**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**

**средняя общеобразовательная школа №3**

**г.Озёры, Коломенский Городской округ Московской области**

**140563 Московская область г. Озёры, Микрорайон -1, д.5а**

*Телефон:8(496)7022658; Факс (496) 7022519*

Принято УТВЕРЖДАЮ:

решением педагогического совета Директор МБОУ школы № 3 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Протокол № \_1\_\_\_\_\_ Е.Ю.Кузнецова

от \_\_30\_\_\_ августа 2021 года \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 года

План подготовки к ГИА

в 2021-2022 учебном году.

2021 г.

# План подготовки к ГИА в 2021-2022 учебном году

**Цель: обеспечение эффективной работы школы по проведению государственной итоговой аттестации.**

# Организационно-методическая работа

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Сроки | Содержание работы | Ответственный |
| В течение учебного года | 1. Обеспечение участников ЕГЭ , ОГЭ ,ГВЭ учебно-тренировочными материалами, методическими пособиями, информационными материалами.
2. Использование Интернет-технологий в предоставлении возможности выпускникам и учителям работать с образовательными сайтами.
3. Оформление страницы сайта школы

«Государственная итоговая аттестация»:* планы работы УО по подготовке к итоговой аттестации выпускников 9 и 11 классов,
* информирование о тематики сочинений 11 кл;
* информирование 9 - классников об устном собеседовании по русскому языку;
* информация о ходе подготовки к итоговой аттестации 2022 года;
* информирование о новых документах по вопросам итоговой аттестации 2022 года.

4.Проведение обучающих семинаров, совещаний, родительских собраний по подготовке к итоговой аттестации учащихся 9,11 классов. | Зам.директора по УВР , учителя-предметники,классные руководители 9, 11классов |
| сентябрь | 1. Формирование нормативной базы для организации подготовки и проведения ГИА 2022года. | Администрация |
| декабрь- март | Инструктивно-методическая работа с педагогами о целях и технологии проведения ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ | Руководители ШМО, администрация |
| апрель | 1.Индивидуальные консультации по вопросам подготовки и проведения ЕГЭ, ОГЭ,ГВЭ. | Учителя-предметники, зам.директора по УВР |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 2.Проведение пробных ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ в 9,11 классах | Зам.директора по УВР, руководители ШМО |
| сентябрь- май | 1.Групповые консультации для учащихся 9, 11 классов | Учителя-предметники, работающие в выпускных классах |
| июнь | 1.Утверждение результатов ГИА 2022 г. 2.Анализ результатов ГИА 2022 г. | Директор школызам. директора по УВР |

## Нормативные документы.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Сроки | Содержание работы | Ответственные |
| ноябрь | 1.Содействие в формировании базы данных ЕГЭ,ОГЭ,ГВЭ. | Зам.директора по УВРКлассные руководители |
| Декабрь- февраль | 1. Оформление протоколов родительских собраний и листов ознакомления с информацией о проведении ЕГЭ и ОГЭ.
2. Первичное анкетирование: сбор письменных заявлений участников ГИА о выборе экзаменов в форме ЕГЭ и ОГЭ.
3. Обновление информации о ГИА -2022 на сайте школы.
4. Формирование базы данных ЕГЭ. Корректировка списков участников ГИА по предметам по выбору (до 1 февраля-11кл., до 1 марта -9 кл.).
 | Классные руководителиЗам.директора по УВР |
| апрель | 1.Приказ о проведении ГИА на сопровождающих и списков учащихся, сдающих ЕГЭ,ОГЭ,ГВЭ в школе. | Директор школы |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| май | 1. Приказ о допуске учащихся 9,11 классов к сдаче ОГЭ, ЕГЭ,ГВЭ.
2. Приказ об ответственности лиц, привлекаемых к работе по проведению ЕГЭ,ОГЭ,ГВЭ.
 | Директор школы |
| июнь | Подготовка справки о качестве проведения и результатах ГИА 2022 г.Формирование отчётов по результатам ЕГЭ, ОГЭ.Проект плана работы по подготовке к ГИА на 2022- 2023уч.год | Зам.директора по УВР |

