитатель Кудряшова Г.А.	
4. Доклад для педагогов: «Поддержка инициативы и самостоятельности дошкольников при организации конструктивной деятельности»		Воспитатель Абрамова А.Ю.	
<u>Подготовка к педсовету</u>			
Консультация для педагогов «Виды Лего-конструкторов и секреты организации пространства по конструированию»	март	Зам.зав.по DVH Игнатова Ю.М.	
Опыт работы «Развитие детской познавательной активности и наглядно-образного мышления через организацию конструктивно-модельной деятельности детей дошкольного возраста»		Воспитатель Сафронова Е.А.	
Семинар-практикум для педагогов «Развитие познавательной активности детей старшего дошкольного возраста средствами ТРИЗ-технологий»	апрель	Воспитатель Гаврильчик И.И.	
Тематический контроль в старших группах «Развитие познавательной активности: технического мышления и моделирования в детском саду»	апрель	Воспитатели 7 гр. Чайка Е.А. 4 гр. Сторожихина Г.А.	
<u>педсовет № 5 «Итоговый»</u>	июнь		
1. О выполнении годовых задач учебного 2019-2020 года.		Заведующий Титова А.С.	
2. Отчеты о выполнении целевых ориентиров по каждой возрастной группе		Педагоги, специалисты	
3. Анализ оздоровительной и профилактической работы за год. Подготовка к летнему оздоровительному периоду.		Медсестра Свешникова Е.А.	
4. Речь наших детей – отчет		Логопеды	
5. Анализ физкультурно-оздоровительной работы за год.		Инструкторы по ФИЗО Тихомирова С.А., Сулайманова А.И.	
6. Отчет о пополнении и укреплении материально-технической базы ДОО		Зам.зав.по АХЧ	
7. Утверждение плана летней оздоровительной работы.		Зам. зав. по ВМР Игнатова Ю.М.	
8.Задания для педагогов на лето		Заведующий Титова А.С.	

3.1 Открытые мероприятия

Темы	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1. Праздник для детей старшего дошкольного возраста «Мы умники – знающие ПДД!» с приглашением родителей.	Сентябрь	Зам.заведующего Игнатова Ю.М. Творческая группа	
2. Просмотр непосредственной образовательной деятельности во всех возрастных группах по теме: «Игры по формированию безопасного поведения в быту, дома, на улице».	Октябрь Ноябрь	Воспитатели всех возрастных групп	
3. Открытое районное мероприятие по физической культуре «Как сделать, чтобы занятия физкультуры были интересными для детей». Открытый НОД «Мой веселый звонкий мяч» занятие на фитболах с детьми подготовительной группы	ноябрь	Тихомирова С.А.	
4. Просмотр интегрированной непосредственной образовательной деятельности во всех возрастных группах по теме: «Этика и эстетика в детском саду»	Январь февраль	Воспитатели всех возрастных групп	
5. Просмотр интегрированной непосредственной образовательной деятельности во всех возрастных группах по теме: «Развитие познавательной активности».	Март апрель	Воспитатели всех возрастных групп	
6. «День открытых дверей»	3 неделя апреля	Зам.завед.по ВМР	

3.2 Семинары, семинары-практикумы, консультации

Темы	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1. Консультация "Использование дидактических игр, направленных на формирование основ безопасности жизнедеятельности"	октябрь	Воспитатель Титова А.С.	
2. Утверждение комплексно-тематического планирования по возрастным группам.	1 нед. Сентябрь	Зам. зав. по ВМР Игнатова Ю.М. Воспитатели	
3. Утверждение планов работы узких специалистов	2 нед. Сентября	Заведующий Титова А.С.	
4. Самообразование как условие профессионального роста.	Январь	Зам. зав. по ВМР Игнатова Ю.М.	
5. Деловая игра «Мозговой штурм – знаем ФГОС и СанПин»	Сентябрь	ст.воспитатель Сафронова Е.А.	
6. «Организация утренников и праздников в ДОУ» (консультация)	Октябрь	муз.руководитель Отт Л.И. Пузырева Л.Ф.	
7. Семинар-практикум для педагогов «Учимся по сказке. Наглядное моделирование как способ развития аналитической деятельности у дошкольников»	Ноябрь	воспитатель Сторожихина Г.А..	
8. Семинар «Этика и эстетика в быту, как основа развития культуры детей»	Январь	Воспитатели Ржевская А.И. Артамонова Н.С.	
9. Презентация на тему: «Эстетика в дошкольном возрасте»	Январь	Воспитатели Носова Э.Р.	
10. Мастер-класс «Игровые упражнения и дидактические игры с использованием конструктора Лего в работе учителя-логопеда»	Февраль	Логопед Хромова М.А.	
11. Семинар-практикум для педагогов «Развитие познавательной активности детей старшего дошкольного возраста средствами ТРИЗ-технологий»	Март	воспитатель Гаврильчик И.И.	

