

«УТВЕРЖДАЮ»
Заведующий МБДОУ детский сад
общеразвивающего вида №21 «Теремок»
Д.А. Графченкова
Протокол № 1
от «29» августа 2019 г.

ПЛАН

работы муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения

детского сада общеразвивающего вида

№21 «Теремок»

на 2019 - 2020 учебный

Озёрский район
д. Большое Уварово
2019г

Пояснительная записка

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида № 21 «Теремок» находится по адресу:

Р.Ф. 140573, Московская область, Озерский район, д. Большое Уварово, улица Новая, дом 3.

Детский сад начал свою работу с 1991 года.

В МБДОУ функционирует одна разновозрастная группа с возрастом детей от 1,6 до 6 лет.

Работа по Основной общеобразовательной программе дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО определила необходимость модернизации воспитательно-образовательного процесса в ДОУ; потребовала от педагогического коллектива поиска новых вариативных и разнообразных форм, методов, приемов воспитания и обучения. Изучая материал Министерства образования РФ по введению ФГОС дошкольного образования педагоги стали лучше понимать суть происходящих в дошкольном образовании изменений. Педагоги стараются строить свою работу с учетом индивидуальных образовательных потребностей детей, запросов родителей и своих возможностей в сложившихся условиях существенных изменений.

Основной целью дошкольного учреждения является обеспечение полноценного, разностороннего развития каждого ребенка, формирование у него базового доверия к миру и универсальных, в том числе, творческих способностей до уровня, соответствующего возрастной специфике и требованиям современного общества; создание равных условий для развития детей, имеющих разные возможности.

Весь воспитательно-образовательный процесс осуществляется с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей, за счёт:

использования новых технологий;

совершенствования предметно-пространственной среды;

повышения профессионализма педагогов;

участия в конкурсном движении.

Совершенствование воспитательно-образовательной работы дошкольного учреждения происходило в соответствии с ФГОС ДО. Во время пересмотра требований к структуре дошкольного образования творческой группой была составлена основная общеобразовательная программа дошкольного учреждения, разработана и внедрена в практику система мониторинга по освоению 5 образовательных областей.

В течение года коллектив работал над выполнением поставленных задач. Воспитатели повышали свое педагогическое мастерство, посещали семинары, изучали новинки передовой педагогической литературы и работали по теме самообразования. Большое значение уделяется созданию предметно- развивающей среды для художественно- эстетического и физкультурно-спортивного развития детей , охраны здоровья и их жизни. В учреждении оборудованы: физкультурный и музыкальный залы, комната сказок, изостудия, русская изба, мини - музеи им. маршала М.Е. Катукова ,«Звезды голубой планеты» и «Деревянная игрушка», комната ОБЖ, групповая комната, столовая, спальня, которые дают возможность полноценно вести работу с детьми.

В прошедшем году были поставлены следующие задачи:

- охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья детей;
- обеспечение познавательно - речевого, социально - личностного, художественно - эстетического и физического развития детей;
- осуществление необходимой коррекции недостатков в физическом и психическом развитии детей;
- взаимодействие с семьями детей для обеспечения полноценного развития детей;
- оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей;
- обеспечение безопасности детей и сотрудников во время образовательного процесса.

Данные задачи красной нитью проходили во всех мероприятиях учебно - воспитательной работы в МБДОУ.

В МБДОУ постоянно совершенствуется работа по охране и укреплению здоровья детей. В течение года воспитатели направляют свою работу для создания условий в этом направлении.

Наши воспитанники постоянно принимали участие в конкурсах детского рисунка, в выставках поделок, где занимали призовые места.

В МБДОУ работает сплочённый, творческий, педагогический коллектив педагогов. По уровню образования педагоги распределяются следующим образом:

- среднее педагогическое образование имеют- 100% педагогов;
- высшую квалификационную категорию 50%.

На основании вышеуказанных данных можно сказать, что в МБДОУ трудятся высококвалифицированные специалисты, имеющие большой стаж и опыт работы с детьми. Следовательно, высокие результаты в сфере образовательной деятельности учреждения не заставят себя ждать. Систематическое прохождение курсов повышения квалификации, посещение районных семинаров, изучение методической литературы дает возможность педагогам повышать свой профессионализм.

