

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад
комбинированного вида № 14 «Ласточка» р.п.Приютово муниципального района
Белебеевский район Республики Башкортостан

ПРОТОКОЛЫ
ЗАСЕДАНИЯ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ ПО ПРИМЕНЕНИЮ
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ СТАНДАРТОВ

Начат «__» _____ 20__ г

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад
комбинированного вида № 14 «Ласточка» р.п.Приютово муниципального района
Белебеевский район Республики Башкортостан

**ПРОТОКОЛ
ЗАСЕДАНИЯ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ ПО ПРИМЕНЕНИЮ
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ СТАНДАРТОВ**

от 31.03.2017 г

№ 1

Председатель — Иванова Л.Д. заведующий;
Секретарь — Сабитова Р.Р. помощник воспитателя (и.о.делопроизводителя)

Присутствовали: 5 человек

Члены рабочей группы: Туйдина А.И. старший воспитатель;
Казакова Т.Д. учитель-логопед, председатель ПО;
Юнусова Ф.З. учитель-логопед, ответственный по ОТ;

ПОВЕСТКА ЗАСЕДАНИЯ:

1. Об организации деятельности рабочей группы.
Заведующий Иванова Л.Д.
2. Об ознакомлении членов рабочей группы с нормативно-правовой базой по реализации профессиональных стандартов.
Заведующий Иванова Л.Д.
3. О плане по организации применения профессиональных стандартов в образовательной организации.
Заведующий Иванова Л.Д.
4. Сверка наименования должностей работников в штатном расписании с наименованием должностей из профстандартов и квалификационных справочников.
Заведующий Иванова Л.Д.
5. Об уведомлениях работников о начале проведения мероприятий по применению профессиональных стандартов.
Председатель Иванова Л.Д. заведующий

1. СЛУШАЛИ:

Председателя рабочей группы, заведующего Иванову Л.Д.
Людмила Давлетяновна ознакомила присутствующих с организацией деятельности рабочей группы, познакомила с правами и обязанностями членов рабочей группы, разработки предложений и рекомендаций по вопросам организации применения профессиональных стандартов в ДООУ

РЕШЕНИЕ:

Принять информацию об организации деятельности рабочей группы к сведению.

2. СЛУШАЛИ:

Председателя рабочей группы, заведующего Иванову Л.Д.
Людмила Давлетяновна, познакомила членов рабочей группы с нормативно-правовыми документами по применению профессиональных стандартов:
1. Федеральный закон от 30 декабря 2001 г. N 197-ФЗ «Трудовой кодекс Российской Федерации» от 30.12.2001 N 197-ФЗ.
2. Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013г. № 544н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)».

3. Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации № 422н от 5 августа 2016 года «О внесении изменений в профессиональный стандарт «Педагог (педагогическая деятельность в дошкольном, начальном общем, основном общем, среднем общем образовании) (воспитатель, учитель)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 года № 544 н».

4. Постановлением Правительства Российской Федерации от 27 июня 2016г. № 584 «Об особенностях применения профессиональных стандартов в части требований, обязательных для применения

РЕШЕНИЕ: рабочей группе принять к сведению информацию, в деятельности рабочей группы руководствоваться нормативными документами.

3. СЛУШАЛИ:

Председателя рабочей группы, заведующего Иванову Л.Д.

Людмила Давлетянова, отметила, что необходимо составить план график мероприятий по применению ПС. Ответственные старший воспитатель Туйдина А.И и члены группы

РЕШЕНИЕ: до 10.04.2017г. рабочей группе составить план график мероприятий по применению ПС.

4. СЛУШАЛИ:

Председателя рабочей группы, заведующего Иванову Л.Д.

Людмила Давлетянова предложила сверить наименования должностей работников штатного расписания с наименованием должностей профстандартов. В случае выявления расхождений с наименованием должностей внести предложения по корректировке штатного расписания. Ответственные члены рабочей группы учителя-логопеды Казакова Т.Д. и Юнусова Ф.З.

РЕШЕНИЕ:

1. Учителям-логопедам Казаковой Т.Д. и Юнусовой Ф.З. в срок до 10.04.2017г, провести сверку наименования должностей работников в штатном расписании с наименованием должностей из профстандартов и квалификационных справочников.