3.3 Выставки, конкурсы, праздники, развлечения

№	Содержание	Срок	Ответственный
1	Подготовка и проведение выставки способствует объединению усилий нашего детского сада и семьи в воспитании и обучении детей, созданию условий для повышения педагогической культуры родителей, развитию детского и семейного творчества! Выставка - конкурс: <i>«Уж небо осенью дышало».</i> (плоскостной осенний пейзаж из природного материала)	Октябрь	Ст.воспитатель Воспитатели Родители
2.	Смотр – конкурс «Безопасность превыше всего!» Оформление уголков безопасности в группах атрибутами к сюжетно-ролевым играм по ПДД и пожарной безопасности.	Ноябрь	Ст.воспитатель Воспитатели Родители
3.	Создать радостное предпраздничное настроение. Активизировать взаимодействие с родителями воспитанников. Семейный творческий конкурс ««Новый год в сказке»»	Декабрь	Ст.воспитатель Воспитатели Родители
4	Смотр-конкурс «Моя прекрасная няня»	январь	Ст.воспитатель Воспитатели Мл.воспитатели
5	Выставка коллективных детских работ по группам, посвященных «23 февраля»	февраль	Ст.воспитатель Воспитатели
6	Конкурс маминого творчества «Золотые руки наших мам» выполненные в разной технике — бисероплетение, вязание, вышивка, шитье, аппликация, рисование, поделки из бросового материала и т.д.	Март	Ст.воспитатель Воспитатели Родители
7	«Профессия родителей» (муниципальный конкурс)	март	Ст.воспитатель Воспитатели Родители
8	«Танцевальная мозаика» (участие в муниципальном конкурсе)	апрель	Педагоги Творческая группа Муз.руководитель
9	Выставка коллективных детских работ, посвященных «Дню победы»	май	Зам.завед. по ВМР, воспитатели групп
10	«День защиты детей» (выставка детских рисунков)	1 июня	Ст.воспитатель Воспитатели

Праздники и развлечения:			
1.	«Праздник Осени»	Октябрь	Зам. зав по ВМР
2.	День матери	Ноябрь	ст.воспитатель
3.	Новогодние утренники	Декабрь	воспитатели
4.	Рождество	Январь	муз.руководители
5.	День Защитника Отечества	Февраль	Творческая группа
6.	8 Марта	Март	
7.	Масленица	Март	
8.	1 апреля - Юморина	Апрель	
9.	День Земли	Май	
10.	Пасха	Апрель	
11.	«Этот день Победы!» 9мая	Май	
12.	Выпускные утренники «До свидания , детский сад»	Июнь	
13.	День защиты детей		

3.4.Изучение и обогащение педагогического опыта

Темы	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1. Курсы повышения квалификации	В течение года	Абрамова А.Ю., Никишина А. Н., Кудряшова Г.В., Марченкова Ю. Ю., Гаврильчик И.И., Титова А.С., Кочегина А.В., Хромова М.А., Кравченко Л.С., Сторожихина Г.А.	
2. Посещение районных методических объединений	В течение года	Гаврильчик И. И., Мелещенкова Г. В.. Марченкова Ю. Ю., Сулайманова А.И., Пузырева Л.Ф., Настенко О.Д., Сторожихина Г.А., Отт Л.И., Ржевская А.И.	
3. Взаимопосещения (см. открытые мероприятия)	Ноябрь Апрель	все педагоги ДОУ	
4. Самообразование педагогов: «Познавательное развитие детей подготовительной к школе группе в условиях ФГОС ДО» «Театр как средство формирования связной речи дошкольников» «Развитие навыков декоративно-прикладного рисования у детей старшего дошкольного возраста» «Развитие связной речи детей в подготовительной группе» «Мелкая моторика рук в развитии речи детей младшего дошкольного возраста» «Сказка, как средство духовнонравственного воспитания детей 4-5 лет » «Приобщение детей к истокам русской народной культуры» «Предметно – развивающая среда – как условие успешной адаптации детей к условиям детского сада»;	В течение года	Кудряшова Г.А. Хромова М.А. Сторожихина Г.А. Мелещенкова Г.А. Марченкова Ю.Ю. Сулайманова А.И. Гаврильчик И.И. Абрамова А.Ю.	