Обеспечение качества образования, развитие личности ребенка в условиях эмоциональной комфортности обеспечивалось путем программно-методического обеспечения.

Основной программой, реализуемой в МБДОУ обеспечивающей целостность воспитательно - образовательного процесса, является Программа воспитания и обучения в детском саду «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, М.А. Васильевой, Т.С. Комаровой, Москва Мозаика-Синтез 2012г.

Педагоги в своей работе применяют медико- социальные, здоровье сберегающие технологии, индивидуальные подходы к решению проблем ребенка и семьи. Для создания условий, обеспечивающих детям психологический комфорт и их всестороннее развитие, педагоги используют в своей работе дополнительные программы: «Основы безопасности и жизнедеятельности детей дошкольного возраста» И.И. Авдеева, Р.Б. Стёркина.

Используемые программы обеспечивают развитие социально адаптированной и саморазвивающейся личности.

Приоритетным направлением учреждения является:

Художественно-эстетическое, физкультурно-спортивное.

Методическая тема МБДОУ: создание предметно - развивающей среды для всестороннего развития ребенка.

В МБДОУ созданы необходимые условия для физического развития и оздоровления детей. Оздоровительная работа в МБДОУ проводится целенаправленно:

- утренняя гимнастика;
- гимнастика после дневного сна;
- витаминизация;
- взаимодействие с семьей;
- семинары, консультации, беседы;
- взаимодействия МБДОУ с Бояркинской участковой больницей;
- полоскание рта после еды;
- мытье рук и умывания прохладной водой;
- прогулки;
- контроль и руководство за физкультурно - оздоровительной деятельностью.

Постоянная работа с родителями даёт возможность приобщать детей к здоровому образу жизни. На родительские собрания приглашаются медицинские работники. Разработана программа «Здоровье». В рамках ее реализации проводятся оздоровительные мероприятия с воспитанниками.

Правильно выстроенная работа с родителями позволяет учреждению решать широкий спектр проблем:

- образовательных;
- воспитательных;
- нравственных.

В течение года родители принимали активное участие в конкурсах рисунков и поделок:

- «Осенний вернисаж».
- «Птички столовые».
- «У мамы золотые руки».
- «Новогодняя игрушка».
- «Зимние постройки».
- «Весенний маскарад. Конкурс масок-ободков».
- Акция «Весенняя неделя добра»
- «Огонь друг-огонь-враг»;
- «Пасхальное яйцо».
- «Мы этой памяти верны».

В течение года поддерживалась связь с Бояркинской СОШ, сельским клубом и библиотекой, МБУДОД СЮТ, Озёрской детской поликлиникой.

Безопасность детей в 2019-2020 учебном году являлась неотъемлемой частью всей работы коллектива Е.А. Токарева, заместитель заведующего по безопасности организовала встречу с работниками пожарной охраны.

Токарева Е.А. проводила праздники и развлечения с детьми, направленные на пополнение знаний детей в плане противопожарной безопасности. А так же была организована встреча с сотрудником ДПС, на котором детям было рассказано о правилах дорожной безопасности. В своей работе Екатерина Алексеевна использовала ИКТ. Детям показывала презентации и мультфильмы на тему: «Азбука безопасности», «Светофорик», «Огонь-друг, Огонь-враг», «Кошкин дом», «Правила безопасности на льду», игры-викторины «Знатоки правил безопасности», сказки по ОБЖ «Мойдодыр», «Путаница», «Кот, петух и лиса», «Гуси-лебеди». Беседы с родителями, воспитанниками и работниками были направлены на безопасность жизни и здоровья детей. В течение учебного года заместитель по безопасности обновляла информационные стенды для родителей, готовила сценарии праздников и развлечений, оформляла папки-раскладушки на разные темы по безопасности. Анализ проведенной работы по созданию предметно-развивающей среды для художественно-эстетического и физкультурно-спортивного развития детей свидетельствует о профессиональном уровне подготовки детей.

Комфорт, уют, доброта живет в каждом уголке нашего сада. Общение со взрослыми дают детям радость и удовольствие. Работа по художественно-эстетическому воспитанию будет продолжаться и в следующем учебном году.