1. **Работа с педагогами**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Сроки | Содержание работы | Ответственные |
| август | Изучение структуры КИМов ЕГЭ по предмету. | Учителя-предметники,руководители ШМО |
| сентябрь | 1. Анализ типичных ошибок учащихся при сдаче ЕГЭ и ОГЭ в 2021 году.
2. Планирование работы по подготовке учащихся к ЕГЭ и ОГЭ на уроках.
3. Работа с классными руководителями:
* контроль успеваемости и посещаемости учащихся 9,11 классов,
* психологические рекомендации учащимся 9,11 классов.
1. Разработка и формирование пакета рекомендаций для учителей- предметников по вопросам подготовки к ЕГЭ и ОГЭ.
2. Изучение критерий оценивания работ по предметам.
 | Руководители ШМО зам.директора по УВР, |
| октябрь | Формирование индивидуального плана подготовкивыпускников к итоговой аттестации | Учителя-предметники |
| ноябрь | Семинары-консультации по вопросам подготовки учащихся к ЕГЭ и ОГЭ:* Работа с образцами бланков по ЕГЭ и ОГЭ.
* Проведение административного и текущего контроля в форме тестов.
* Организация и технология проведения ЕГЭ и ОГЭ.

Обзор текущей информации о ходе подготовки кЕГЭ и ОГЭ. | Зам.директора по УВР. |
| декабрь | 1. Информирование о нормативных документах | Администрация |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | по организации ГИА в 2022 году.2.Контроль подготовки к ЕГЭ и ОГЭ (реализацияплана работы по подготовке к итоговой аттестации). |  |
| январь | 1. Подготовка к проведению репетиционных экзаменов с учащимися 9, 11 классов в рамках школы.
2. Составление списков учащихся 9, 11 классов для сдачи ЕГЭ и ОГЭ по выбору.
 | Зам.директора по УВР, классные руководители |
| февраль | 1. Изучение нормативных документов по организации ЕГЭ, ОГЭ 2022 года. | Зам.директора по УВР Учителя-предметники, руководители ШМО |
| март | 1.Проведение пробных ЕГЭ,ОГЭ |  |
| март-май | 1. Контроль подготовки к ЕГЭ и ОГЭ.
2. Информационная работа с учителями- предметниками и классными руководителями.
 | Администрация школы Кл.руководители 9-11 классов ,учителя-предметники |

## Работа с учащимися 9-х, 11-х классов

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| сроки | Содержание работы | Ответственные |
| в течение учебного года | 1. Собрание с выпускниками о содержании, особенностях подготовки и проведения ЕГЭ, ОГЭ.
2. Консультации для подготовки к ЕГЭ,ОГЭ.
3. Пробные экзамены в 9 и 11 классах
 | Администрация школы Учителя-предметники, кл.руководители, учащиеся |
| сентябрь | 1. Анализ результатов ЕГЭ и ОГЭ прошлых лет, типичные ошибки.
2. Семинар «Ознакомление с основными направлениями самостоятельной работы по подготовке к ЕГЭ и ГИА»:
* общие стратегии подготовки;
* планирование и деление учебного материала;
* работа с демонстрационными версиями ЕГЭ и ОГЭ;

официальные сайты ГИА. | Учителя-предметники, Зам.директора по УВР, кл.руководители 9,11 классов |
| октябрь | 1. Работа по тренировке заполнения бланков ЕГЭ и ГИА.
2. Индивидуальное консультирование педагогами

учащихся выпускных классов.1. Работа по подготовке к итоговому сочинению по

Литературе4.Работа по подготовке к устному собеседованию 9 класс | Учителя-предметникиУчитель русского языка и литературы |
| ноябрь | 1. Работа с заданиями КИМов различной сложности.
2. Семинар-практикум «Работа с бланками:

типичные ошибки при заполнении бланков». | Учителя-предметники зам.директора по УВР |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Заполнение анкет участниками ЕГЭ. |  |
| декабрь | 1. Работа с образцами бланков ответов по ЕГЭ и ОГЭ.
2. Работа с демонстрационными версиями ЕГЭ,ОГЭ, кодификаторами и спецификацией. 3.Тестовые семестровые контрольные работы по математике в 9 и 11 классах с использованием

