

*Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 4
комбинированного вида Пушкинского района Санкт-Петербурга*

СОГЛАСОВАНО
Общим собранием работников
Образовательного учреждения
Протокол № 1 от 31.08.2018г.

УТВЕРЖДЕНА

Приказом от 03.09.2018г. №58-ОД
Заведующий ГБДОУ № 4

Н.В. Костина



**ПРОГРАММА ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ДЕТСКИЙ САД № 4 КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА
ПУШКИНСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
на 2019/2021гг.**

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Программа разработана в соответствии:

- с Законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Указом Президента РФ от 2 апреля 2013 г. № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона "О противодействии коррупции"» (с изменениями на 30 октября 2018г);
- Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 29 декабря 2017 года N 1185 «О Плане мероприятий по противодействию коррупции в Санкт-Петербурге на 2018-2022 годы»;
- постановлением Правительства РФ от 19 августа 2011 г. № 694 «Об утверждении методики осуществления мониторинга правоприменения в Российской Федерации»;
- Законом Санкт-Петербурга от 29 октября 2008 г. № 674-122 «О дополнительных мерах по противодействию коррупции в Санкт-Петербурге» (с изменениями на 28 июня 2018 года);
- Законом Санкт-Петербурга от 29 сентября 2010 г. № 504-118 «О мерах по реализации статьи 12 Федерального закона "О противодействии коррупции"»;
- постановлением правительства Санкт-Петербурга от 17 декабря 2009 г. № 1448 «О Порядке проведения антикоррупционного мониторинга в Санкт-Петербурге» (с изменениями на 28 июня 2017 года);
- постановлением правительства Санкт-Петербурга от 24 марта 2010 г. № 307 «О Порядке организации антикоррупционной пропаганды в Санкт-Петербурге»;
- постановлением правительства Санкт-Петербурга от 29 июня 2011 г. № 864 «О мерах по реализации Закона Санкт-Петербурга "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов Санкт-Петербурга"» (с изменениями на 12 декабря 2017 года).

Цели программы:

- отсутствие причин и условий, которые порождают коррупцию в образовательной организации;
- нравственно-психологическая атмосфера, направленная на эффективную

Задачи программы:

- предупредить коррупционные правонарушения среди участников программы;
- не допустить предпосылки и исключить возможности фактов коррупции в детском саду;
- укрепить доверие граждан к деятельности администрации детского сада;
- оптимизировать и конкретизировать полномочия должностных лиц;
- формировать антикоррупционное сознание участников образовательных отношений;
- повысить эффективность управления, качества и доступности предоставляемых детским садом образовательных услуг;
- разработать меры, направленные на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствовать методы обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработать и внедрить организационно-правовые механизмы, снимающие возможность коррупционных действий;
- содействовать реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности детского сада, в том числе через официальный сайт в сети Интернет.

Принципы противодействия коррупции:

1. Принцип соответствия политики детского сада действующему законодательству и общепринятым нормам: соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции РФ, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к детскому саду.
2. Принцип личного примера руководства: ключевая роль руководства детского сада в формировании культуры нетерпимости к коррупции и создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.
3. Принцип вовлеченности работников: информированность работников детского сада о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.
4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции: разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения детского сада, его руководителей и работников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности детского сада коррупционных рисков.
5. Принцип эффективности антикоррупционных процедур: применение в детском саду таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.
6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания: неотвратимость наказания для работников детского сада вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства детского сада за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.

7. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга: регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

Наименование программы	Программа противодействия коррупции в ГБДОУ детский сад № 4 комбинированного вида Пушкинского района Санкт-Петербурга
Сроки и этапы реализации программы	Срок реализации: 2019–2021 гг. Этапы реализации: I этап – 2019 год, II этап – 2020 год, III этап – 2021 год
Исполнители программы	– комиссия по противодействию коррупции; – заведующий – Н.В. Костина; – старший воспитатель – Куликова Ю.Б.
Участники программы	– педагогический коллектив; – обслуживающий персонал; – воспитанники; – родители/законные представители воспитанников; – физические и юридические лица, заинтересованные в качественном оказании образовательных услуг детского сада
Источники и объемы финансового обеспечения реализации программы	Объем финансовых ресурсов, необходимый для реализации программы на период 2019–2021 гг., составляет 3 тыс. руб., в том числе за счет внебюджетных средств: – в 2019 году – 1 тыс. руб.; – в 2020 году – 1 тыс. руб.; – в 2021 году – 1 тыс. руб.

ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

Состояние проблемы

Проблемы коррупции в детском саду:

Наименование риска	Суть проблемы	Механизмы минимизации
Подарки	Подкуп и принуждение со стороны воспитателей	Улучшение условий труда и зарплаты
Сбор денежных средств, неформальные платежи	Нехватка денежных средств	– привлечение спонсорской помощи; – информационная открытость деятельности образовательной организации; – соблюдение утвержденных антикоррупционных нормативных локальных актов образовательной организации;
Отсутствие неприятия	Моральная деградация,	– осознание этих фактов как

коррупции	устойчивая толерантность работников к коррупции	социальной проблемы; – непримиримая реакция на коррупцию; – пропагандистская и просветительская работа; – реализация задач антикоррупционного образования при участии в данном процессе всех заинтересованных сторон: родительской общественности и социально ответственных работников
Слабая правовая грамотность	Недостаточная информированность участников о последствиях коррупции для общества, их слабая правовая подготовка	– антикоррупционное образование: формирование у участников антикоррупционных установок, мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры; – разъяснение положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений

План антикоррупционных мероприятий

Цель: создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в ГБДОУ № 4.

№ п/п	Мероприятие	Сроки проведения	Участники	Ответственные исполнители
1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции				
1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	Постоянно	Работники	Заведующий Костина Н.В.
1.2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на:	В течение года	Работники, родители	Заведующий Костина Н.В.

	- рабочих совещаниях; - общих собраниях; - заседаниях родительских советов; - родительских собраниях.			
1.3.	Представление общественности публичного доклада о деятельности ДОУ за 2018-2019 учебный год	Июль	Работники, родители, иные лица	Заведующий Костина Н.В.
2. Меры по совершенствованию функционирования ГБДОУ № 4 в целях предупреждения коррупции				
2.1.	Предоставление руководителем ДОУ сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	30 апреля	Заведующий	Заведующий Костина Н.В.
2.2.	Рассмотрение уведомлений о фактах обращений в целях склонения к совершению противокоррупционных правонарушений	Постоянно	Заведующий, старший воспитатель	Заведующий Костина Н.В.
2.3.	Проведение служебных проверок по фактам обращений физических и юридических лиц в отношении отказа от предоставления услуг в сфере образования или некачественного их предоставления.	По факту обращения	Работники, родители, иные лица	Заведующий Костина Н.В.
2.4.	Проведение анализа результатов рассмотрения обращений граждан о фактах проявления коррупции	1 раз в квартал	Заведующий, старший воспитатель	Заведующий Костина Н.В., старший воспитатель Куликова Ю.Б.

2.5.	Разработать и принять локальные акты по предупреждению коррупционных проявлений, в том числе: – кодекс этики и служебного поведения работников образовательной организации; – положение о материальном стимулировании и оплаты труда.	Сентябрь	Заведующий	Заведующий Костина Н.В.
2.6.	Антикоррупционная экспертиза локальных нормативных актов	По мере необходимости	Работники	Комиссия по противодействию коррупции
2.7.	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений в ГБДОУ.	В течение года	Заведующий, старший воспитатель	Заведующий Костина Н.В.
2.8.	Организация и проведение инвентаризации имущества ГБДОУ по анализу эффективности использования.	По плану	Заместитель заведующего по АХЧ	Заместитель заведующего по АХЧ Груздева В.В.
2.9.	Организация проверки достоверности предоставляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в ДОУ.	Постоянно	Заведующий	Заведующий Костина Н.В.
2.10.	Приказы по ДОУ: - «Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции в ДОУ»; - «О запрете сбора средств с родителей (законных	Сентябрь - январь	Заведующий, сотрудники, родители	Заведующий Костина Н.В.