Мы считаем, что создание предметно-развивающей среды, приближенной к домашней обстановке в МБДОУ, является важной задачей коллектива. Поставленные задачи успешно решались в учебно-воспитательном процессе,

диагностика усвоения программы показывает, что дети получили хорошие знания в течение года.

Основными задачами дошкольного образовательного учреждения являются:

- охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья детей;
- обеспечение познавательно - речевого, социально - личностного, художественно-эстетического и физического развития детей;
- воспитание с учетом возрастных категорий детей гражданственности, уважение к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
- осуществление необходимой коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии детей;
- взаимодействие с семьями детей для обеспечения полноценного развития детей;
- оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей;
- обеспечение безопасности детей и сотрудников во время образовательного процесса.
-

Задачи учреждения на 2019-2020 учебный год:

Совершенствовать методическую работу с педагогическими кадрами с целью повышения их профессиональной компетентности по осуществлению личностно – ориентированного взаимодействия с дошкольниками и обеспечению условий для формирования индивидуальности личности каждого ребёнка ДОО;

Создать оптимальные условия, обеспечивающие охрану и укрепление физического и психического здоровья детей;

Продолжать работу по оказанию консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей.

1.Приоритетное направление в работе: художественно - эстетическое, физкультурно-спортивное.

Методическая тема работы: создание предметно - развивающей среды для всестороннего развития личности детей и укреплению их здоровья, обеспечение безопасности.

1.1.Работа с кадрами

Мероприятия	Сроки	Ответственный
1. Курсы повышения квалификации	в течение года	заведующий

1.2. План заседаний Общего собрания трудового коллектива ДООУ.

Дата проведения	Повестка заседания	Ответственный
Сентябрь	<ol style="list-style-type: none">1. Подведение итогов летней оздоровительной работы2. Итоги подготовки группы, детского сада к началу нового учебного года.3. Правила внутреннего трудового распорядка.4.Проведение инструктажа педагогов по темам: «Охрана жизни и здоровья детей», «Охрана труда и техники безопасности», «Противопожарная безопасность».5. Обсуждение и утверждение состава комиссий, кандидатур ответственных лиц на новый учебный год.6. Текущие организационные вопросы. Обсуждение и принятие локальных нормативных актов (по мере необходимости).	заведующий зам.по безопасности
Декабрь	<ol style="list-style-type: none">1. Организация питания2. Результаты плановой проверки Пожнадзора3. Утверждение графика отпусков на 2020год4. Анализ заболеваемости детей за 2019 год5. Организация питания (по выявленным замечаниям в группе и на пищеблоке)6. Соблюдение требований пожарной безопасности7. Результаты производственного контроля.	заведующий зам.по безопасности
Май	<ol style="list-style-type: none">1.Предварительные итоги учебного года. Результаты работы за учебный год.2.Результаты рейдов по соблюдению правил техники безопасности и охраны труда.3.Выполнение правил внутреннего трудового распорядка.4.Сохранность имущества5.Основные задачи работы ДООУ на летний оздоровительный сезон.	заведующий зам.по безопасности

	6. Текущие организационные вопросы. Обсуждение и принятие локальных нормативных актов (по мере необходимости).	
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

1.3. Самообразование.

Ф.И.О.	Должность	Тема
Гапонова Т.А.	воспитатель	«Основы безопасности детей дошкольного возраста»
Шишкова Г.Ф.	воспитатель	«Физическое развитие дошкольников».
Холина С.А.	музыкальный руководитель	«Развитие музыкальных способностей детей дошкольного возраста в процессе обучения игре на детских музыкальных инструментах».

1.4. Консультации с обслуживающим персоналом

№ п/п	Тема	Сроки	Ответственный
1.	Выполнение санэпидем режима. Организация питания.	сентябрь	заведующий
2.	Требования к санитарному содержанию помещений и их дезинфекция.	ежемесячно	заведующий
3.	Требования к организации режима в МБДОУ.	октябрь	заведующий
4.	Требования к организации образовательной деятельности.	ноябрь	заведующий
5.	Личная гигиена работников	декабрь	заведующий

6.	МБДОУ. Правила поведения работников МБДОУ.	январь	заведующий
7.	Хранение чистящих и моющих средств.	февраль	заведующий
8.	«Здоровый образ жизни».	март	заместитель заведующего
9.	Обеспечение безопасности воспитанников.	апрель	по безопасности заведующий
10.	Модернизация образования	май	заведующий

2. Организационно-педагогическая работа.