<p>«Проектная деятельность с детьми младшего дошкольного возраста»</p> <p>«Гендерное воспитание детей дошкольного возраста»;</p> <p>«Формирование и развитие творческих способностей детей 3-4 лет посредством Лего- конструирования».</p> <p>«Экологическое воспитание детей через сюжетно – ролевую игру»</p> <p>«Формы инклюзивной работы с детьми РАС (расстройство аутистического спектра) на занятиях музыки»</p> <p>«Физкультурно – оздоровительные технологии как средство физического развития и оздоровления дошкольников»;</p> <p>«Коррекция звукопроизношения у детей дошкольного возраста средствами игровых технологий»</p> <p>«Моделирование и конструирование в образовательном процессе в свете современных требований»;</p> <p>«Развитие познавательных способностей у дошкольников в процессе формирования представлений о времени»</p> <p>«Развитие речи детей дошкольного возраста с использованием мнемотаблиц»</p> <p>«Воспитание навыков безопасного поведения ребенка дома и с незнакомыми людьми»</p>		<p>Носова Э.Р.</p> <p>Настенко О.Д.</p> <p>Гутырчик О.А.</p> <p>Андропова Н.В.</p> <p>Отт Л.И.</p> <p>Тихомирова С.А.</p> <p>Никишина А.Н.</p> <p>Чайка Е.А.</p> <p>Ржевская А.И</p> <p>Агеева Н.В.</p> <p>Игнатова Ю.М.</p>	
--	--	--	--

<p>«Значение художественной литературы во всестороннем развитии детей»</p> <p>«Дидактические игры в обучении детей основам математики»</p> <p>«Здоровье и эмоциональное благополучие ребенка»</p> <p>Развитие речевого дыхания при заикании дошкольников</p> <p>Формирование темы (желательно, чтобы она была связана с темой аттестационной работы или темой обогащаемого им опыта работы); Составление списка основной литературы;</p> <p>Определение перечня основных мероприятий, сроков их реализации;</p> <p>Определение форм отчетности (выступление на методических мероприятиях внутри сада или на уровне района проведение мастер-классов, открытых видов организованной деятельности, подготовка публикаций и др.); Проведение самоанализа полученных результатов;</p> <p>Формирование выводов;</p> <p>Определение перспектив.</p>		<p>Сафронова Е.А.</p> <p>Титова А.С.</p> <p>Кравченко Л.С.</p> <p>Перетрухина Т.</p>	
<p>5. Информационная поддержка: организация выставок научно-методической литературы.</p>	<p>Октябрь Январь Март</p>	<p>Зам. зав. по ВМР Игнатова Ю.М. ст.воспитатель Голубева О.И.</p>	
<p>6. Помощь педагогам в ходе аттестации</p>	<p>В течение года</p>	<p>Зам. зав. по ВМР Игнатова Ю.М. ст.воспитатель Голубева О.И.</p>	
<p>7. Аттестация педагогических кадров</p>	<p>В течение года</p>	<p>Андропова Н.В., Хромова М.А., Игнатова Ю.М., Голубева О.И., Титова А.С.</p>	

4. Оснащение педагогического процесса Работа методического кабинета

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1	Распределение методической литературы по группам	сентябрь	Ст. воспитатель	
2	Изучение новинок методической литературы и периодической печати	В течение года	Воспитатели	
3	Оформление стендового уголка «Аттестация педагогов»	Сентябрь	Зам. заведующего по ВМР	
4	Оказание методической помощи при подготовке к проведению НОД, открытых мероприятий, составлении педагогической документации	В течение года	Ст. воспитатель Зам. заведующего по ВМР	
5	Изготовление дидактического материала, пособий в соответствии с годовыми задачами	В течение года	Ст. воспитатель Зам. заведующего по ВМР	
6	Систематизация научно-методического материала кабинета в соответствии с современными нормативами	В течение года	Ст. воспитатель Зам. заведующего по ВМР	
7	Изготовление новых, нетрадиционных пособий для физкультур. уголков	В течение года	Воспитатели, инструкторы по физ.культуре	
8	Систематизация материала по работе ПДД и ДДТТ	В течение года	Ст. воспитатель	
9	Оформление стендов «Мы рисуем, лепим, клеим»	В течение года	Воспитатели Ст. воспитатель	
10	Организация консультаций для педагогов по реализации годовых задач ДООУ	В течение года	Ст. воспитатель	
11	Подбор рекомендаций по оформлению участков снежными постройками	Декабрь	Ст.воспитатель, воспитатели	
12	Рекомендации воспитателям «Работа с детьми зимой»	Декабрь	Ст.воспитатель	
13	Размещение информации о деятельности МДОУ на сайте	В течение года	Зам.зав.по ИКТ Кочегина А.В. Воспитатель Ржевская А.И.	
14	Популяризация инновационной деятельности: использование ИКТ.	Январь	Ст. воспитатель	
15	Систематизация материалов. Обобщение и оформление опыта педагогов	Январь	Ст.воспитатель	