4. СЛУШАЛИ:

Председателя группы Иванову Л.Д. Она отметила что рабочей группе необходимо подготовить уведомления работникам о начале проведения мероприятий по применению профессиональных стандартов под роспись в журнале о вручении. Срок до 10 апреля.

Председатель рабочей группы: _____ Л.Д.Иванова

Секретарь группы: _____ Сабитова Р.Р

Члены рабочей группы: _____ Туйдина А.И.

_____ Юнусова Ф.З

_____ Казакова Т.Д.

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад
комбинированного вида № 14 «Ласточка» р.п.Приютово муниципального района
Белебеевский район Республики Башкортостан

**ПРОТОКОЛ
ЗАСЕДАНИЯ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ ПО ПРИМЕНЕНИЮ
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ СТАНДАРТОВ**

от 11.04.2017 г

№ 2

Председатель — Иванова Л.Д. заведующий;
Секретарь — Сабитова Р.Р. помощник воспитателя (и.о.делопроизводителя)

Присутствовали: 5 человек

Члены рабочей группы: Туйдина А.И. старший воспитатель;
Казакова Т.Д. учитель-логопед, председатель ПО;
Юнусова Ф.З. учитель-логопед, ответственный по ОТ;

ПОВЕСТКА ЗАСЕДАНИЯ:

1. О плане-графике по организации применения профессиональных стандартов в образовательной организации.

Старший воспитатель Туйдина А.И.

2. О сверке наименования должностей работников штатного расписания с наименованием должностей профстандарта. О структуре профстандарта на примере должности «Педагог».

Учитель-логопед Казакова Т.Д.

1. СЛУШАЛИ:

Старшего воспитателя Туйдину А.И. Она представила проект плана-графика деятельности рабочей группы на период 23.03.2017 г. по 31.12.2019 г. Она акцентировала внимание на обязательное требование наличия в плане по организации применения профессиональных стандартов в образозагельной организации следующих составляющих:

- а) определение списка профессиональных стандартов, подлежащих применению;
- б) определение потребности в профессиональном образовании, профессиональном обучении и (или) дополнительном профессиональном образовании работников, полученные на основе анализа квалификационных требований, содержащихся в профессиональных стандартах и кадрового состава организации;
- в) определение этапов применения профессиональных стандартов;
- г) определение перечня локальных актов и других документов ОО, подлежащих изменению в связи с учётом положений профессиональных стандартов.

Альбина Ильдаровна поручила рабочей группе определить список профессиональных стандартов, подлежащих применению.

РЕШЕНИЕ: Принять план-график деятельности рабочей группы на период с 11.04.2017 г. по 31.12.2019 г. Соблюдать выполнение мероприятий плана по организации применения профессиональных стандартов. Определить список профессиональных стандартов, подлежащих применению.

2. СЛУШАЛИ:

Учителя –логопеда Казакову Т.Д. Татьяна Дмитриевна представила перечень должностей, имеющих в МАДОУ детский сад № 14 р.п.Приютово, и соответствующих им профстандартам, утвержденных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации на 24.08.2016г.

Согласно Трудовому кодексу Российской Федерации применение профстандартов обязательно для должностей, трудовая функция которых предполагает предоставление

работнику льгот, либо наложение ограничений, а также в других случаях установленных законодательством.

По структуре профстандарта Татьяна Дмитриевна представила макет профстандарта на примере должности «Педагог», который состоит из 4 разделов. Первый и четвертый раздел носит информационный характер. Второй раздел представляет собой таблицу, в которой указаны все обобщенные функции, которые описаны в данном стандарте. В третьем разделе обобщенные трудовые функции распадаются на конкретные трудовые функции, а те, в свою очередь, на трудовые действия, которые по своей сути являются должностными обязанностями, которые должен исполнять работник, занимающий данную должность. Кроме того третий раздел содержит требования к образованию и опыту работы работника, описания требуемых знаний и умений, а также возможные наименования должностей. Исходя из этого наша рабочая группа должна составить список утвержденных стандартов, подлежащих применению и перечень рекомендуемых наименований должностей в утвержденных профессиональных стандартах, подлежащих применению.