2.1. Педсоветы

2.1.1. Педагогический совет №1. Установочный (29 августа 2019 г.)

Цель: Утверждение перспектив в работе коллектива на 2019-2020 учебный год.

№ п/п	Вид деятельности	Ответственный
1.	Утверждение годового и учебного плана на 2019 - 2020 учебный год.	заведующий
2.	Итоги проверки по подготовке к новому учебному году.	заведующий
3.	Утверждение сетки занятий, учебного плана и режима дня.	заведующий

Подготовка к педсовету.

№ п/п	Вид деятельности	Ответственный
1.	Изучение программ по всем возрастным подгруппам.	воспитатели
2.	Подготовка и оформление групповой документации.	воспитатели

3.	Работа с проектом годового плана.	воспитатели
4.	Подбор методической литературы и работы с ней.	заведующий
5.	Использование в работе ИТК с детьми.	воспитатели
6.	Маркировка мебели по ростовым показателям детей.	воспитатели
7.	Осмотр учреждения по подготовке к новому учебному году.	заведующий
8.	Составление сетки занятий, учебного плана и режима дня.	воспитатели
9.	Оформление родительских уголков и папок-передвижек.	воспитатели
10.	Обновление интерьера группы и игрового оборудования.	воспитатели

2.1.2 Педагогический совет № 2.(10.12.2019г.)

Тема: «Технология исследовательской деятельности в ДОУ как условие повышения качества образования современных детей в условиях ФГОС»

Цель: Систематизация знаний педагогов по развитию познавательно - исследовательской деятельности детей, совершенствование педагогического мастерства.

№ п/п	Вид деятельности	Ответственный
1.	Выполнение решений предыдущего педсовета.	заведующий
2.	«Значение экспериментирования в развитии ребёнка».	воспитатель Г.Ф. Шишкова
3.	«Развитие познавательно-исследовательской деятельности дошкольников через организацию познавательно исследовательской деятельности».	воспитатель Т.А. Гапонова

Подготовка к педсовету.

№ п/п	Вид деятельности	Ответственный
ноябрь		

1.	Консультация для воспитателей «Организация предметной среды для познавательно-исследовательской деятельности в детском саду в соответствии с ФГОС».	воспитатели
2.	Просмотр опытно- экспериментальной деятельности в группе.	воспитатели
3.	Консультация для воспитателей «Основные направления работы по познавательно-исследовательской деятельности»	заведующий
4.	Тематический контроль «Состояние работы с дошкольниками по организации познавательно-исследовательской и опытно- экспериментальной деятельности».	заведующий

2.1.3. Педагогический совет №3. (11февраля 2020г.)

Тема: «Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников»

Цель: Обновить содержание и формы работы по нравственно-патриотическому воспитанию, учитывая возможности взаимодействия педагогов, детей и родителей.

№ п/п	Вид деятельности	ответственный
1.	Выполнение решений предыдущего педсовета.	заведующий
2.	Патриотическое воспитание и формирование исторического сознания у дошкольников через активное взаимодействие педагогов и родителей.	воспитатель Т.А.Гапонова
3.	«Семейное воспитание - первая ступень патриотического воспитания.	воспитатель Г.Ф.Шишкова
4.	Результаты смотра уголков патриотического воспитания.	заведующий

Подготовка к педсовету.

№ п/п	Вид деятельности	Ответственный
-------	------------------	---------------

январь		
1.	Консультация для воспитателей «Воспитание любви к родному краю»	заведующий
2.	Смотр уголков по нравственно-патриотическому воспитанию	заведующий
3.	Анкетирование воспитателей и родителей на тему: «Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников»	воспитатели
4.	Тематический контроль «Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников»	заведующий

2.1.4. Педагогический совет №4(26 мая 2020г.). Итоговый

Тема: «Анализ воспитательно-образовательной работы за 2019-2020 уч. год»

Цель: Анализ и подведение итогов за учебный год, определение задач на новый учебный год .

