



**ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ОЗЁРЫ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.08.2019 № 1515

Об утверждении размера родительской платы за содержание детей (присмотр и уход за детьми) в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных организациях городского округа Озёры и Порядка обращения за компенсацией родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях городского округа Озёры, осуществляющих образовательную деятельность, и порядка её выплаты

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Московской области от 14.09.2018 № 636/33 «О внесении изменений в приложение к постановлению Правительства Московской области от 06.07.2016 года № 526/22 «О максимальном размере платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в государственных образовательных организациях в Московской области», СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» и руководствуясь постановлением Правительства Московской области от 17.07.2019 №426/22 «О внесении изменений в постановление Правительства Московской области от 26.05.2014 № 378/17 «Об утверждении Порядка обращения за компенсацией родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях Московской области, осуществляющих образовательную деятельность, и порядка её выплаты, Порядка расходования субвенций бюджетам муниципальных образований Московской области на выплату компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях Московской области, осуществляющих образовательную деятельность» **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить размер родительской платы за содержание детей (присмотр и уход за детьми) в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных организациях городского округа Озёры, согласно приложению №1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить Порядок обращения за компенсацией родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях городского округа Озёры, осуществляющих образовательную деятельность, и порядок её выплаты, согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Признать утратившим силу постановление главы городского округа Озёры от 28.12.2018 №2876 «О размере родительской платы за содержание детей (присмотр и уход за детьми) в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных организациях городского округа Озёры.

4. Настоящее постановление вступает в силу с даты его опубликования.

5. Настоящее постановление опубликовать в официальном печатном издании городского округа Озёры и разместить на официальном интернет-сайте городского округа Озёры (Генералова Е.В.).

6. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации –начальника управления образования администрации городского округа Озёры С.В.Воронову.

И.о. главы городского округа Озёры



Д.А.Герасименко

Размер платы, взимаемый с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в образовательных организациях городского округа Озёры

1. Установить размер платы, взимаемый с родителей воспитанников, посещающих группы, функционирующие в режиме полного дня 10,5-часового пребывания:

- для воспитанников в возрасте до 3 лет 125,00 руб. в день (2625,00 рублей в месяц),

- для воспитанников в возрасте старше 3 лет 138,00 руб. в день (2898,00 рублей в месяц),

1.1. Для воспитанников, посещающих группы, функционирующие в режиме круглосуточного пребывания:

- для воспитанников в возрасте до 3 лет 152,00 руб. в день (3192,00 рублей в месяц);

- для воспитанников в возрасте старше 3 лет 168,00 руб. в день (3528,00 рублей в месяц);

2. Установить размер платы, взимаемый с родителей (законных представителей) имеющих трёх и более детей в возрасте до 18 лет за присмотр и уход за детьми, осваивающих образовательные программы дошкольного образования в образовательных организациях городского округа Озёры:

2.1. Для воспитанников, посещающих группы, функционирующие в режиме полного дня 10,5-часового пребывания:

- для воспитанников в возрасте до 3 лет родителям – 1312,50 руб. в месяц;

- для воспитанников в возрасте старше 3 лет – 1449,00 руб. в месяц;

2.2. Для воспитанников, посещающих группы, функционирующие в режиме круглосуточного пребывания:

- для воспитанников в возрасте до 3 лет – 1596,00 руб. в месяц;

- для воспитанников в возрасте старше 3 лет – 1764,00 руб. в месяц.

2.3. Для получения льготы родителям (законным представителям) необходимо представить, подтверждающие документы:

- заявление на предоставление льготы;

- копию удостоверения многодетной семьи;

- копию документа, удостоверяющего личность;

- копии свидетельств о рождении детей в возрасте до 18 лет.

3. Установить размер платы, взимаемый с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих образовательные программы дошкольного образования в образовательных организациях городского округа Озёры:

3.1. Для воспитанников, посещающих группы, функционирующие в режиме полного дня 10,5-часового пребывания:

- для воспитанников в возрасте до 3 лет – 1050,00 руб. в месяц;
- для воспитанников в возрасте старше 3 лет – 1159,20 руб. в месяц;

3.2. Для воспитанников, посещающих группы, функционирующие в режиме круглосуточного пребывания:

- для воспитанников в возрасте до 3 лет – 1276,80 руб. в месяц;
- для воспитанников в возрасте старше 3 лет – 1411,20 руб. в месяц;

3.3. Для получения льготы родителям (законным представителям) необходимо представить, подтверждающие документы:

- заявление на предоставление льготы;
- копию документа, удостоверяющего личность,
- копию свидетельства о рождении ребёнка;
- копию Заключения психолого-медико-педагогической комиссии.

4. Родительская плата не взимается с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами, детьми, оставшимися без попечения родителей, и детьми с туберкулезной интоксикацией.

