

Отчет о мероприятиях в МБОУ СОШ №10 по противодействию  
коррупции за 3 квартал 2020 года

| № | Наименование мероприятия  | Информация об исполнении мероприятия   |
|---|---|--|
| 1 | Организация работы по определению работников подведомственных муниципальных учреждений, ответственных за работу по противодействию коррупции в муниципальных учреждениях, внесению необходимых изменений в их должностные инструкции  | Куйдина М.В., соответствующие положения по выполнению данной работы внесены в должностные обязанности  |
| 2 | Размещение планов противодействия коррупции муниципальных учреждений на официальных сайтах муниципальных учреждений (при наличии сайтов)  | <a href="http://school10.org/other/vsem/anticor">http://school10.org/other/vsem/anticor</a><br>пр. №44 от 31.01.2020<br>дата размещения- 5 февраля 2020  |
| 3 | Организация изучения планов противодействия коррупции   | Обсуждение на общем собрании коллектива школы, протокол №17 от 05.02.2020  |
| 4 | Внесение изменений в планы противодействия коррупции в муниципальных учреждениях на 2020 год по мере изменения действующего законодательства о противодействии коррупции, ознакомление работников муниципальных учреждений с изменениями, вносимыми в планы противодействия коррупции                                     | Изменения не вносились   |
| 5 | Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о противодействии коррупции, планов противодействия коррупции в муниципальных учреждениях на 2020 год на совещаниях, собраниях коллективов и т.д.   | Обсуждение на общем собрании коллектива школы плана мероприятий по противодействию коррупции на 2020 год, протокол №17 от 05.02.<br>Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о противодействии коррупции и мероприятий плана противодействия коррупции за 3 квартал 2020г. 30.09.2020 г протокол № 17 |
| 6 | Ежеквартальное подведение итогов выполнения мероприятий, предусмотренных планами противодействия коррупции в муниципальных учреждениях на 2020 год  | Мероприятия по плану исполняются, Отчет о мероприятиях в МБОУ СОШ №10 по противодействию коррупции за 3 кварталы 2020 года, общее собрание коллектива 30.09.2020 г протокол № 17   |
| 7 | Анализ обращений граждан и организаций в ходе их рассмотрения на предмет наличия информации о признаках коррупции в муниципальных учреждениях. При направлении указанных обращений в правоохранительные, контрольные и надзорные органы - обеспечение получения информации о результатах их рассмотрения и принятых мерах | Обращений не поступало   |

|    |   |   |
|----|---|---|
| 8  | Проведение антикоррупционной экспертизы локальных нормативных правовых актов и их проектов в муниципальных учреждениях  | Проведена экспертиза 12 локальных нормативных актов, коррупциогенные факторы не выявлены.   |
| 9  | Приведение в соответствие с действующим законодательством ранее изданных локальных нормативных правовых актов по вопросам, относящимся к компетенции муниципальных учреждений   | -   |
| 10 | Обеспечение своевременности, полноты и качества принимаемых мер по протестам и требованиям прокурора об изменении нормативных правовых актов в связи с выявленными коррупциогенными факторами   | 2 представления прокуратуры: признано обоснованным, приняты меры по устранению нарушений законодательства своевременно, требований не поступало |
| 11 | Проведение совещаний по вопросам заключения сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая критериями, установленными <a href="#">ст. 27</a> Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», <a href="#">ст. 22</a> Федерального закона от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», <a href="#">ст. 16</a> Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», анализ соблюдения работниками обязанности сообщать о наличии заинтересованности в совершении сделок, определяемой указанными Федеральными законами | -   |
| 12 | Использование в работе документации о закупках в электронной форме для муниципальных нужд (нужд заказчиков), примерные формы которой разработаны департаментом муниципального заказа администрации города   | -   |
| 13 | Включение в проект контрактов антикоррупционной оговорки, примерная формулировка которой разработана департаментом муниципального заказа администрации города   | -   |
| 13 | Поддержание в актуальном состоянии информации по противодействию коррупции, размещаемой муниципальными учреждениями на сайтах муниципальных учреждений (при наличии сайтов)   | Да  |
| 14 | Проведение разъяснительной работы с руководителями муниципальных учреждений об обязанности принимать  | -   |

|    |  |    |
|----|--|----|
|    | меры по предупреждению коррупции в соответствии со ст. 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», обеспечению выполнения ее требований   |    |
| 15 | Обеспечение своевременности, полноты и качества мер, принимаемых по рекомендациям, представлениям и предписаниям Контрольно-счетной палаты города Красноярск по результатам контрольных и экспертно-аналитических мероприятий  | -  |
| 16 | Участие в заседаниях Коллегии Контрольно-счетной палаты города Красноярск при рассмотрении результатов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, в том числе в рамках аудита закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд, а также по выявленным в пределах полномочий Контрольно-счетной палаты города Красноярск по противодействию коррупции замечаниям и нарушениям | -  |
| 17 | Проведение анализа результатов рассмотрения обращений правоохранительных, контрольных и надзорных органов по вопросам нарушения законодательства в области противодействия коррупции   | Да |
| 18 | Размещение на официальных сайтах муниципальных учреждений (при наличии) и в местах приема граждан информации о функционировании в администрации города «телефона доверия»  | Да |
| 19 | Работа с поступившими на «телефон доверия» администрации города сообщениями  | -  |

30.09.2020

Директор МБОУ СОШ №10



Т.И. Казанова

Исп. Куйдина М.В., 274-60-47