№ п/п	Вид деятельности	ответственный
1.	Подведение итогов образовательной работы за учебный год(анализ выполнения годового плана.	заведующий
2.	Выработка основных направлений работы ДООУ на 2020-2021 учебный год.	заведующий воспитатели
3.	Обсуждение проекта плана работы на летний оздоровительный период.	заведующий воспитатели
4.	Самооценка работы педагогов за 2019-2020 учебный год, реализация планов по самообразованию.	воспитатели

Подготовка к педсовету.

№ п/п	Вид деятельности	ответственный
1.	Подготовка педагогов к отчётам по выполнению	заведующий

	программы за год.	воспитатели
2.	Анкетирование воспитателей по итогам методической работы в течении учебного года.	заведующий
3.	Анкетирование родителей «Ваше мнение о работе дошкольного учреждения»	заведующий воспитатели
4.	Составление плана работы на летне-оздоровительный период.	заведующий
5.	Обсуждение проекта годового плана на следующий учебный год.	заведующий
6.	Подготовка отчёта педагогических работников по самообразованию.	воспитатели

2.2. Консультации для воспитателей.

№ п/п	Тема	Сроки	Ответственный
1.	«Особенности адаптации детей раннего возраста к детскому саду»	сентябрь	заведующий
2.	Целевые прогулки как форма профилактики детского дорожно-транспортного травматизма.	сентябрь	зам. по безопасности заведующий
3.	Изучение нормативных документов, актуальных вопросов.	в течение года	заведующий
4.	«Формирование мотивации детей на занятиях, посредством использования информационно-коммуникационных технологий».	октябрь	заведующий
5.	«Организация предметной среды для познавательно-исследовательской деятельности в детском саду в соответствии с ФГОС».	ноябрь	заведующий
6.	«Организация непосредственно образовательной деятельности (НОД) в	декабрь	заведующий

	соответствии с ФГОС ДО»		
7.	«Использование учебно-игровых пособий в развитии мыслительных способностей детей дошкольного возраста».	январь	заведующий
8.	«Методические рекомендации по использованию возможностей сюжетно-ролевой игры для самовоспитания детей»	февраль	заведующий
9.	«Физкультурные праздники и досуги в детском саду».	март	заведующий
10.	«Волшебный мир конструирования»	апрель	заведующий
11.	«Воспитатель в детском саду»	май	заведующий

2.3.Открытые просмотры.

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Мероприятие	Дата	Цель
1.	Шишкова Г.Ф.	воспитатель	Образовательная организационная деятельность детей в старшей подгруппе по теме : «Что такое осень?»	ноябрь 2019 г.	Активизировать интерес детей к окружающему миру, речевой, изобразительной деятельности по теме «Осень".
2.	Гапонова Т.А.	воспитатель	НОД по познавательно-исследовательской деятельности в средней подгруппе «Мы волшебники».	январь 2020г.	Развивать познавательный интерес и активность детей.
3.	Шишкова Г.Ф.	воспитатель	НОД по физической культуре в младшей подгруппе «Поможем Доктору	Февраль 2020 г.	Формировать у детей интерес к занятиям физической

4.	Гапонова Т.А	воспитатель	Айболиту» Интегрированная НОД по нравственно-патриотическому воспитанию в старшей подгруппе «С чего начинается Родина»	апрель 2020г.	культуры. Развивать у детей чувство патриотизма и любви к своей Родине.
----	--------------	-------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------	----------------------------------------------------------------------------

2.4. Работа с родителями.

2.4.1. Родительские собрания.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	«Возрастные особенности детей разновозрастной группы»	05 сентября 2019г.	воспитатель Т.А. Гапонова
2.	«Толерантность в разрешении конфликтов».	06 декабря 2019г.	воспитатель Шишкова Г.Ф.
3.	«Здоровая семья-здоровый ребёнок».	21 февраля 2020г.	воспитатель Т.А. Гапонова
4.	«Азбука вежливости».	29 мая 2020г.	воспитатель Шишкова Г.Ф.