	представителей) воспитанников ГБДОУ и профилактики иных коррупционных проявлений»; - «О дополнительных мерах по противодействию коррупции»; - «Об утверждении программы противодействия коррупции в ГБДОУ № 4»; - «Создание комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений»			
2.11.	Актуализация информации, размещенной на стендах, сайте, посвященных антикоррупционной тематике	1 квартал	Старший воспитатель, сотрудники	Старший воспитатель Куликова Ю.Б.
2.12.	Подведение итогов финансово-хозяйственной деятельности за 2018г.	Декабрь	Заведующий, контрактный управляющий	Заведующий Костина Н.В.
2.13.	Правовое регулирование экономической деятельности ДОУ (бюджетное)	Январь	Заведующий Костина Н.В.	Заведующий Костина Н.В.
2.14.	Результаты финансово-хозяйственной деятельности ДОУ по итогам работы за 2018 год	Май	Заведующий Костина Н.В.	Заведующий Костина Н.В.
3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей				
3.1	Ознакомление сотрудников, родителей с нормативными документами по антикоррупционной деятельности	По мере поступления документа	Работники, родители	Комиссия по противодействию коррупции
3.2	Организация и проведение			

	<p>мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению;</p> <p>- тематическая беседа с родителями на собрании: - «Что такое коррупция и как с ней бороться», «Коррупции – нет!».</p> <p>Мероприятия с детьми: – конкурсы «Что я знаю о своих правах?» – рисунок «Коррупция глазами детей»</p>	<p>Первая декада декабря</p> <p>Март – апрель</p>	<p>Педагоги, родители воспитанники</p> <p>Педагоги, родители воспитанники</p>	<p>Комиссия по противодействию коррупции</p> <p>Комиссия по противодействию коррупции</p>
3.3	Инструктивные совещания на тему «Коррупция и ответственность»	Один раз в месяц	Педагоги	Заведующий
3.4.	<p>Проведение внутреннего контроля:</p> <p>- организация и проведения занятий;</p> <p>- организация питания воспитанников;</p> <p>- соблюдение прав всех участников образовательного процесса.</p>	По плану контроля	Работники, родители	Комиссия по противодействию коррупции
3.5.	Информирование родителей воспитанников о «телефоне горячей линии», как составной части системы информации руководства о действиях сотрудников ГБДОУ.	В течение года	Работники, родители	Заведующий Костина Н.В. Старший воспитатель Куликова Ю.Б.
3.6.	Анализ исполнения Плана мероприятий по противодействию коррупции в ГБДОУ	Май	Работники	Заведующий Костина Н.В.
4. Взаимодействие с родителями и общественностью				
4.1	Обеспечение свободного доступа к книге	Постоянно	Работники, родители, иные	Комиссия по противодействию

	замечаний и предложений родителей (законных представителей).		лица	коррупции
4.2.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений родителей о наличии сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях.	По мере поступления	Работники, родители, иные лица	Комиссия по противодействию коррупции
4.3.	Проводить личный прием граждан по вопросам проявления коррупции	Постоянно	Работники, родители, иные лица	Заведующий
4.4.	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг.	Май	Работники, родители, иные лица	Комиссия по противодействию коррупции
4.5.	Обеспечение функционирования сайта ДОУ (правил приема воспитанников, публичного доклада заведующего ДОУ, информации об осуществлении мер по противодействию коррупции в специальном разделе и др.)	Постоянно	Ответственный за ведение сайта	Старший воспитатель Куликова Ю.Б.
4.6.	Информирование родителей о телефоне «горячей линии» Комитета по образованию 576-20-19, телефон доверия.	Постоянно	Работники, родители, иные лица	Комиссия по противодействию коррупции
4.7.	Выступление на родительских собраниях заведующего с вопросами разъяснения родителям (законным	Ежегодно до 30 сентября	Заведующий	Заведующий Костина Н.В. Старший воспитатель Куликова Ю.Б.

