|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| СогласованоУправ. СоветПротокол №\_\_\_  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г. | СогласованоПед. СоветПротокол № \_\_\_\_от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г. | УтвержденоДиректор школы\_\_\_\_\_\_Дорофеева С.В.Приказ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. |

**Положение**

**о «Школе молодого учителя»**

**Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Луховицкая средняя общеобразовательная школа №9»**

**1. Общие положения**

Школа молодого учителя (ШМУ) – это педагогический орган, способствующий профессиональному становлению молодого специалиста.

1.1.Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Уставом МБОУ «Луховицкая средняя общеобразовательная школа №9» и регламентирует работу «Школы молодого учителя».

1.2.Школа молодого учителя является структурной частью системы методической службы школы и субъектом внутришкольного управления.

1.3. «Школа молодого учителя» представляет собой форму обучения молодого специалиста в период вхождения его в должность.

1.4.Участниками «Школы молодого учителя» являются следующие категории:

- учителя, имеющие стаж работы менее 3-х лет;

- учителя, имеющие длительный перерыв в педагогической деятельности.

1.5. В основе деятельности ШМУ используется метод наставничества – организация индивидуальной работы с молодым специалистом.

**Наставник -**опытный педагог, обладающий высокими профессиональными и нравственными качествами, знаниями в области методики преподавания и воспитания.

**Молодой специалист -**начинающий педагог, овладевший знаниями основ педагогики по программе вуза, проявивший желание и склонность к дальнейшему совершенствованию свих навыков и умений. Он повышает свою квалификацию под непосредственным руководством наставника по согласованному плану профессионального становления.

**2. Цель и задачи работы «Школы молодого учителя»**

2.1.Цель:

 формирование у начинающих преподавателей и вновь прибывших специалистов высоких профессиональных идеалов, методических навыков, потребности в постоянном саморазвитии и совершенствовании.

2.3.Задачи:

- удовлетворять потребности молодых учителей в непрерывном образовании и оказывать им помощь в преодолении и профессиональных затруднений;

- способствовать формированию индивидуального стиля учителя, созданию оптимальных условий для творческого роста специалиста;

- помочь молодым учителям внедрить современные подходы и передовые педагогические технологии в образовательный процесс и повышать уровень информационно - методической культуры;

- пропагандировать педагогическое мастерство опытных учителей и оказывать помощь в совершенствовании знаний методики и педагогики;

- выявлять профессиональные, методические проблемы в учебном процессе начинающих учителей и содействовать их разрешению;

- формировать навыки в проведении диагностики и самодиагностики.

**3. Организационные основы**

3.1. Руководство работой «Школы молодого учителя осуществляет методический совет образовательной организации.

3.2. Для организации работы «Школы молодого учителя» назначается куратор (заместитель директора по учебно – воспитательной работе).

3.3. В работе «Школы молодого учителя» могут принимать участие представители администрации образовательной организации, учителя, имеющие большой опыт преподавательской деятельности.

3.4. «Школа молодого учителя» имеет право привлекать к проведению обучения руководителей методических объединений, психологов и других работников школы, готовых к передаче педагогического опыта.

3.5.  Директор образовательной организации приказом по школе назначает наставников.

3.6. Руководство деятельностью наставников осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

3.7. Наставник подбирается из наиболее подготовленных педагогов, обладающих высоким уровнем профессиональной подготовки, коммуникативными навыками и гибкостью в общении, имеющих опыт воспитательной и методической работы, стабильные показатели в работе, способность и готовность делиться профессиональным опытом.

3.8. Замена наставника производится приказом директора в случаях:

- увольнения наставника;

- перевода на другую работу молодого специалиста или наставника;

- привлечения наставника к дисциплинарной ответственности;

- психологической несовместимости наставника и молодого специалиста;

3.9.Показателями оценки эффективности работы наставника является выполнение цели и задач молодым специалистом в период наставничества.

**4. Деятельность «Школы молодого учителя».**

«Школа молодого учителя» в соответствии с целями и задачами организует следующую деятельность:

4.1.Изучает работу молодых специалистов, выявляет проблемы и трудности.

4.2.Проводит анкетирование с целью выявления личностных качеств учителя, уровня профессионального мастерства, сферы и направленности интересов учителя.

4.3.Организует процесс обучения педагогов в следующих формах: лекция, обучение в процессе контроля заместителями директора, руководителями методического объединения, а также:

-круглые столы,

- обучающие семинары по учебно – методическим вопросам;

- учебно – методические конференции;

- методические совещания;

- отчеты молодых учителей по вопросам организации учебной деятельности и профессиональному самообразованию;

-открытые занятия, мастер – классы;

- изучение передового педагогического опыта;

- изучение современных образовательных и педагогических технологий.

**5. Обязанности участников «Школы молодого учителя».**

**Участники «Школы молодого учителя» обязаны:**

**- посещать методические совещания;**

**- работать над методической темой;**

**- представлять отчет по вопросам организации учебной деятельности и профессиональному образованию.**

**6. Права участников «Школы молодого учителя».**

**Участники «Школы молодого учителя» имеют право:**

**- принимать участие в конференциях, творческих и педагогических мастерских;**

**- использовать материальную базу образовательного учреждения для самообразования;**

**- получать консультативную помощь от администрации образовательной организации (методиста, опытных педагогов (педагогов- наставников);**

**- повышать свою квалификацию.**

1. **Заключительные положения**

7.1. Настоящее Положение о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов является локальным нормативным актом школы, который согласуется на управляющем совете, принимается на Педагогическом совете и утверждается (либо вводится в действие) приказом по образовательной организации.

7.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Положение принимается на неопределенный срок.

7.4. После принятия настоящего локального акта (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая его редакция автоматически утрачивает силу.