2.4.2. Анкетирование родителей.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	«Жизнь детского сада глазами родителей»	сентябрь	воспитатель Т.А. Гапонова
2.	«Речевое развитие ребёнка»	ноябрь	воспитатель

3.	«Проблемы патриотического воспитания дошкольников»	январь	Г.Ф. Шишкова воспитатель
4.	«Двигательная активность ребёнка в семье».	март	Т.А. Гапонова воспитатель
5.	«Правила и безопасность дорожного движения».	май	Г.Ф. Шишкова воспитатель
			Т.А. Гапонова

2.4.3. Консультации для родителей.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	«Развитие речи дошкольников в игровой деятельности».	сентябрь	воспитатель Т.А. Гапонова
2.	«Формирование у детей привычки к здоровому образу жизни».	октябрь	воспитатель Г.Ф. Шишкова
3.	«Как уберечь ребенка от болезней»	ноябрь	воспитатель Т.А. Гапонова
4.	«Почему дети разные?»	декабрь	воспитатель Г.Ф. Шишкова
5.	«Трудный ребенок».	январь	воспитатель Т.А. Гапонова
6.	«Играйте вместе с детьми».	февраль	воспитатель Г.Ф. Шишкова
7.	«Формирование у детей привычки к здоровому образу жизни».	март	воспитатель Т.А. Гапонова
8.	«Организация детского экспериментирования в домашних условиях».	апрель	воспитатель Г.Ф. Шишкова
9.	«Патриотическое воспитание детей старшего дошкольного возраста в семье»	май	воспитатель Т.А. Гапонова

2.4.4. Наглядная агитация.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	«Как помочь ребёнку стать добрым».	сентябрь	воспитатель Т.А. Гапонова
2.	«Физическое воспитание с раннего возраста»	октябрь	воспитатель Г.Ф. Шишкова
3.	«Что такое самооценка?».	ноябрь	Воспитатель Т.А. Гапонова
4.	«Влияние семьи на развитие ребёнка».	декабрь	воспитатель Г.Ф. Шишкова
5.	«Здоровый образ жизни семьи».	январь	Воспитатель Т.А. Гапонова
6.	«Предупреждение шалости детей с огнём».	февраль	Воспитатель Г.Ф. Шишкова
7.	«Учимся играя».	март	воспитатель Т.А. Гапонова
8.	«Переутомление у детей	апрель	воспитатель Г.Ф. Шишкова
9.	«Здоровое питание детей».	май	воспитатель Т.А. Гапонова

2.4.5. Физкультурные развлечения и праздники.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	«В гостях у Лесовичка».	сентябрь	воспитатель Т.А. Гапонова
2.	«Вокруг света»	октябрь	воспитатель Г.Ф. Шишкова

3.	«Светофор, ты наш помощник».	ноябрь	воспитатель Т.А. Гапонова
4.	«Снежные старты Маши и Миши»	декабрь	воспитатель Г.Ф. Шишкова
5.	«Путешествие в мир сказок».	январь	воспитатель Т.А. Гапонова
6.	«Школа молодого бойца».	февраль	воспитатель Г.Ф. Шишкова
7.	«Весёлые старты здоровья»	март	воспитатель Т.А. Гапонова
8.	«На всех парусах».	апрель	воспитатель Г.Ф. Шишкова
9.	«В гостях у Айболита	май	воспитатель Т.А. Гапонова

2.4.6. Музыкальные праздники и развлечения.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Праздник «День знаний в детском саду».	сентябрь	муз. руководитель
2.	Фольклорный праздник «Капустник».	октябрь	муз. руководитель
3.	«Первые снежинки» развлечение	ноябрь	муз. руководитель
4.	Утренник «Чудеса в новогоднем лесу».	декабрь	муз. руководитель
5.	Урок-развлечение «Школа зимних наук».	январь	муз. руководитель
6.	Развлечение «Широкая Масленица»	февраль	муз. руководитель
7.	Праздник «Бравые ребята - храбрые солдаты!»	февраль	муз. руководитель
8.	Утренник «Мамин праздник 8 марта»	март	муз. руководитель
9.	«Веселится народ-праздник Пасхи у ворот!»	апрель	муз. руководитель

10.	«Все на свете любят петь»-концерт.	апрель	муз. руководитель
11.	Утренник 9 Мая «Спасибо деду за Победу!»	май	муз. руководитель
10.	Выпускной праздник «До свидания детский сад! Здравствуй школа!»	май	муз. руководитель