16	Мониторинг запросов родителей на оказание образовательных услуг в ДОУ, удовлетворенности работой детского сада.	Сентябрь, февраль, апрель	Ст. воспитатель	
17	Пополнение методкабинета методической литературой и пособиями	В течение года	Заведующий Титова А.С. Ст.воспитатель Зам. заведующего по ВМР	
18	Пополнить картотеку игр и конспектов по речевому развитию	Март	Ст. воспитатель Зам. заведующего по ВМР Воспитатели	
19	Материалы к проведению Дня открытых дверей	Март	Ст. воспитатель Зам. заведующего по ВМР	
20	Систематизация мультимедийных пособий по направлениям МДОУ	Апрель	Ст. воспитатель	
21	Пополнение тематических папок по охране жизни и здоровья детей	Апрель	Воспитатели Ст. воспитатель	
22	Планирование работы по повышению квалификации педагогов	Май	Ст. воспитатель Зам. заведующего по ВМР	
23	Подписка методических и других печатных изданий	Май	Заведующий Титова А.С. Ст. воспитатель Зам. заведующего по ВМР	

5. Работа психолого-медико-педагогического консилиума

№	Содержание	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1	Плановое медицинское обследование: антропометрия, определение групп здоровья, осмотр детей специалистами	сентябрь	Заведующий Титова А.С. Ст. медсестра Свешникова Е.А.	
2	Психологическая диагностика: познавательная сфера, определение ведущей руки, базовые функции мозга, эмоциональное благополучие, коммуникативные навыки. Социометрия, анкетирование, выявление детей с признаками коммуникативной дезадаптации	сентябрь	Психолог Андропова Н.В. Ст. воспитатель	

3	Логопедическая диагностика: нарушение звуковой и слоговой структуры речи, словарный запас, речевое общение, фонематическое восприятие, связная речь.	октябрь	Логопеды Хромова М.А., Никишина А.Н.	
4	Индивидуальное консультирование по вопросам воспитания и обучения детей, создания здоровьесберегающей среды в группе (по запросам).	октябрь	Заведующий Титова А.С. Ст. воспитатель Зам. заведующего по ВМР Игнатова Ю.М.	
5	Социологическое анкетирование родителей (по классическим методикам); анкетирование по различным темам; адаптация детей к детскому саду; медицинское анкетирование; выявление факторов риска в развитии детей.	ноябрь	Психолог Андропова Н.В. Ст. воспитатель Голубева О.И.	
6	Согласование с разработанными программами психолого-медико-педагогического сопровождения детей	ноябрь	Председатель, члены комиссии ПМПК	
7	Зачисление детей в списки воспитанников специализированных групп	декабрь	Заведующий Титова А.С.	
8	Психологические тренинги для педагогического коллектива.	декабрь	Психолог Андропова Н.В.	
9	Обсуждение вопросов динамики речевого развития детей.	январь	Председатель, члены комиссии ПМПК	
10	Результаты психолого-педагогического обследования детей коррекционных групп. Динамика развития.	январь	Председатель, члены комиссии ПМПК	
11	Изучение нормативных документов.	февраль	Председатель, члены комиссии ПМПК	
12	Консультативная помощь в речевом развитии ребенка	февраль	Логопеды Хромова М.А., Никишина А.Н.	
13	Плановая диагностика: познавательная сфера, эмоциональное благополучие, проверка готовности к школьному обучению; выявление утомления и уровня работоспособности детей старшей и подготовительной групп.	март	Логопеды Хромова М.А., Никишина А.Н. Психолог Андропова Н.В. Воспитатели	
14	Пополнение знаний воспитателей и педагогов о развитии детей, их психофизиологических особенностях	март	Ст. медсестра Свешникова Е.А. Врач Воронкова Н.И. Психолог Андропова Н.В.	

15	Постановка предварительного речевого диагноза детям на следующий учебный год	Апрель-май	Председатель, члены комиссии ПМПК	
16	Логопедическая диагностика: формирование логопедических групп.	Апрель-май	Председатель, члены комиссии ПМПК	
17	Рекомендации специалистов по оздоровлению детей в летний период.	Апрель-май	Председатель, члены комиссии ПМПК	

5.1 Психологическая служба

№	Содержание	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1	Психологическое просвещение педагогов и родителей	В течение года	Психолог Андропова Н.В.	
2	Предупреждение возможных социально-психологических и психологических проблем	В течение года	Психолог Андропова Н.В. Старший воспитатель Голубева О.И.	
3	Выявлению детей группы риска (по различным основаниям)	В течение года	Психолог Андропова Н.В.	
4	Созданию благоприятного эмоционально-психологического климата	В течение года	Психолог Андропова Н.В.	
5	Психологическая диагностика	Начало, конец учебного года	Психолог Андропова Н.В.	
6	Психологическая коррекция	В течение года	Психолог Андропова Н.В.	
7	Психологическое консультирование	В течение года	Психолог Андропова Н.В.	

5.2 Логопедическая служба

№	Содержание	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1	Совершенствование произносительной стороны речи	Сентябрь, октябрь	Логопеды Хромова М.А., Никишина А.Н.	
2	Развитие самостоятельной развернутой фразовой речи	ноябрь, декабрь	Логопеды Хромова М.А., Никишина А.Н.	
3	Развитие лексико-грамматических средств языка	Январь, февраль	Логопеды Хромова М.А., Никишина А.Н.	