4.1. Для получения льгот родителям (законным представителям) необходимо представить, подтверждающие документы:

- заявление на предоставление льготы;
- копию документа, удостоверяющего личность,
- копию свидетельства о рождении ребёнка
- копию справки об инвалидности ребёнка;
- копии распоряжения о назначении опеки (попечительства) над несовершеннолетним;
- медицинское заключение из туберкулёзного диспансера о наличии у ребёнка туберкулезной интоксикацией.

5. Услугу по присмотру и уходу за детьми в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных организациях городского округа Озёры, реализующих образовательные программы дошкольного образования, можно оплатить средствами из материнского (семейного) капитала.

6. В случае если родитель (законный представитель), принявший решение о направлении средств (части средств) материнского (семейного) капитала на оплату услуг по присмотру и уходу за ребенком (детьми) в образовательной организации, принимает решение об использовании своего права на получение компенсации, то сумма средств, предназначенная для направления органами Пенсионного фонда Российской Федерации на оплату услуг по присмотру и уходу за ребенком (детьми) в образовательной организации, не должна включать в себя сумму средств, подлежащую выплате в виде компенсации.

В образовательную организацию в качестве оплаты услуг по присмотру и уходу за ребенком (детьми) должны поступать денежные средства из двух источников, которые в сумме равны родительской плате:

- средства материнского (семейного) капитала, направленные органом Пенсионного фонда Российской Федерации на оплату услуг по присмотру и уходу за ребенком (детьми) в образовательной организации,

- средства в размере компенсации родительской платы, которые вносятся родителем (законным представителем) в порядке и сроки, установленные настоящим Порядком.

7. Установить размеры компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях городского округа Озёры, осуществляющих образовательную деятельность, от утвержденного постановлением Правительства Московской области среднего размера родительской платы в сумме 2162,00 рублей (далее - компенсация):

20 процентов от среднего размера родительской платы, установленного настоящим постановлением - на первого ребенка в семье;

50 процентов от среднего размера родительской платы, установленного настоящим постановлением - на второго ребенка в семье;

70 процентов от среднего размера родительской платы, установленного настоящим постановлением - на третьего ребенка и последующих детей в семье.

При назначении компенсации за второго, третьего и последующих детей в составе семьи учитываются дети в возрасте до 18 лет.

Размер компенсации не может превышать размер родительской платы, фактически внесенной за присмотр и уход за ребенком.

от 14.08.19 № 1515

Порядок

обращения за компенсацией родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях городского округа Озёры, осуществляющих образовательную деятельность, и порядок ее выплаты

1. Настоящий Порядок устанавливает правила подачи заявления о выплате компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях городского округа Озёры, осуществляющих образовательную деятельность (далее - компенсация), перечень документов, необходимых для рассмотрения заявления, а также порядок и сроки выплаты компенсации.

2. Компенсация выплачивается одному из родителей (законных представителей) ребенка (детей), посещающего (их) дошкольную образовательную организацию Московской области, реализующую образовательную программу дошкольного образования, (далее - образовательная организация), внесшему родительскую плату за присмотр и уход за ребенком (детьми) (далее - родительская плата).

4. Компенсация выплачивается на основании заявления родителя (законного представителя) ребенка (детей) (далее - заявитель), ежегодно подаваемого в образовательную организацию, которую посещает его ребёнок (дети) или в электронной форме посредством РПГУ. Компенсация выплачивается в рамках предоставления Государственной услуги «Выдача решения о выплате (отказе в выплате) компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях Московской области, осуществляющих образовательную деятельность».

Ежегодное продление выплаты компенсации осуществляется в срок не позднее 1 ноября текущего года на основании заявления заявителя о выплате компенсации, подаваемого в образовательную организацию, которую посещает его ребёнок (дети), или на РПГУ.

Компенсация выплачивается родителю (законному представителю) на основании заявления за счёт средств субвенции из бюджета Московской области.

Размер такой компенсации не может превышать размер фактически внесенной родителями (законными представителями) платы.

5. В заявлении указывается способ выплаты компенсации: посредством почтовой связи, перечислением на расчетный счет, номер счета и реквизиты кредитной организации для перечисления в безналичной форме, адресные данные заявителя.

6. К заявлению прилагаются следующие документы:

а) копия документа, удостоверяющего личность заявителя;

б) копия свидетельства о рождении ребенка (детей);

в) выписка из решения органа опеки и попечительства об установлении опеки (попечительства), о передаче ребенка на воспитание в приемную семью на ребенка, находящегося под опекой (попечительством), в приемной семье.