РЕШЕНИЕ

В срок до конца декабря 2017г. рабочей группе составить список утвержденных стандартов, подлежащих применению и перечень рекомендуемых наименований должностей в утвержденных профессиональных стандартах, подлежащих применению в МАДОУ детский сад № 14 р.п.Приютово.

Председатель рабочей группы: _____ Л.Д.Иванова

Секретарь группы: _____ Сабитова Р.Р
Члены рабочей группы: _____ Туйдина А.И.
_____ Юнусова Ф.З
_____ Казакова Т.Д.

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад
комбинированного вида № 14 «Ласточка» р.п.Приютово муниципального района
Белебеевский район Республики Башкортостан

**ПРОТОКОЛ
ЗАСЕДАНИЯ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ ПО ПРИМЕНЕНИЮ
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ СТАНДАРТОВ**

от 20.03.2018 г.

№ 3

Председатель — Иванова Л.Д. заведующий;
Секретарь — Сабитова Р.Р. помощник воспитателя (и.о.делопроизводителя)

Присутствовали: 5 человек

Члены рабочей группы: Туйдина А.И. старший воспитатель;
Казакова Т.Д. учитель-логопед, председатель ПО;
Юнусова Ф.З. учитель-логопед, ответственный по ОТ;

Приглашенные все воспитатели ДОУ, музыкальный руководитель.

ПОВЕСТКА ЗАСЕДАНИЯ:

1. О списке утвержденных стандартов, подлежащих применению и перечне рекомендуемых наименований должностей в утвержденных профессиональных стандартах, подлежащих применению в МАДОУ детский сад № 14 р.п.Приютово.

Член рабочей группы учитель-логопед Юнусова Ф.З.

2. Об определении необходимости профессиональной переподготовки и/или дополнительного профессионального образования на основе анализа квалификационных требований профессиональных стандартов.

Председатель Иванова Л.Д. заведующий.

3. Знакомство педагогов с критериями самооценки профессиональных компетенций работников на соответствие требованиям профессиональных стандартов.

Старший воспитатель Туйдина А.И.

1.СЛУШАЛИ:

Учителя-логопеда Юнусову Ф.З.. Фанзиля Зуфаровна рабочей группе представила список утвержденных стандартов, подлежащих применению и перечне рекомендуемых наименований должностей в утвержденных профессиональных стандартах, подлежащих применению в МАДОУ детский сад № 14 р.п.Приютово. Она отметила, что ни все должности нашего штатного расписания соответствуют профессиональным стандартам. На сегодняшний день в Профстандарте имеются уже утвержденные должности «Педагог (воспитатель)», повар, на помощника воспитателя только проект, по остальным должностям: заведующий, завхоз, старший воспитатель, музыкальный руководитель, учитель-логопед, подсобный рабочий утвержденных стандартов и проектов отсутствует.

РЕШЕНИЕ:

Утвердить список утвержденных стандартов, подлежащих применению и перечень рекомендуемых наименований должностей в утвержденных профессиональных стандартах, подлежащих применению в МАДОУ детский сад № 14 р.п.Приютово. Ознакомить с критериями педагогический коллектив, раздать

2. СЛУШАЛИ:

Председателя рабочей группы, заведующего Иванову Л.Д.

Людмила Давлетяновна ознакомила членов рабочей группы с мониторингом кадрового состава на соответствие квалификации работников требованиям профессиональных стандартов. В результате ознакомления с мониторингом, членами рабочей группы были определены потребности в профессиональном дошкольном образовании воспитателям Васильевой С.Г., Усмановой Г.В.

РЕШЕНИЕ:

Воспитателям Васильевой С.Г., Усмановой Г.В., пройти переподготовку по направлению воспитатель ДОУ.

3. СЛУШАЛИ:

Старшего воспитателя Туйдину А.И., она ознакомила всех присутствующих с критериями в Листе оценки для воспитателей из раздела Профстандарта «Педагогическая деятельность по реализации программ дошкольного образования» (В/01.5) «Трудовые действия», «Необходимые умения» и «Необходимые знания» А также такую характеристику, как «Соблюдение правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики».

РЕШИЛИ:

Рабочей группе рассмотреть и обновить должностные инструкции воспитателей согласно требованиям профессионального стандарта. До конца 2018 года.