КИМов. | Руководители ШМОЗам.директора по УВР Учителя-предметники |
| январь | 1. Изучение нормативных документов по ГИА в 2021-2022учебном году.
2. Проведение пробных ЕГЭ и ОГЭ в рамках школы.
3. Анализ проведения пробных ЕГЭ и ОГЭ.
4. Индивидуальные и групповые консультации по проблемным вопросам
 | Администрация школы, Учителя-предметники, Руководители ШМО |
| февраль | 1. Работа с демонстрационными версиями ЕГЭ и ОГЭ
2. Индивидуальные консультации учителей- предметников по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ.
 | Учителя-предметники, руководители РМО |
| март | 1. Консультация «Использование результатов ЕГЭ при поступлении в вузы, колледжи».
2. Индивидуальные рекомендации педагогов

учащимся по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ. | Зам.директора по УВР, Учителя-предметники |
| апрель | 1. Уточнение прав и обязанностей участников ЕГЭ и ОГЭ.
2. Повторное изучение Порядка о проведении ЕГЭ и ОГЭ, расписания.
3. Работа с версиями ЕГЭ и ОГЭ на различных сайтах.
4. Рекомендации учителей-предметников по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ.
 | Кл.руководители 9,11 классовЗам.директора по УВР Учителя-предметники |
| май | 1. Индивидуальное консультирование учащихся.
2. Работа с заданиями различной сложности.
3. Практические занятия по заполнению бланков ответов.
 | Учителя-предметники Кл.руководители 9,11 классов |

1. **Работа с родителями выпускников**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Сроки | Содержание работы | Ответственные |
| Первая | Родительское онлайн собрание по ГИА | Администрация |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| четверть | 2022г.Анализ ГИА 2021г. Порядок проведения ГИА 2022г. Ознакомление с нормативной базой | Кл.руководители |
| ноябрь | 1.Индивидуальное консультирование иинформирование по вопросам ГИА 2022г. 2.Информация в СМИ о процедуре ГИА 2022г. | Администрация школы, учителя-предметники |
| декабрь | 1. Информирование о ходе подготовки учащихся к ЕГЭ и ОГЭ.
2. Инструкция по оказанию психологической помощи и контролю при подготовке детей к ЕГЭ и ОГЭ.
3. Родительское онлайн собрание по ознакомлению с нормативными документами по подготовке и проведению к ГИА-2022г.
 | Зам.директора по УВРКл.руководители, педагог-психолог школы |
| Январь- февраль | Информация для родителей о состоянии подготовки каждого выпускника к итоговой аттестации: посещаемость занятий, консультаций, итоги пробных, проверочных, тестовых, контрольных работ, уровень самостоятельной работы и т.д. (индивидуальные собеседования с родителями, родительские собрания, малые пед.советы...) | Кл.руководитель, учителя-предметникизам.директора по УВР |
| март | 1. Индивидуальные и групповые консультации родителям выпускников по оказанию помощи и организации контроля при подготовке к ЕГЭ и ОГЭ
2. Родительское собрание «Нормативные документы по ГИА в 2021 - 2022 учебном году»
 | Зам.директора по УВРУчителя-предметники, кл.руководители 9, 11 классов |
| апрель- май | Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам подготовки и проведения ГИА-2022г. | Кл.руководители, зам.директора по УВР |

## Контроль подготовки к итоговой аттестации

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| сроки | Содержание работы | Ответственные |
| В течение года | 1. Организация контроля подготовки к ЕГЭ в 11 классе и ОГЭ в 9 классе.
2. Организация работы с учащимися группы риска и их семьями.
 | Зам.директора по УВР Учителя-предметники Социальный педагог Кл.руководители 9,11 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 1. Обеспечение необходимых условий для активного использования на уроках ИКТ.
2. Осуществление дифференцированного подхода на уроках к учащимся группы учебного риска.
3. Формы работы учителей-предметников по контролю качества.
4. Осуществление дифференцированного подхода к учащимся при организации подготовки к итоговой аттестации.
5. Работа классных руководителей с родителями по вопросу итоговой аттестации учащихся.
6. Тестирование по русскому языку, математике в 11 классах, 9-х классах с использованием бланков ответов.
7. Тестирование по предметам по выбору в 11, 9 классах с использованием КИМов и бланков ответов.
8. Организация повторения в 9-х, 11-х классах.
 | классов |