

Отчет о мероприятиях в МБОУ СОШ № 10
по противодействию коррупции за 1,2 кварталы 2020 года

Наименование мероприятия	Количество
1. Наличие утвержденных планов противодействия коррупции в подведомственных учреждениях	Да
2. Назначение лиц, ответственных за работу по противодействию коррупции, внесение соответствующих изменений в должностные инструкции работников	Да
3. Формирование отчетов об исполнении планов мероприятий по противодействию коррупции за 1, 2 кварталы 2020, размещение их на официальных сайтах учреждений	Размещено http://www.school10.org/other/vsem/anticor
4. Размещение информации о наличии «телефона доверия» администрации города и иных материалов антикоррупционной пропаганды на официальных сайтах и информационных стендах учреждений	Да
5. Поддержание актуальной информации по противодействию коррупции на официальных сайтах учреждений	Да
6. Проведение анализа результатов рассмотрения обращений правоохранительных, контрольных и надзорных органов по вопросам нарушения законодательства в области противодействия коррупции и выявленных нарушений в целях своевременного устранения причин и условий, способствующих их совершению - на основании анализа департамента общественной безопасности администрации города от 01.02.2019 № 122-доб (письмо от 06.02.2019 № 267-гуо); - на основании анализа департамента общественной безопасности администрации города от 29.04.2019 № 471-доб (письмо от 13.05.2019 № 975-гуо)	Да
7. Анализ публикаций и сообщений в средствах массовой информации и принятие по ним мер по своевременному устранению выявленных нарушений	Да
8. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о противодействии коррупции и мероприятий плана противодействия коррупции за 1, 2 кварталы 2020 года на заседаниях коллегиальных органов управления учреждений (наличие повесток заседаний, соответствующих протоколов)	Да, протокол заседания педагогического совета № 25 от 17.06.2020
9. Подведение итогов выполнения мероприятий, предусмотренных планом противодействия коррупции за 1, 2 кварталы 2020 года (соответствующие решения, отраженные в протоколах, контроль за их исполнением, решение об утверждении отчета)	Мероприятия по плану исполняются
10. Анализ обращений граждан в ходе их рассмотрения на предмет наличия информации о признаках коррупции в учреждениях	Обращений не поступало
11. Обеспечение своевременности, полноты и качества принимаемых мер по представлениям прокурора об устранении нарушений законодательства за 1, 2 кварталы 2020 года учреждениями, которым вносились акты прокурорского реагирования	2 представления прокуратуры; 1 признано обоснованным, 1 не обосновано; приняты меры по устранению нарушений законодательства своевременно

принимаемых мер по протестам и требованиям прокурора за 1, 2 кварталы 2020 года учреждениями, которым вносились акты прокурорского реагирования	один отклонён, 4 требования исполнены полностью; приняты меры по устранению нарушений законодательства своевременно
13. Проведение служебных проверок в связи с поступившими обращениями граждан и организаций, содержащими информацию о признаках коррупции в учреждениях, в которые поступали указанные обращения за 1, 2 кварталы 2020 года	Обращений не поступало
14. Обеспечение утверждения и поддержание в актуальном состоянии регламентов предоставления муниципальных услуг, оказываемых учреждениями (анализ содержания регламентов на предмет соответствия законодательству, размещение их на официальных сайтах)	Размещено http://school10.org/public-info
15. Наличие кодекса этики и служебного поведения работников в учреждениях	Имеется
16. Наличие локальных нормативных актов по вопросам предотвращения и урегулирования конфликта интересов в учреждениях (приказ об утверждении положения о комиссии, о ее создании, повестки, протоколы деятельности, журнал регистрации уведомлений)	Имеется
17. Недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов за 1, 2 кварталы 2020 года	Фактов составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов – нет.

17.06.2020

Директор МБОУ СОШ №10

Казанова

Т.И. Казанова