Голосовали: «за» - 5 чел., «против» - нет.

Председатель рабочей группы: _____ Л.Д.Иванова

Секретарь группы: _____ Сабитова Р.Р
Члены рабочей группы: _____ Туйдина А.И.
_____ Юнусова Ф.З
_____ Казакова Т.Д.

**ПРОТОКОЛ
ЗАСЕДАНИЯ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ ПО ПРИМЕНЕНИЮ
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ СТАНДАРТОВ**

от 27.02.2019 г.

№ 4

Председатель — Иванова Л.Д. заведующий;
Секретарь — Сабитова Р.Р. помощник воспитателя (и.о.делопроизводителя)

Присутствовали: 5 человек

Члены рабочей группы: Туйдина А.И. старший воспитатель;
Казакова Т.Д. учитель-логопед, председатель ПО;
Юнусова Ф.З. учитель-логопед, ответственный по ОТ;

Приглашенные все воспитатели ДОУ, музыкальный руководитель, повара.

ПОВЕСТКА ЗАСЕДАНИЯ:

1. О должностных инструкциях воспитателей и поваров согласно требованиям профессионального стандарта.

Старший воспитатель Туйдина А.И.

2. О заключении дополнительных соглашений с работниками к трудовому договору.

Председатель — Иванова Л.Д. заведующий.

1. СЛУШАЛИ:

Старшего воспитателя Туйдину А.И. Она представила разработанный проект должностной инструкции воспитателей согласно требованиям профессионального стандарта.

ВЫСТУПИЛА:

Председатель ПО Казакова Т.Д. Она представила разработанный проект должностной инструкции поваров согласно требованиям профессионального стандарта.

РЕШИЛИ:

Утвердить проекты должностных инструкций воспитателей и поваров согласно требованиям профессионального стандарта. В срок до 1 декабря 2019 г. вручить новые должностные инструкции воспитателям и поварам.

2. СЛУШАЛИ:

Председателя Иванову Л.Д. заведующего. Людмила Давлетяновна отметила, что необходимо с работниками которые вошли в наименование должностей, профессий, установленных профессиональным стандартом заключить дополнительное соглашение об изменении условий трудового договора включающее обязательное условие трудовой функции.

РЕШИЛИ:

До 01.12.2019 г. секретарю Сабитовой Р.Р. заключить заключить дополнительное соглашение об изменении условий трудового договора включающее обязательное условие трудовой функции с работниками которые вошли в наименование должностей, профессий, установленных профессиональным стандартом (воспитатели и повара)

Председатель рабочей группы: _____ Л.Д.Иванова

Секретарь группы: _____ Сабитова Р.Р
Члены рабочей группы: _____ Туйдина А.И.
_____ Юнусова Ф.З
_____ Казакова Т.Д.

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад
комбинированного вида № 14 «Ласточка» р.п.Приютово муниципального района
Белебеевский район Республики Башкортостан

**ПРОТОКОЛ
ЗАСЕДАНИЯ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ ПО ПРИМЕНЕНИЮ
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ СТАНДАРТОВ**

от 28.10.2019 г.

№ 5

Председатель — Иванова Л.Д. заведующий;
Секретарь — Сабитова Р.Р. помощник воспитателя (и.о.делопроизводителя)

Присутствовали: 5 человек

Члены рабочей группы: Туйдина А.И. старший воспитатель;
Казакова Т.Д. учитель-логопед, председатель ПО;

Приглашенные все воспитатели ДООУ, музыкальный руководитель.

ПОВЕСТКА ЗАСЕДАНИЯ:

1. Об изменении состава рабочей группы по применению профессиональных стандартов.
Председатель Иванова Л.Д. заведующий.
2. Об оформлении отчета рабочей группы по применению профстандарта.
Председатель Иванова Л.Д. заведующий

1. СЛУШАЛИ:

Заведующего Иванову Л.Д. Она озвучила вопрос о том, что в связи с увольнением одного из члена рабочей группы Юнусовой Ф.З. необходимо избрать на освободившееся место другого работника.

ВЫСТУПИЛА:

Председатель ПО Казакова Т.Д. Она предложила на освободившееся место учителя-логопеда Латыпову Л.Ш.