4	<p>Формирование артикуляционных укладов нарушенных звуков, постановка, автоматизация звуков;</p> <ul style="list-style-type: none"> - развитие фонематического слуха и восприятия; - уточнение и расширение словарного запаса; - отработка лексико-грамматических категорий. 	В течение года	Логопеды Хромова М.А., Никишина А.Н.	
5	<p>Коррекция неречевых процессов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - развитие психических процессов (восприятия, внимания, памяти, мышления, произвольности и мотивации); - развитие общей и мелкой моторки; - развитие регуляции (в том числе и действий саморегуляции); - развитие зрительно-пространственных функций; 	В течение года	Логопеды Хромова М.А., Никишина А.Н.	
6	Развитие диалогической и монологической речи	В течение года	Логопеды Хромова М.А., Никишина А.Н.	
7	Подготовка к овладению элементарными навыками письма и чтения	Март, апрель, май	Логопеды Хромова М.А., Никишина А.Н.	

6. КОНТРОЛЬ И РУКОВОДСТВО

Оперативный контроль

ЦЕЛЬ: КАЧЕСТВЕННОЕ ВЫПОЛНЕНИЕ ЕЖЕДНЕВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ				
№ П/П	МЕРОПРИЯТИЕ	ОТВЕТСТВЕННЫЕ	СРОКИ РЕАЛИЗАЦИИ	Отметка о выполнении
1.	Выполнение сотрудниками инструкций по охране жизни и здоровья детей.	Зам.зав. по ВМР	Ежемесячно, все группы	
2.	Воспитательно - образовательный процесс: подготовка, организация, проведение	Заведующий, зам. зав. по ВМР	Ежемесячно, все группы	
3.	Организация прогулки с детьми: содержание, продолжительность.	Ст.воспитатель	Ежемесячно, все группы	
4.	Анализ календарно-тематического планирования организации совместной деятельности с дошкольниками в соответствии с ФГОС	Ст.воспитатель	Ежемесячно, все группы	
5.	Проведение воспитателями оздоровительных мероприятий в режиме дня.	Ст.воспитатель	Ежемесячно, все группы	
6.	Культурно – гигиенические навыки детей во время приёма пищи	Ст.воспитатель	Ежемесячно, все группы	
7.	Культурно – гигиенические навыки детей во время одевания, раздевания	Ст.воспитатель	Ежемесячно, все группы	
8.	Выполнение сотрудниками режима дня, требований СанПиН	Медсестра Зам.зав. по ВМР	Ежемесячно, все группы	
9.	Посещаемость детей.	Медсестра, воспитатели	Ежемесячно, все группы	
10.	Соблюдение режима дня и организация жизни детей с учётом специфики сезона	Зам. зав. по ВМР Ст.воспитатель	Ежемесячно, все группы	
11.	Работа педагогов по формированию у дошкольников знаний по безопасности	Зам.зав. по ВМР, воспитатели	Ежемесячно, все группы	
12.	Организация разнообразной деятельности детей на прогулке	Ст.воспитатель	Ежемесячно, все группы	

6.1. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ.

ЦЕЛЬ: ИЗУЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ОПРЕДЕЛЕНИЕ ЭФФЕКТИВНОСТИ РАБОТЫ С ДЕТЬМИ.				Отметка о вып-нии
№ П/П	МЕРОПРИЯТИЕ	СРОКИ	ОТВЕТСТВЕННЫЕ	
1.	Анализ заболеваемости детей и сотрудников.	Ежемесячно	Медсестра	
2.	Выполнение норм питания детей.	Ежемесячно	Медсестра	
3.	Выполнение плана по детодням.	Ежемесячно	Медсестра	
4.	Выполнение педагогами решений педсоветов	1 раз в 2 месяца	Зам. зав. по ВМР	
5.	Состояние документации по группам и у специалистов.	1 раз в квартал	Ст.воспитатель	
6.	Выполнение правил внутреннего трудового распорядка. Выполнение должностных обязанностей.	Ноябрь, март	Заведующий, зам. Зав. по ВМР	
7.	Мониторинг качества выполнения образовательной программы.	Декабрь, май	Заведующий, зам. зав. по ВМР	

6.2. ТЕМАТИЧЕСКИЙ КОНТРОЛЬ.

ЦЕЛЬ: ПОВЫШЕНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО МАСТЕРСТВА ВОСПИТАТЕЛЕЙ И СПЕЦИАЛИСТОВ, РАБОТАЮЩИХ В ДОО				Отметка о вып-нии
№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные	
1.	Тематический контроль: тема «Организация предметно-развивающей среды по ОБЖ в МДОУ»	ноябрь	Ст.воспитатель Воспитатели всех групп	
2.	Тематический контроль «Организация предметно-развивающей среды в группах для формирования этических и эстетических норм у детей»	Январь	Ст.воспитатель Воспитатели всех групп	
3.	Тематический контроль в старших группах «Развитие познавательной активности: технического мышления и моделирования в детском саду»	апрель	Воспитатели 7 гр. Чайка Е.А. 4 гр. Сторожихина Г.А.	