	представителям воспитанников) по вопросам дополнительных образовательных услуг, привлечения и использования благотворительных средств по предупреждению незаконного сбора средств.			
Раздел 5. Создание эффективного контроля за распределением и расходованием бюджетных средств				
5.1	Обеспечивать и своевременно исполнять требования к финансовой отчетности	Постоянно	Работники	Заведующий
5.2	Целевое использование бюджетных и внебюджетных средств	Постоянно	Работники	Заведующий
5.3	Повешение заработной платы (по согласованию с учредителем)	Ежегодно	Работники	Заведующий

Ресурсное обеспечение

Для реализации программы используются:

Средства	Ресурсы
Финансовые	3 тыс. руб. на весь период действия программы
Информационные	– публичный отчет заведующего за истекший год; – официальный сайт детского сада http://ds4-pushkin.ru – информационные стенды детского сада; – отчеты о мониторинге реализации программы
Кадровые	Исполнители программы

Контроль выполнения программы

Контроль выполнения программы осуществляет заведующий ГБДОУ детский сад № 4 комбинированного вида Пушкинского района Санкт-Петербурга. Заведующий координирует деятельность исполнителей, анализирует и оценивает результаты их работы по выполнению намеченных мероприятий.

Исполнители выполняют мероприятия программы, вносят предложения по их уточнению и корректировке, ежеквартально готовят информацию о реализации программы за отчетный период, представляют отчет заведующего о выполнении программных мероприятий и размещают его в разделе «Противодействие коррупции» на официальном сайте детского сада. По завершении реализации программы готовят аналитическую записку

о ее результатах и оценке эффективности выполнения мероприятий, а также о влиянии фактических результатов программы на достижение поставленных целей.

Эффективность мероприятий программы оценивается путем:

- 1) социологического опроса участников;
- 2) анализа данных статистики административных и дисциплинарных правонарушений;
- 3) количества обращений участников о признаках и фактах коррупции, поступивших в правоохранительные, контролирующие органы, в том числе по горячей линии;
- 4) экспертной оценки;
- 5) антикоррупционной экспертизы локальных актов образовательной организации;
- 6) мониторинга проводимых в детском саду мероприятий антикоррупционной направленности;
- 7) охвата участников проводимыми мероприятиями;
- 8) оценки степени удовлетворенности участников реализацией задач антикоррупционного образования.

Итоги выполнения программы подводятся ежегодно. Отчеты о выполнении программы ежеквартально заслушиваются на общем собрании трудового коллектива детского сада.

Ожидаемые конечные результаты

Выполнение программы позволит:

- повысить уровень профилактической работы с целью недопущения коррупционных проявлений в образовательной организации;
- реализовать комплексные меры противодействия коррупции;
- сформировать эффективно действующую систему борьбы против возможных проявлений коррупционной направленности;
- обеспечить комплексный подход к проблемам профилактики коррупционных правонарушений среди сотрудников детского сада;
- повысить эффективность управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- способствовать укреплению доверия граждан к деятельности администрации детского сада;
- формировать осознанное восприятие/отношение к коррупции, нравственное отторжение коррупционного поведения, коррупционной морали и этики;
- воспитывать в подрастающем поколении нетерпимость к проявлениям коррупции, формировать в обществе устойчивую отрицательную оценку коррупции;
- создать антикоррупционный стандарт поведения участников образовательных отношений, его активный характер;
- распространить антикоррупционную пропаганду и идеи законности и уважения к закону;
- формировать умения аргументированно защищать свою позицию, умение искать пути преодоления проявлений коррупции;
- применять прозрачные механизмы в принятии управленческих решений;
- сформировать нормативную правовую базу образовательной организации в соответствии с антикоррупционным законодательством;
- обеспечить открытую информационную среду.