2.4.7. Выставки поделок.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	«Овощной переполах».	сентябрь	воспитатель Т.А. Гапонова
2.	«Волшебный сундучок осени».	октябрь	воспитатель Г.Ф. Шишкова
3.	«Цветы для милых мам»»».	ноябрь	воспитатель Т.А. Гапонова
4.	«Снеговик в гостях у Деда Мороза»»».	декабрь	воспитатель Г.Ф. Шишкова
5.	«Зимние тарелочки»	январь	воспитатель Т.А. Гапонова
6.	«В мире сказок».	февраль	воспитатель Г.Ф. Шишкова
7.	«Фейерверк фантиков».	март	воспитатель Т.А. Гапонова
8.	«Пасхальное чудо».	апрель	воспитатель Г.Ф. Шишкова
9.	«Великий День Победы».	май	воспитатель Т.А. Гапонова

1.3. Контроль и руководство.

№ п/п	Мероприятия	Объект	Сроки	Ответственный	Выход
1.	Выполнение требований СанПина.	воспитатели младший воспитатель	ежемесячно	заведующий	совещание при заведующей
2.	Состояние планирования учебно-воспитательной работы	воспитатели	еженедельно	заведующий	совещание при заведующей
3.	Организация познавательно-исследовательской деятельности детей.	воспитатели дети	ежемесячно	заведующий	педсовет
4.	Анализ посещаемости и заболеваемости детей.	воспитатели мед.сестра	1 раз в квартал	заведующий	совещание при заведующей
5.	Анализ организации питания.	калькулятор воспитатели	ежемесячно	заведующий	совещание при заведующей
6.	Планирование работы с детьми по безопасности.	воспитатели дети	ежемесячно	зам. по безопасности заведующей	совещание при зам. по безопасности заведующей
7.	Тематический контроль «Состояние работы с дошкольниками по организации познавательно-исследовательской и опытно-экспериментальной деятельности».	воспитатели музыкальный руководитель	ноябрь	заведующий	педсовет №2
8.	Тематический контроль «Нравственно-		январь	заведующий	педсовет №3

	патриотическое воспитание дошкольников				
--	----------------------------------------------	--	--	--	--

2.5.1.Административно-хозяйственная деятельность.

Дата	Вид деятельности	Ответственный
Сентябрь	1.Работа по благоустройству территории, проверка здания и оборудования на соответствие ТБ.	заведующий
	2.Собрание трудового коллектива.	заведующий
	3.Текущие инструктажи по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей.	зам. заведующей по безопасности
	4. Приказы на начало нового учебного года	заведующий
Октябрь	1.Подготовка территории к зиме, уборка опавшей листвы.	завхоз
	2.Утепление окон во всех помещениях ДОУ.	завхоз
	3.Рейд по проверке санитарного состояния группы.	заведующий
Ноябрь	1.Работа по развитию материально – технической базы ДОУ: *составление проекта сметы расходов на новый учебный год и заявки на приобретение оборудования.	заведующий завхоз
	2.Проверка освещения ДОУ.	завхоз
	3. Анализ бракеражного журнала.	
Декабрь	1.Составление графика отпусков сотрудников ДОУ.	заведующий

	2. Общее собрание трудового коллектива: *подведение итогов за календарный год, *работа по подготовке ДОУ К Новому году	
Январь	1.Очистка крыши от снега. 2. Оперативное совещание по противопожарной безопасности.	завхоз заместитель заведующего по безопасности
Февраль	1.Ревизия электропроводки в ДОУ. 2. Проверка отопительной системы.	завхоз
Март	1.Анализ заболеваемости за 1 квартал. 2.Очистка крыш от снега и сосулек. 3. Работа по составлению новых локальных актов и нормативных документов.	заведующий мед.сестра завхоз заведующий
Апрель	1.Работа по благоустройству территории. 2. Оперативное совещание по итогам анализа питания в ДОУ.	завхоз заведующий
Июнь	1.Работа по благоустройству территории ДОУ.	завхоз
Июнь	1.Работа по благоустройству территории ДОУ.	завхоз