

П Р И К А З
(по основной деятельности)

от 05.10.2020 г.

№ 203

О проведении дополнительных санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий

На основании постановления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 04.10.2020 г. № 2665 «О проведении дополнительных санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Заместителю директора по АХЧ Виноградовой М. Ю.:

1.1. организовать и провести заключительную дезинфекцию во всех помещениях, где находилась заболевшая силами специализированной организации (класс, рекреация, туалет, библиотека, обеденный зал);

1.2. акт заключительной дезинфекции представить в Коломенский территориальный отдел, в срок до 09.10.2020г.

1.3.принять меры по проведению лабораторного обследования контактных лиц на COVID-19 в срок с 05.10.2020г. по 09.10.2020г.

1.4. обеспечить постоянное наличие в санитарных узлах для детей и сотрудников мыла, одноразовых полотенец и электрополотенец, кожных антисептиков для обработки рук. Срок: постоянно;

1.5. организовать централизованный сбор использованных одноразовых масок. перед размещением одноразовых масок в контейнеры для сбора отходов необходимо герметично упаковать в 2 полиэтиленовых пакета;

1.6. обеспечить проведение заключительной дезинфекции столовой посуды и столовых приборов в соответствии с инструкцией применяемого дезсредства. Срок: 05.10.2020г. и далее осуществлять мытье посуды и приборов в посудомоечной машине при максимальных температурных режимах;

1.7. обеспечить проведение ежедневной влажной уборки всех помещений с применением дезинфицирующих средств в отношении вирусов, а также дезинфекционную обработку всех контактных поверхностей: дверные ручки, выключатели, поручни, перила, поверхности столов, спинки стульев, оргтехники и т.д. срок: постоянно с регистрацией факта проведения обработки помещений на бумажном носителе, вывешенном на видном месте.

2. Заместителю директора по безопасности – Токаревой Н. В.

2.1. организовать ежедневную бесконтактную термометрию у сотрудников, которые были в контакте с заболевшей не менее 2-х раз в день с регистрацией в журнале с указанием

самочувствия и температуры тела, сведений о контакте с заболевшими COVID-19. Срок: на период проведения карантинных мероприятий;

2.2. не допускать к работе лиц с симптомами острых респираторных инфекций (повышенная температура, кашель, насморк). Срок: на период проведения карантинных мероприятий;

2.3. усилить контроль, за проведением ежедневных «утренних фильтров» при входе в здание школы с обязательной термометрией учащихся, педагогов и персонала. Не допускать скопления обучающихся. использовать по возможности все входы в здание. Обеспечить в школе условия для временной изоляции лиц с повышенной температурой до вызова скорой помощи или родителей (законных представителей);

2.4. обеспечить соблюдение обязательного масочного режима и принять меры к соблюдению масочного режима всеми работниками школы при нахождении в здании школы, в т.ч. педагогами вне периода проведения уроков. Не допускать повторного использования одноразовых масок, а также увлажненных масок. Срок: до стабилизации эпидемиологической обстановки или официальной отмены;

2.5. провести обучение сотрудников и учащихся по вопросам предупреждения распространения COVID-19, проведения противоэпидемических мероприятий, использования средств индивидуальной защиты и мерах личной профилактики. срок: 05-09.10.2020г.

3. Классным руководителям 1 – 11 классов:

3.1. обеспечить допуск учащихся к занятиям в школе, перенесшим заболевание, и (или) в случае, если учащийся находился в контакте с больным COVID-19, при наличии медицинского заключения врача об отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания в школе. Срок: постоянно.

4. Контроль, за выполнением данного приказа оставляю за собой.

И. о. директора МБОУ школы № 3

Чечетов

С. Н. Чечетов

Ознакомлены:

Токарева Н. В. _____

Виноградова М.Ю. _____