ВЫСТУПИЛА:

Старший воспитатель Туйдина А.И. Она поддержала предложенную кандидатуру и отметила, что Латыпова Л.Ш. ответственный человек, любое дело доводит до конца.

Проголосовало :

За – 15, нет – 0, воздержались – 0

РЕШИЛИ:

Утвердить кандидатуру учителя-логопеда Латыповой Л.Ш. в рабочую группу по применению профессиональных стандартов.

2. СЛУШАЛИ:

Заведующего Иванову Л.Д. Людмила Давлетяновна отметила, что в 2019 году срок применения профессиональных стандартов согласно приказа министерства труда и социальной защиты РФ подходит к завершению. С этой целью рабочей группе необходимо подготовить отчет о работе группы с 2017 по декабрь 2019 г. до 25.12.2019 г.

РЕШИЛИ:

Рабочей группе в срок до 25.12.2019 г. подготовить отчет о проделанной работе в период применения профессиональных стандартов в ДООУ.

Председатель рабочей группы: _____ Л.Д.Иванова

Секретарь группы: _____ Сабитова Р.Р

Члены рабочей группы: _____ Туйдина А.И.

_____ Латыпова Л.Ш.

_____ Казакова Т.Д.

**ПРОТОКОЛ
ЗАСЕДАНИЯ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ ПО ПРИМЕНЕНИЮ
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ СТАНДАРТОВ**

от 25.12.2019 г.

№ 6

Председатель — Иванова Л.Д. заведующий;
Секретарь — Сабитова Р.Р. помощник воспитателя (и.о.делопроизводителя)

Присутствовали: 5 человек

Члены рабочей группы: Туйдина А.И. старший воспитатель;
Казакова Т.Д. учитель-логопед, председатель ПО;
Латыпова Л.Ш. учитель-логопед

ПОВЕСТКА ЗАСЕДАНИЯ:

1. Отчет рабочей группы по применению профессиональных стандартов.
Секретарь Сабитова Р.Р. помощник воспитателя
(и.о.делопроизводителя)
2. О дальнейшей рабочей группе по применению профессиональных стандартов
Председатель Иванова Л.Д. заведующий;

1. СЛУШАЛИ:

Секретаря Сабитову Р.Р. Она ознакомила рабочую группу с аналитическим отчетом по применению профстандарта в ДОУ за период с 2017 по 2019 годов. (отчет прилагается)

ВЫСТУПИЛА:

Председатель ПО Казакова Т.Д. Она отметила работу рабочей группы считать удовлетворительной. Группа поработала плодотворно. Отнеслась ответственно к работе по внедрению профессиональных стандартов.

ВЫСТУПИЛА:

Заведующий Иванова Л.Д. Она поблагодарила рабочую группу. Также отметила ответственность к каждому виду деятельности группы. Предложила работу группы считать удовлетворительной.

За – 5, нет – 0, воздержались – 0

РЕШИЛИ:

Признать работу рабочей группы удовлетворительной.

2. СЛУШАЛИ:

Заведующего Иванову Л.Д. Она отметила, не по всем профессиям имеются утвержденные профессиональные стандарты. Поэтому данную работу в этом направлении еще предстоит продолжить прослеживая утвержденные профессиональные стандарты. С этой целью Людмила Давлетяновна предложила оставить созданную группу в том же составе.

ВЫСТУПИЛА:

Учитель-логопед Латыпова Л.Ш. Она поблагодарила рабочую группу, что ей доверили продолжать работу в данной группе. Высказала мнение, что не против.

ВЫСТУПИЛА:

Старший воспитатель Туйдина А.И. Она также поблагодарила рабочую группу о проделанной большой работе. И тоже высказала мнение, что не против.

За – 5, нет – 0, воздержались – 0

РЕШИЛИ:

Для дальнейшей работы по применению профессиональных стандартов должностей, которые не вошли в перечень, продолжить работу в том же составе.

Председатель рабочей группы: _____ Л.Д.Иванова

Секретарь группы: _____ Сабитова Р.Р

Члены рабочей группы: _____ Туйдина А.И.

_____ Латыпова Л.Ш.

_____ Казакова Т.Д.