г) копию документа, удостоверяющего полномочия представителя Заявителя, в случае обращения за предоставлением услуги представителя Заявителя;

д) копии документов, подтверждающие родственные связи между ребёнком и родителем (в случае не прослеживания родственной связи между ребёнком и родителем), -свидетельство о заключении брака или свидетельство об установлении отцовства , или свидетельство о расторжении брака, или свидетельство о перемене имени.

е) справка о составе семьи.

ж) банковские реквизиты для перечисления компенсации родительской платы

Дополнительно предоставляется копия договора между МБДОУ и лицом, получившим государственный сертификат на материнский (семейный) капитал (в случае если родитель (законный представитель), принял решение о направлении средств (части средств) материнского (семейного) капитала на оплату услуг по присмотру и уходу за ребенком (детьми) в образовательной организации.

Образовательная организация направляет заявление и документы, необходимые для выплаты компенсации, указанные в пункте 6 настоящего Порядка, в Управление образования администрации городского округа Озёры, не позднее чем через 3 рабочих дней со дня их получения.

7. Не допускается требовать от Заявителя представления документов, не предусмотренных п. 6 настоящего Порядка.

8. Заявление регистрируется в журнале регистрации заявлений получателей компенсации уполномоченным сотрудником образовательной организации или сотрудником, уполномоченным в Управлении образования администрации городского округа Озёры, на приём заявлений посредством РПГУ.

9. Руководитель Управления образования администрации городского округа Озёры принимает решение о выплате (отказе в выплате) компенсации не позднее чем через 7 рабочих дней после получения документов, необходимых для назначения компенсации.

10. Сотрудник Управления образования администрации городского округа Озёры, уполномоченный на приём заявлений посредством РПГУ направляет в образовательную организацию и в Муниципальное казённое учреждение «Централизованная бухгалтерия городского округа Озёры» решение о выплате

(отказе в выплате) компенсации в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения.

11. Уведомление о принятом решении направляется в личный кабинет родителя (законного представителя) на РПГУ.

В случае отказа в выплате компенсации в уведомлении указываются основания, в соответствии с которыми принято такое решение.

12. Основаниями для отказа в выплате компенсации являются:

а) отсутствие у заявителя права на получение компенсации;

б) непредставление документов, предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка;

в) электронные образы документов, представленных посредством РПГУ, не позволяют в полном объеме прочитать текст документа и/или распознать его реквизиты.

Решение об отказе в выплате компенсации может быть обжаловано в вышестоящий в порядке подчиненности орган местного самоуправления и (или) в суд.

13. Отказ от предоставления Государственной услуги не препятствует повторному обращению Заявителя в управление образования за предоставлением Государственной услуги.

14. В случае изменения места жительства родителя (законного представителя) или ребенка, изменения фамилии, имени, отчества родителя (законного представителя) или ребенка, изменения реквизитов лицевого счета для зачисления компенсации, а также в случае наступления обстоятельств, влекущих прекращение выплаты компенсации или изменение ее размера, родитель (законный представитель) обязан известить образовательную организацию не позднее одного месяца с момента возникновения соответствующих обстоятельств.

Образовательная организация направляет полученные документы в течение 3 рабочих дней со дня их принятия в Управление образования администрации городского округа Озёры. Принятые документы регистрируются в журнале изменений в заявлении о выплате компенсации родительской платы уполномоченным лицом управления образования и передаются им в Муниципальное казённое учреждение «Централизованная бухгалтерия городского округа Озёры».

15. При определении размера компенсации не учитывается (-ются) ребенок (дети), в отношении которого (-ых) родитель лишен родительских прав.

16. Компенсация выплачивается Муниципальным казённым учреждением «Централизованная бухгалтерия городского округа Озёры» ежемесячно с 5 по 10 число месяца, следующего за месяцем, в котором была внесена родительская плата в образовательной организации.

17. Выплата компенсации прекращается в случае:

а) прекращения осуществления присмотра и ухода за ребенком (детьми);

б) лишения или ограничения родительских прав родителя ребенка, посещающего образовательную организацию;

в) утраты законным представителем ребенка, посещающего образовательную организацию, прав законного представителя;

г) смерти, признания безвестно отсутствующим родителя (законного представителя) или ребенка;

д) признания родителя (законного представителя) недееспособным, ограниченно дееспособным.

18. При наступлении обстоятельств, влекущих прекращение выплаты компенсации или изменение ее размера, выплата компенсации прекращается или компенсация предоставляется в измененном размере, начиная с месяца, следующего за месяцем, в котором наступили соответствующие обстоятельства.

19. Компенсация, назначенная и излишне выплаченная родителю (законному представителю) на основании документов, содержащих недостоверные сведения, которые влияют на назначение и выплату компенсации, подлежит возврату в добровольном либо в судебном порядке.

Компенсация, излишне выплаченная родителю (законному представителю) вследствие арифметической ошибки, подлежит пересчёту в следующем месяце.