6.3 ФРОНТАЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ

ЦЕЛЬ: ПОЛУЧЕНИЕ ПОЛНОЙ ИНФОРМАЦИИ О СОСТОЯНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА В ДОУ				Отметка о выполнении
№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные	
1.	Целевые ориентиры на этапе завершения дошкольного образования	май	Завед.Титова А.С.	

6.4 ИТОГОВЫЙ КОНТРОЛЬ

ЦЕЛЬ: ПОЛУЧЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ ОБ ИЗМЕНЕНИЯХ УСЛОВИЙ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ И РАЗВИТИЯ ДОУ В СВЯЗИ С ВВЕДЕНИЕМ ФГОС ДОО.				Отметка о выполнении
№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные	
1.	Комплексная проверка документации педагогов	Сентябрь, декабрь, май	Заведующий, зам. зав. по ВМР	
2.	Итоги кружковой работы	Декабрь, май	Ст.воспитатель	
3.	Степень готовности детей к обучению в школе (подготовительные группы)	Май	Зам. зав. по ВМР, психолог, логопед	
4.	Мониторинг заболевания	Ежемесячно	Медсестра	
5.	Итоговый мониторинг освоения детьми образовательной программы ДОУ.	октябрь, май	Зам. зав. по ВМР	
6.	Результаты повышения квалификации и аттестации педагогов; Подготовка заявок педагогов на методическую помощь на следующий год	Май	Зам. зав. по ВМР	
7.	Анализ системы взаимодействия с родителями (по результатам анкетирования родителей). Результаты взаимодействия с другими	Декабрь, май	Зам. зав. по ВМР	
8.	Итоги работы творческой группы	май	Заведующий, зам. зав по ВМР	
9.	Итоги административно-хозяйственной деятельности и материальной оснащенности	май	Завхоз	

7. Взаимодействие с семьей

Общие родительские собрания		Ответственный	Отметка о выполнении
*** Тематика собраний может быть дополнена текущими вопросами по замыслу педагогов			
Родительская встреча №1 октябрь			
Тема: «Родители и педагоги – партнеры в воспитании детей» (Организационное)			
<ul style="list-style-type: none"> • Открытое голосование. Выбор председателя родительского комитета ДОУ. • Изучение плана работы с родителем на год. Обсуждение. Открытое голосование. • Знакомство с изменениями в основной образовательной программе МДОУ №17; • Утверждение плана работы ДОУ с родителями • Знакомство родителей с задачами воспитательно образовательной работы ДОУ на 2019 – 2020 учебный год. • Знакомство родителей с мероприятиями на новый учебный год проводимыми в ДОУ. 		Завед. Титова А.С. Зам. зав. по ВМР. Старший воспитатель	
выступление узких специалистов		Логопеды. психолог	
Родительская встреча № 2 апрель			
Тема: «Детский сад и семья, взаимодействие и сотрудничество»			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Качество образования и воспитания в ДОУ. 2. Анализ заболеваемости в ДОУ 3. Отчет об организации питания. 4. Подготовка ДОУ к летней оздоровительной работе <p>Готовность детей подготовительной группы к школьному обучению</p> <ul style="list-style-type: none"> • Выполнение целевых ориентиров на этапе завершения дошкольного образования • Отчет о проделанной работе за 2019– 2020 учебный год • Административно хозяйственная работа 		Зам. зав. по ВМР. Старший воспитатель медсестра Воспитатели	
Групповые родительские собрания (3-4 раза в год – установочное, текущее и итоговое)	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
По планам воспитателей	В течение года	Заведующий Титова А.С. Зам.зав.по ВМР Специалисты в рабочем порядке	

8. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА

Сроки	Мероприятие	Ответственный	Отметка о вып- нии
Сентябрь	1. Оперативное совещание по подготовке ДОУ к новому учебному году	Заведующий	
	2. Приказ по организации питания в ДОУ, назначение ответственных.	Заведующий	
	3.Совещание с техническим персоналом. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими работу ДОУ. Ознакомление с графиком работы. Дисциплина в трудовой деятельности.	Зам.зав. по АХЧ, завхоз	
	4.Работа по укреплению ДОУ новыми пособиями и мебелью	Зам.зав. по АХЧ, завхоз	
	5. Разработка комплекса мероприятий к отопительному сезону, на зимний период, к отопительному сезону.	Зам.зав. по АХЧ, завхоз	
	6.Проведение учебной тренировки по эвакуации сотрудников и воспитанников ДОУ по ПБ	Ответственный по эвакуации	
	7. Проверка ОТ и ТБ на прогулочных участках и территории ДОУ	Уполномоченный по охране труда, председа-	
	8.Проверка санитарного состояния групп	Зам.зав. по АХЧ, завхоз, медсестра	
	9. Обучение сотрудников ДОУ по ПБ	Ответственный по пожарной безопасности	
	10.Проведение инструктажей перед началом учебного года	Зам.зав. по АХЧ	
	11.Контроль за исполнением текущих договоров с обслуживающими организациями	Зам.зав. по АХЧ, завхоз	

