

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 4 КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА
ПУШКИНСКОГО РАЙОНА САНКТ – ПЕТЕРБУРГА**

196602, Санкт – Петербург, город Пушкин, улица Радищева, дом 7 литер А

ПРИНЯТО

Общим собрание
Образовательного учреждения
Протокол № 2 от 25.09.2020г

УТВЕРЖДЕНО

Приказом
Заведующего ГБДОУ № 4
№ 86-ОД от 30.09.2020г



/Н.В. Костина/

ПОЛОЖЕНИЕ

**ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ, В СИСТЕМЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ
ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ.**

1. Общие положения

1.1. Положение об оплате работников, в системе дополнительных платных образовательных услуг в государственном бюджетном образовательном учреждении детский сад № 4 комбинированного вида Пушкинского района Санкт-Петербурга(далее –ДОУ), (далее- Положение) разработано на основе Трудового Кодекса Российской Федерации, Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановления Правительства Российской Федерации от 3 апреля 2003 г. №191 «О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников образовательных учреждений», Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденных постановлением Правительства РФ от 15 августа 2013 г. №706, Устава ДОУ.

1.2. Положение разработано с целью:

- установления порядка оплаты труда работников ДОУ, привлекаемых к выполнению работ по предоставлению платных образовательных услуг;
- материального стимулирования работников к повышению качества оказываемых услуг, организационно-методического уровня выполнения работ.

1.3. Положение определяет источники формирования фонда оплаты труда, порядок распределения заработной платы, условия установления обязательных доплат и надбавок, стимулирующих выплат, а также условия и размеры оплаты труда

работников ДОО, привлекаемых к выполнению работ по оказанию платных образовательных услуг.

2. Порядок формирования фонда оплаты труда за организацию платных образовательных услуг.

2.1. Фонд оплаты труда за организацию платных образовательных услуг формируется из средств, поступивших на счет ДОО от потребителей платных образовательных услуг, заключивших соответствующий договор с ДОО, и составляет 80% от дохода.

ФОТ состоит из **ФДО** (фонда должностных окладов) и **ФНД** (фонда надбавок и доплат) и составляет – до 61,53% от общей суммы дохода, полученного за оказание платных образовательных услуг, поступивших на лицевой счет ДОО от потребителей платных образовательных услуг.

- 18,47% от фонда оплаты труда составляют начисления на выплаты по оплате труда.

2.2. Фонд оплаты труда обеспечивает оплату труда педагогическим работникам за проведение платных образовательных услуг согласно трудовому договору, акту выполненных работ и составляет до 30% от средств, поступивших на счет ДОО от потребителей платных образовательных услуг, и состоит:

$ФОТ - ФРО = ФДО + ФНД$, где

ФРО- фонд резерва отпусков

ФДО.- фонд должностных окладов согласно тарификации;

ФНД- фонд надбавок и доплат предназначен для материального стимулирования всех работников, принимающих участие в оказании платной образовательной услуги, а также других работников ДОО.

ФДО - обеспечивает гарантированную оплату труда педагогическим работникам согласно тарификации, включающей коэффициенты образования, педагогического стажа, квалификации, наград; трудовому договору, на основании акта выполненных работ за период, представленный к оплате,

2.3. Расходование ФНД осуществляется в соответствии с Положением о доплатах работникам в системе дополнительных образовательных услуг.

3. Порядок начисления и определения размеров заработной платы.

3.1. Оплата труда педагогических работников (педагогов дополнительного образования) по оказанию платных образовательных услуг осуществляется в соответствии

с заключенным трудовым договором, тарификацией, актом выполненных работ.

3.2. Оплата труда педагогов дополнительного образования, участвующих в оказании платных образовательных услуг, устанавливается приказом заведующего ДООУ на основании дополнительного штатного расписания, трудового договора, заключенного между работником и работодателем, должностных инструкций работника, видов и объемов выполняемой работы за отчетный период, в который проходили занятия по расписанию согласно календарно-тематическому планированию, акту выполненных работ.

3.3. Выплаты администратору платных услуг, осуществляется из ФНД в соответствии с Положением о доплатах работникам в системе дополнительных образовательных услуг.

3.4. Материальное поощрение (надбавка) заведующего ДООУ осуществляется на основании Распоряжения главы администрации Пушкинского района Санкт-Петербурга.

3.5. Продолжительность и периодичность занятий в группах платных образовательных услуг устанавливается с учетом возраста детей в соответствии с требованиями СанПиНа, методических рекомендаций, действующих образовательных стандартов, а также пожеланий заказчиков (потребителей) платных образовательных услуг.

3.6. Норма часов педагогической работы в неделю устанавливается при заключении трудового договора.

3.7. Продолжительность одного занятия устанавливается расписанием, утвержденным приказом заведующего ДООУ.

4. Организация оплаты труда.

4.1. Оплата труда работникам ДООУ, участвующим в оказании платных образовательных услуг, производится по мере поступления средств на лицевой счет ДООУ от потребителей услуг. Оплата труда осуществляется на основании акта выполненных работ с учетом количества отработанных часов за период и материального поощрения (надбавки) из ФНД за индивидуальный вклад в организацию и проведение платных образовательных услуг.