Октябрь	1. Работа по благоустройству территории, уборка цветников	Дворник, Воспитатели, родители	
	2. Инвентаризация основных средств и мягкого, хозяйственного инвентаря. Списание малоценного и ценного инвентаря.	Зам.зав. по АХЧ, завхоз	
	3. Контроль за исполнением мероприятий к отопительному сезону.	Зам.зав. по АХЧ, завхоз	
	4. Проведение учебной тренировки по эвакуации сотрудников и воспитанников ДОУ по АТЗ	Ответственный по эвакуации	
	5. Закупка хозяйственного инвентаря	Зам.зав. по АХЧ, завхоз	
	6. Совещание с техническим персоналом. «Проведение инвентаризации»	Зам.зав. по АХЧ, завхоз	
	7. Проведение проверки системы автоматической пожарной сигнализации. Проведение проверки источников противопожарного водоснабжения. Перемотка пожарных рукавов на новую скатку.	Зам.зав. по АХЧ, завхоз	
	8. Проверка организации питания по СанПиНу.	Медсестра	
	9. Подготовка сведений об объемах продуктов питания на следующий год	Кладовщик	
Ноябрь	1. Разработка и проведение плана мероприятий необходимых для безопасного проведения Новогодних утренников	Зам.зав. по АХЧ, завхоз	
	2. Работа в ДОУ по эстетике оформления помещений	Зам. зав. по ВМР, специалисты, воспитатели.	
	2. ОТ и ТБ на пищеблоке с составлением справки.	Уполномоченный по ОТ и председатель профсоюза	
	3. Проведение учебной тренировки по эвакуации сотрудников и воспитанников ДОУ по ЧС	Ответственный по эвакуации	

	4. Оформление подписки периодической печати на следующий год	Зам.зав. по АХЧ, завхоз	
	5.Совещание с техническим персоналом. Обработка групповых помещений в период карантина.	Зам.зав. по АХЧ, завхоз, медсестра	
	6.Анализ инвентаризации в октябре	Зам.зав. по АХЧ, завхоз	
	7.Проверка хранения инвентаря и моющих средств в группах. Санитарное состояние. Проветривание помещений. Кварцевание. Составление справки.	Зам.зав. по АХЧ, завхоз, медсестра	
	8.Разработка плана профилактических мероприятий по ОРЗ и гриппу, ведение журнала-фильтра для отметок теплового режима в помещениях ДОУ	Медсестра	
Декабрь	1.Проведение инструктажей со сторожами в период праздничных дней. Составление графика дежурств дежурных администраторов.	Зам.зав. по АХЧ, завхоз	
	2.Работа по оформлению ДОУ к Новому году	Зам.зав. по ВМР, специалисты, воспитатели.	
	3.Оперативное совещание с техническим персоналом по противопожарной безопасности.	Зам.зав. по АХЧ, завхоз	
	3.Проверка электропроводки в ДОУ, электрического инвентаря. С составлением справки.	Уполномоченный по ОТ	
	4. Санитарное состояние пищеблока. Составление справки.	Зам.зав. по АХЧ, завхоз, медсестра	
	Закрытие исполненных договоров в системе ЕАСУЗ, ЕИС.	Зам. зав. по АХЧ, завхоз, контрактный управляющий	
	5. Подготовка договоров с обслуживающими организациями на следующий год. Публикация в системе ЕАСУЗ.	Зам.зав. по АХЧ, завхоз, контрактный управляющий	
	6. Проведение учебной эвакуации по ПБ	Ответственный по эвакуации	
	7.ОТ и ТБ в группах. (Оперативный контроль)	Комиссия по ОТ	
1. Проверка выполнения соглашения по ОТ и ТБ.	Председатель профкома, заведующий, уполномоченный по ОТ.		
Январь	1.Сбор необходимых документов для отправки в архив.	Зам.зав. по АХЧ, завхоз	
	2. Заключение договоров с обслуживающими и подрядными организациями	Завхоз	
	3. Проведение учебной эвакуации по АТЗ	Завхоз, муз. рук., инструктор по ФИЗО	
	4. Проведение проверки по ОТ и ТБ на территории ДОУ, обследование крыши на предмет льда и сосулек	Комиссия по ОТ	
	5.Анализ накопительной ведомости, бракеражного журнала	Медсестра	
	6.Совещание с техническим персоналом Охрана труда и техника безопасности при выполнении	Завхоз, медсестра	

	должностных обязанностей.		
	7.Контроль теплового режима в ДОУ	Медсестра, завхоз	
	8.Подготовка отчета по реализации муниципального задания.	Зам.зав. по АХЧ, завхоз	
	9.Подготовка сведений и публикация на сайте busgov.ru финансово-хозяйственной деятельности	Зам.зав. по АХЧ, завхоз	
Февраль	1.Закупка необходимого инвентаря, краски для проведения месячника по благоустройству территории.	Зам.зав. по АХЧ, завхоз	
	2.Подготовка плана мероприятий для безопасного проведения утренников в связи с праздником «8 Марта»	Зам.зав. по АХЧ, завхоз	
	3.Совещание с техническим персоналом «Проветривание в холодное время года»	Медсестра, зам.зав. по АХЧ, завхоз	
	4. Проведение учебной эвакуации по ЧС	Ответственный по эвакуации	
	5. Обучение руководящего состава ПБ	Ответственный по пожарной безопасности	
	6.Проверка СИЗ, фонарей, аварийного запаса продуктов питания, аварийного освещения.	Комиссия по ОТ	
Март	1.Контроль за безопасным проведением утренников.	Завхоз, муз. рук., инструктор по ФИЗО	
	2.Совещание с техническим персоналом «Дезинфицирующие средства. Профилактика весенних заболеваний.»		
	3.Обучение сотрудников ОТ и ТБ под роспись.	Уполномоченный по ОТ	
	4. Заседание административного совета по охране труда – результаты обследования здания, помещений ДОУ	Комиссия по ОТ	
	5.Проведение зачёта по ОТ и ТБ с сотрудниками ДОУ с составлением ведомости.	Уполномоченный по ОТ	
	6. Проведение учебной эвакуации по ПБ	Ответственный по эвакуации	
	7. Подготовка плана мероприятий о проведении благоустройства и озеленения территории.	Зам. Зав. по ВМР, Зам.зав. по АХЧ, завхоз, воспитатели	
Апрель	1.Работа по благоустройству территории. Проведение субботников.	Зам.зав. по АХЧ, завхоз	
	2. ОТ и ТБ на детских игровых участках. (Оперативный контроль)	Уполномоченный по ОТ и председатель профкома	
	3.Завоз земли в огород, песка в песочницы.	Зам.зав. по АХЧ, завхоз	
	4.Совещание с техническим персоналом Проведение генеральных уборок в группах, на уличных верандах. Обработка песка.	Зам.зав. по АХЧ, завхоз, медсестра	
	5.Проведение учебной эвакуации по АТЗ	Ответственный за эвакуацию.	
	1.Закупка необходимого инвентаря для ремонта	Зам.зав. по АХЧ,	

Май	сантехники.	завхоз	
	Совещание с техническим персоналом «Анализ работы за год. Итоги проверок».	Зам.зав. по АХЧ, завхоз, медсестра.	
	2. Оперативное совещание по итогам анализа питания в ДОУ	Заведующий, медсестра	
	3.Обследование объекта на электробезопасность. Замеры сопротивления.	Зам.зав. по АХЧ, завхоз	
	4.Приобретение медикаментов, составление аптечки первой медицинской помощи.	Медсестра	
	5.Посадка цветов, весенние работы на огороде.	Зам.зав. по АХЧ, завхоз, зам.зав. по ВМР, воспитатели, родители.	
	6.Проведение тренировочной эвакуации по ЧС	Ответственный по эвакуации	
	7. Производственное совещание. Обсуждения итогов работы за год.	Заведующий, зам.зав. по АХЧ, завхоз	
Июнь	1.Проведение инструктажей по охране жизни здоровья детей и сотрудников в летний период. Организация питьевого режима воспитанников.	Зам.зав. по АХЧ	
	2.Подготовка к новому учебному году. Обследование объекта с составлением актов.	Комиссия по подготовке ДОУ к учебному году	
Июль	1.Разработка и утверждение плана-графика инструктажей с сотрудниками на следующий учебный год.	Зам.зав. по АХЧ	
	2. Разработка и утверждение плана-графика учебных тренировок по эвакуации воспитанников при возникновении ЧС на следующий учебный год.	Зам.зав. по АХЧ	
	Контроль за санитарным состоянием в группах	Зам.зав. по АХЧ, завхоз, медсестра	
Август	1.Инструктажи по ПБ, АТЗ, ОТ и ТБ, по электробезопасности, ГО и ЧС, ОЖиЗ детей перед началом нового учебного года	Зам.зав. по АХЧ	
	2. Подготовка к проведению праздника «День знаний»	Заведующий, зам.зав. по ВМР, муз. руководитель, инструктор по ФИЗО	